



**UNIVERZA  
V LJUBLJANI**

**FŠ**

**Fakulteta  
za šport**

# **Letno poročilo 2023**

## **Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti Računovodsko poročilo**

**Fakulteta za šport**

Letno poročilo Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport za leto 2023 vsebuje Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti ter Računovodsko poročilo. Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti je 14. 2. 2024 obravnavala in sprejela Komisija za kakovost UL FŠ, Senat UL FŠ pa ga je sprejel na 11. dopisni seji 22. 2. 2024, sklep št. 523. Računovodsko poročilo je s sklepom št. 561 sprejel Senat UL FŠ na 26. redni seji 29. 2. 2024, na dopisni seji 29. 2. 2024 pa ga je sprejel tudi Upravni odbor Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport.

Vizitka članice UL

Ime zavoda: UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA ŠPORT

Krajše ime zavoda: UL FŠ

Ulica: Gortanova ulica 22

Kraj: 1000 Ljubljana

Spletna stran: [www.fsp.uni-lj.si](http://www.fsp.uni-lj.si)

Elektronski naslov: [dekanat@fsp.uni-lj.si](mailto:dekanat@fsp.uni-lj.si)

Telefonska številka: 01 520 77 00

Številka faksa: 01 520 77 40

Matična številka: 1627040000

Identifikacijska številka: SI 96040289

Transakcijski podračun: SI56 0110 0603 0708 477 odprt pri Banka Slovenije Ljubljana



**UNIVERZA  
V LJUBLJANI**

**FŠ**

**Fakulteta  
za šport**

## **Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti**

**Fakulteta za šport**

## Kazalo

1	UVOD.....	6
2	POSLANSTVO IN VIZIJA .....	8
3	URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023 po področjih s samoevalvacijo.....	10
1.	Odličnost v izobraževanju.....	10
1.1	Prva in druga stopnja .....	10
1.2	Tretja stopnja .....	21
1.3	Samoevalvacije študijskih programov .....	22
1.4	Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti.....	26
1.5	Vseživljenjsko učenje (izpopolnjevanje in vseživljenjsko učenje).....	28
1.6	Karierni center UL .....	30
1.7	Alumni.....	30
2	Odličnost v znanosti in umetnosti.....	33
2.1	Izvajanje raziskovalne dejavnosti .....	33
2.2	Založba.....	45
2.3	Knjižnica .....	46
3	Prenos znanja in umetnosti.....	49
4	Vključujoče akademsko okolje .....	52
5	Družbena vloga in mesto UL .....	56
6	Upravljanje in razvoj sistema kakovosti.....	60
6.1	Delovanja sistema kakovosti.....	60
6.2	Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti .....	61
6.3	Mednarodne evalvacije in akreditacije.....	69
7	Podporna področja.....	71
7.1	Avtonomija in finance .....	71
7.2	Procesi in infrastruktura .....	72
7.3	Razvoj kadrov .....	73
7.4	Zagotavljanje skladnosti .....	75
8	Razvojni cilji .....	77
9	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	78
	STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2023).....	79
	Predstavitev UL FŠ .....	80
	Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2022 .....	83
	Pregled uresničevanja priporočil vzorčnih evalvacij študijskih programov .....	92
	Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL.....	94
	Katedre UL FŠ.....	95
	Poročilo predsedstva študentskega sveta UL FŠ.....	96
	Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ .....	97

## Kazalo tabel

Tabela 1: Vpisani študenti na prvi stopnji v študijskih letih 2021/22 in 2022/23 glede na program, letnik, vrsto vpisa in način študija.....	14
Tabela 2: Prehodnost na 1. stopnji (v odstotkih).....	16
Tabela 3: Točke, potrebne za sprejem na magistrski študijski program Športna vzgoja in Kineziologija v zadnjih 7 študijskih letih.....	18
Tabela 4: Vpisani na magistrskih študijskih programih po letnikih in načinu študija za zadnja 3 študijska leta.....	19
Tabela 5: Prehodnost na 2. stopnji (v odstotkih).....	20
Tabela 6: Število prvič vpisanih študentov v posamezen letnik študijskega leta in prehodnost v višji letnik.....	21
Tabela 7: Število zaključenih doktorskih nalog za posamezno študijsko leto doktorskega programa Kineziologija.....	22
Tabela 8: Partnerske univerze, s katerimi UL FŠ sodeluje v programu Erasmus+ (študentska mobilnost).....	27
Tabela 9: Usposabljanja za naziv, izvedena v sodelovanju z NPSZ v letu 2023.....	29
Tabela 10: Usposabljanja za naziv, izvedena samostojno v letu 2023.....	29
Tabela 11: NPSZ, s katerimi ima UL FŠ sklenjen dogovor o priznavanju usposobljenosti študentom za strokovno delo v športu.....	29
Tabela 12: Število citatov v bazah WoS in Scopus.....	35
Tabela 13: Povračila stroškov znanstvenih objav.....	36
Tabela 14: Aktualni raziskovalni programi UL FŠ v letu 2023.....	36
Tabela 15: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2023 (UL FŠ kot nosilec projekta).....	37
Tabela 16: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2023 (UL FŠ kot partner projekta).....	38
Tabela 17: Knjižnična dejavnost v letu 2023.....	47
Tabela 18: Izvedene meritve na Inštitutu za šport po financerjih v letu 2023.....	50
Tabela 19: Sodelujoče nacionalne panožne športne zveze v letu 2023.....	50
Tabela 20: Seznam vadbenih programov v letu 2022 in 2023.....	56
Tabela 21: Sodelovanje študentov 1. in 2. stopnje pri anketi glede na študijski program.....	63
Tabela 22: Sodelovanje študentov 1. stopnje pri anketi glede na letnik študija.....	63
Tabela 23: Sodelovanje študentov pri anketi glede na stopnjo študija.....	64
Tabela 24: Zadovoljstvo s študijem – po programih.....	64
Tabela 25: Ocene pri različnih sklopih in dejavnikih študija.....	65
Tabela 26: Povprečna ocena dejavnikov mednarodne mobilnosti za leto 2022/23 po letniku.....	66
Tabela 27: Sodelovanje študentov doktorskega študija pri anketi glede na letnik študija.....	68
Tabela 28: Število vpisanih študentov (po stopnji, načinu, spolu).....	79
Tabela 29: Število tujih vpisanih študentov (po stopnji, načinu, spolu).....	79
Tabela 30: Število diplomantov (po stopnji, spolu).....	79
Tabela 31: Število zaposlenih (po plačni skupini, spolu).....	79

## Kazalo slik

Slika 1: Deleži prijav glede na število razpisanih mest za redni študij v prvem prijavnem roku za Slovence in državljane držav EU po programih prve stopnje za zadnjih 5 študijskih let.....	11
Slika 2: Minimalno število točk prijavnno-sprejemnega postopka (uspeh v srednji šoli in sprejemni izpit), potrebnih za vpis na redna vpisna mesta v 1. letnik v prvem prijavnem roku za zadnjih 5 študijskih let.....	12
Slika 3: Vsi vpisani študenti na prvi stopnji glede na način študija za zadnjih 5 študijskih let.....	15
Slika 4: Vpisani po študijskih programih prve stopnje glede na spol v študijskem letu 2022/23.....	16
Slika 5: Število diplomantov po študijskih programih 1. stopnje za zadnjih 7 let.....	17
Slika 6: Število diplomantov 2. stopnje za zadnjih 9 študijskih let.....	20
Slika 7: Časovni trend števila objav sodelavcev UL FŠ (2015–2023).....	36
Slika 8: Prof. dr. Maja Pajek in prof. dr. Ivan Čuk.....	42
Slika 9: Na sredini dobitnica nagrade izr. prof. dr. Dorica Šajber.....	43
Slika 10: Zagovor doktorata dr. Tima Kambuča.....	43
Slika 11: Dobitnica nagrade za najboljšo predstavitev – Ahsen Büyükaslan.....	44
Slika 12: Okrogla miza na konferenci Več se gibam, manj sedim, dobro spim.....	45
Slika 13: Realizacija ukrepov v odstotkih 2020–2023.....	78

# 1 UVOD

Ta dokument je letno poročilo in zajema poslovno poročilo s poročilom o kakovosti in računovodskim poročilom Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport (v nadaljevanju UL FŠ oziroma fakulteta) za leto 2023. Namen dokumenta je celovit in pregleden prikaz dosežkov v letu 2023 ter izvedenih aktivnosti za doseganje strateških ciljev UL FŠ in Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju UL).

Poslovno poročilo s poročilom o kakovosti za leto 2023 je pripravljeno v skladu s 27. členom Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, s spremembami in dopolnitvami) ter v skladu s 16. členom Navodil o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Uradni list RS, št. 12/01, s spremembami in dopolnitvami) z usmeritvami resornega ministrstva in posredovanimi navodili rektorata. Poročilo sledi programu dela in ciljem UL FŠ za leto 2023, tako da je iz njega razvidno uresničevanje programa.

Računovodsko poročilo UL FŠ za leto 2023 je pripravljeno v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11-UPB, s spremembami in dopolnitvami), Zakonom o računovodstvu (Uradni list RS, št. 23/99, s spremembami in dopolnitvami), Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 115/02, s spremembami in dopolnitvami) ter v skladu z navodili in na podlagah, ki jih je fakulteti posredovala Univerza v Ljubljani.

Poročilo predstavlja izvedene aktivnosti organizacijskih enot UL FŠ ter prikazuje napredek pri zagotavljanju kakovosti na različnih področjih delovanja UL FŠ v letu 2023.

Pri pripravi poročila so sodelovali:

prof. dr. Damir Karpljuk – dekan

prof. dr. Maja Pajek – prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost

prof. dr. Katja Tomažin – Center za pedagoško dejavnost

doc. dr. Boro Štrumbelj – predstojnik Inštituta za šport

Maša Janeš – tajnik

izr. prof. dr. Janez Vodičar – Inštitut za šport

Staša Kranjc – vodja Športnega centra

Alenka Štuhec – Inštitut za šport

Matjaž Kuzma – Center za vseživljenjsko učenje v športu

Uršula Bajželj – Inštitut za kineziologijo, vodja referata za podiplomski študij

Eva Lomšek – Inštitut za kineziologijo

Urška Kereži – Inštitut za kineziologijo, raziskovalka

Katjuša Radinović – Inštitut za kineziologijo, vodja projektne pisarne

doc. dr. Jožef Križaj – Inštitut za kineziologijo, vodja mednarodne pisarne

mag. Maja Ušeničnik Podgoršek – vodja študentskega referata

Jelena Bogunović – vodja finančno-računovodske službe

Nina Fošnarič – vodja kadrovske službe

Matej Lekše – Center za informacijske in multimedijske dejavnosti, vodja službe za informatiko

Darja Debeljak – Center za informacijske in multimedijske dejavnosti, vodja knjižnice

Rok Vertič – Center za informacijske in multimedijske dejavnosti, vodja laboratorija za multimedijo

asist. Lea Železnik Mežan – Center za pedagoško dejavnost, alumni

izr. prof. dr. Tomaž Pavlin – Center za pedagoško dejavnost

izr. prof. dr. Jernej Kapus – Center za pedagoško dejavnost

prof. dr. Tanja Kajtna – Katedra za družboslovne in humanistične vede v športu

izr. prof. dr. Samo Rauter – predsednik Komisije za kakovost

Klemen Kvartuh – predsednik Študentskega sveta UL FŠ

Jure Kavčič – predsednik Študentske organizacije UL FŠ

Mira Metljak – vodja Službe za kakovost

## 2 POSLANSTVO IN VIZIJA

Univerza v Ljubljani ohranja svoje poslanstvo:

- Gojiti vrhunsko raziskovanje ter dosegati odličnost in najvišja etična merila na vseh področjih znanosti in umetnosti. Skrbeti za utrjevanje nacionalne samobitnosti, tudi z razvojem slovenske znanstvene in strokovne terminologije, kar dosega tudi z lastno založniško dejavnostjo.
- Na osnovi lastnega raziskovanja ter domačih in tujih raziskovalnih dosežkov izobraževati ustvarjalne, kritično misleče in vrhunske znanstvenike, umetnike in strokovnjake, ki so usposobljeni za trajnostno naravnano in odgovorno vodenje ob upoštevanju izročila evropskega razsvetljenstva in humanizma ter človekovih pravic. Posebno skrb namenjati vključujočemu raziskovalnemu, izobraževalnemu in delovnemu okolju ter razvoju talentov ob upoštevanju humanističnih načel.
- Spodbujati interdisciplinarni in multidisciplinarni študij ter izmenjevati svoje dosežke na področju znanosti in umetnosti z drugimi univerzami in znanstvenoraziskovalnimi ustanovami. Tako bo UL prispevala svoj delež v slovensko in svetovno zakladnico znanja, iz nje prenašala znanje med študente in študentke ter prispevala h globalni družbi znanja.
- Sodelovati z organizacijami iz gospodarstva in vseh drugih dejavnosti v javnem in zasebnem sektorju, z državnimi organi, lokalnimi skupnostmi ter civilno družbo. S tem bo UL pospeševala uporabo svojih raziskovalnih in izobraževalnih dosežkov ter prispevala k družbenemu razvoju. Z dejavnim odzivanjem na dogajanja v svojem okolju mora biti UL kritična vest družbe ter sooblikovati državljane in državljanke, ki se bodo odločno in odgovorno spoprijemali z razvojnimi izzivi 21. stoletja.

**Univerza v Ljubljani ohranja vrednote**, s katerimi utrjuje svojo akademsko skupnost ter si prizadeva za svojo aktivno vlogo doma in v svetu. Svoje izobraževanje, raziskovanje, strokovno in javno delovanje ter razmerja utemljuje na:

- humanizmu in spoštovanju človekovih pravic, vključujoč enakost možnosti, vključenosti in načelo solidarnosti;
- etičnem in odgovornem odnosu do sveta in prihodnjih generacij;
- akademski odličnosti in zagotavljanju najvišje kakovosti;
- akademski svobodi sodelavcev in sodelavk, študentov in študentk, zlasti svobodi ustvarjalnosti in kritičnega uma;
- avtonomiji v odnosu do države, političnih strank, podjetij in verskih ter drugih skupnosti.

**Kratek zapis vizije:** »UL bo leta 2027 med vodilnimi univerzami, soustvarjalkami inovativne družbe znanja in širše družbene blaginje na temeljih vrednot etičnega sobivanja v Srednji in Vzhodni Evropi.«

### **Preplet vizije Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport z vizijo Univerze v Ljubljani**

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport želi kot osrednji center za ustvarjanje, izmenjavo in posredovanje novih znanj, izkušenj ter dognanj s področja športne vzgoje, športa, kineziologije in zdravja še pomembneje vplivati na razvoj športne vzgoje in prostočasnega športa v vseh njegovih pojavnih oblikah tako v domačem kot mednarodnem okolju.

UL FŠ je ena izmed vodilnih institucij na področju izobraževanja športnih pedagogov, kineziologov in športnih trenerjev v domačem kot tudi mednarodnem prostoru. Študenti se izobražujejo v sodobno opremljenih predavalnicah, športnih dvoranah in laboratorijih, kjer pridobijo široko paleto znanj in kompetenc za uspešno poklicno pot. Izobraževanje na UL FŠ temelji na raznolikosti študijskih vsebin, ki se prepletajo s praktičnim usposabljanjem in znanstvenoraziskovalnim delovanjem. Visokošolski učitelji in



sodelavci UL FŠ so vrhunski strokovnjaki na številnih področjih, njihovo poslanstvo je širjenje zavesti o pomenu športa in telesne dejavnosti za zdravje in zadovoljstvo ljudi.

Temeljne vrednote Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport so:

- akademska svoboda in avtonomija,
- odgovornost,
- odličnost,
- ustvarjalnost,
- zaupanje in sodelovanje.

Fakulteta stremi k čim bolj kakovostnemu predajanju kompetenc svojim diplomantom, s čimer bomo povečali njihovo prepoznavnost na trgu dela pa tudi prepoznavnost fakultete doma in v mednarodnem okolju.

# 3 URESNIČEVANJE CILJEV V LETU 2023

## po področjih s samoevalvacijo

### 1. Odličnost v izobraževanju

Na UL FŠ smo v študijskem letu 2022/23 izvajali naslednje študijske programe na vseh treh stopnjah:

- tri univerzitetne prvostopenjske študijske programe: Športna vzgoja, Športno treniranje, Kineziologija;
- magistrska študijska programa: Športna vzgoja in Kineziologija;
- doktorski študijski program tretje stopnje: Kineziologija.

Interdisciplinarni magistrski študijski program Management v športu Univerze v Ljubljani, Ekonomske fakultete (v nadaljevanju: UL EF) in Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport (UL FŠ) je potekal na UL EF.

#### 1.1 Prva in druga stopnja

V okviru posodabljanja in razvoja obstoječih študijskih programov UL FŠ je bilo v študijskem letu 2022/23 obravnavanih in sprejetih več sprememb neobveznih sestavin učnih načrtov 1. in 2. stopnje, in sicer: spremembe nosilcev predmeta (5), prerazporeditev kontaktnih ur (1) ter posodobitev vsebine rubrik učnega načrta (2). Potrjeni sta bili tudi spremembi obveznih sestavin študijskih programov, in sicer uvedba dveh splošnih izbirnih predmetov na 2. stopnji.

Od pravnih aktov na študijskem področju je bil posodobljen Pravilnik o magistrskem delu na Fakulteti za šport.

V skladu z novim Zakonom o strokovnih, znanstvenih in umetniških naslovih, ki je začel veljati 9. 8. 2022, so bila potrjena poimenovanja strokovnih naslovov študijskih programov vseh treh stopenj UL FŠ v angleškem jeziku. Odobrena je bila tudi prošnja za izjemi pri poimenovanju strokovnih naslovov v angleškem jeziku za programa prve stopnje Kineziologija in Športno treniranje (namesto Bachelor of Arts Bachelor of Science).

Za vpis v 1. letnik univerzitetnega prvostopenjskega študijskega programa Športno treniranje v študijskem letu 2022/23 so prvič veljali spremenjeni vpisni pogoji (37. seja Senata UL FŠ, 20. 4. 2022, sklep 905), ki so bili tako izenačeni z vpisnimi pogoji programov Športna vzgoja in Kineziologija; to je pomenilo, da vpis s poklicno maturo in dodatnim maturitetnim predmetom ni bil več mogoč. 20. 3. 2023 pa je, v skladu s sklepom Ministrstva za visoko šolstvo, znanost in inovacije z dne 13. 3. 2023 in dodatnim pojasnilom sklepa z dne 16. 3. 2023, Senat UL FŠ dopolnil sklep o spremembi vpisnih pogojev za študijski program Športno treniranje tako, da se spremenjeni vpisni pogoji začnejo uporabljati za vpis v študijsko leto 2025/26; do takrat veljajo vpisni pogoji, ki so veljali za vpis v študijskem letu 2021/22.

Dosežen je bil tudi zelo pomemben mejnik v poklicnih možnostih diplomantov in magistrstov kineziologije; potem ko je bil z Odredbo o seznamu poklicev za zdravstveno dejavnost, ki je začela veljati 9. 9. 2022, v seznam poklicev v zdravstveni dejavnosti uvrščen poklic kineziolog v zdravstveni dejavnosti, so prvi magistri kineziologije z UL FŠ po opravljenem obveznem šestmesečnem pripravništvu v zdravstveni dejavnosti dne 24. 4. 2023 opravili strokovni izpit za kineziologa v zdravstveni dejavnosti. Kineziolog v

zdravstveni dejavnosti je zdravstveni sodelavec z naslednjimi kompetencami: izvajanje programov za krepitev zdravja in preventivnih programov; izvajanje in sodelovanje pri izvajanju testiranj telesne pripravljenosti; izvajanje začetnih in vzdrževalnih programov za obravnavo oseb s povečano telesno maso in zmanjšano telesno zmogljivostjo; promocija zdravega življenjskega sloga in promocija zdravja z vidika telesne dejavnosti; vzgoja za zdravje otrok, mladostnikov in odrasle populacije; izvajanje pogovornih ur za krepitev zdravja in aktivnosti v lokalni skupnosti; sodelovanje v interdisciplinarnem diagnostičnem in terapevtskem procesu obravnave pacientov.

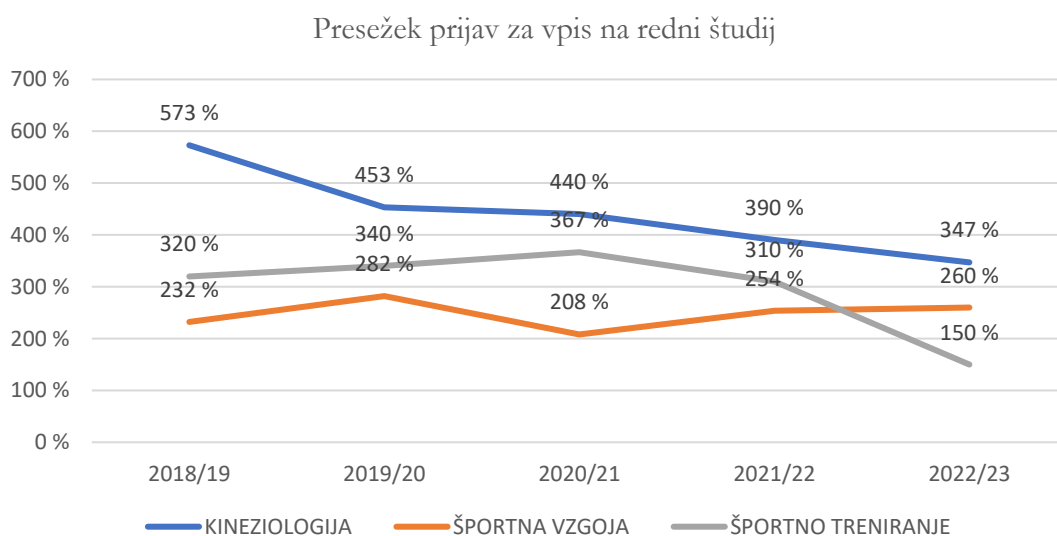
V študijskem letu 2022/23 je bil izveden tudi prvi Magistrski dan na UL FŠ, po naših informacijah prva tovrstna prireditve na Univerzi v Ljubljani nasploh. V okviru skrbno pripravljene prireditve v prostorih fakultete je svoje magistrsko delo javno predstavilo in zagovarjalo 17 študentov magistrskega študija (14 na programu Kineziologija in 3 na programu Športna vzgoja). Magistrski dan je potekal v sredo, 27. 9. 2023, z ogledom plakatov ob 14.30 in začetkom zagovorov ob 15. uri. Po predstavitev oz. zagovorih študentov pred komisijami je sledila pogostitev. Na magistrski dan so bili vabljeni tudi predstavniki delodajalcev na področju športa in zdravja (predstavniki športnih zvez, Olimpijskega komiteja Slovenije – ZŠZ, Nacionalnega inštituta za javno zdravje, centrov za krepitev zdravja, šol idr.). Prireditve je bila zelo uspešna in je imela velik odmev tudi zunaj fakultete. Menimo, da bi jo lahko organizacijsko še nadgradili; tako bi bila lahko res velika priložnost za promocijo fakultete.

### Študijski proces v študijskem letu 2022/23

Študijsko leto 2022/23 je po treh študijskih letih, ki so jih zaznamovali ukrepi in prilagoditve zaradi epidemije covida 19 (preverjanje izpolnjevanja pogoja PCT, samotestiranje, prepoznavanje in obveščanje visokorizičnih tesnih kontaktov, študijski proces na daljavo, prilagoditev pogojev za napredovanje po programu idr.), spet potekalo običajno, brez posebnih ukrepov in študijskih prilagoditev. Za vpis v višji letnik v študijskem letu 2022/23 so veljali pogoji za izjemno napredovanje v višji letnik, sprejeti pred epidemijo – minimum kreditnih točk za izjemni vpis v višji letnik v primeru utemeljenih razlogov v skladu s Statutom UL je bil 48 KT.

### Prva stopnja

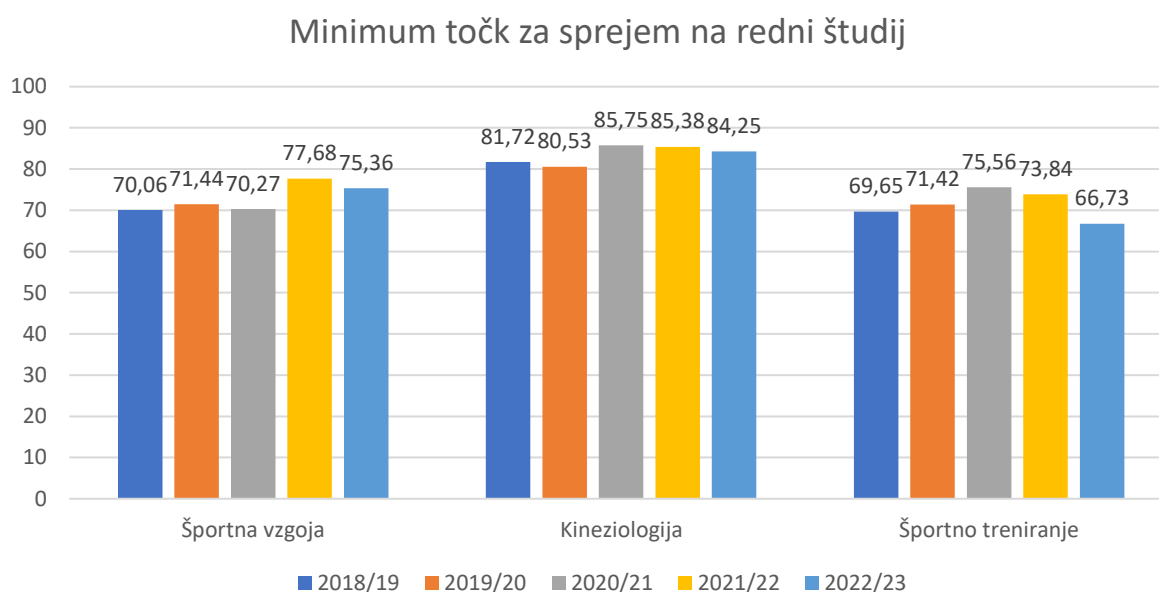
**Zanimanje za študij, zasedenost razpisanih mest, točke za sprejem na posamezen študijski program, razmerje vpisanih po spolu**



Slika 1: Delež prijav glede na število razpisanih mest za redni študij v prvem prijavnem roku za Slovence in državljane držav EU po programih prve stopnje za zadnjih 5 študijskih let

Zanimanje za vpis na redni študij v študijskem letu 2022/23 je bilo na vseh treh študijskih programih večje od števila razpisanih mest; največji presežek prijav s prvo željo v prvem prijavnem roku je bil, kot vsa predhodna leta, na programu Kineziologija (347 %), sledila sta programa Športna vzgoja (260 %) in Športno treniranje (150 %). Pri programih Kineziologija in Športno treniranje je opazen trend zmanjševanja števila prijav s prvo željo zadnja 4 oz. 3 leta, posebno izrazit je upad prijav s prvo željo glede na predhodni vpis na programu Športno treniranje (s 93 na 45). Eden od razlogov je gotovo zaostritev vpisnih pogojev za ta študijski program, saj so se prvič od začetka izvajanja programa (2009/10) nanj lahko vpisali le kandidati z opravljeno splošno matura (oz. s katerimkoli srednješolskim programom pred 1. 6. 1995).

Po prvem prijavnem roku so bila na vseh treh študijskih programih vsa redna mesta zasedena. Za drugi prijavni rok so bila na voljo še izredna mesta, in sicer 28 % od 25 izrednih mest za program Kineziologija, 64 % od 25 izrednih mest za program Športna vzgoja in 90 % od 20 izrednih mest za program Športno treniranje.



Slika 2: Minimalno število točk prijavno-sprejemnega postopka (uspeh v srednji šoli in sprejemni izpit), potrebnih za vpis na redna vpisna mesta v 1. letnik v prvem prijavnem roku za zadnjih 5 študijskih let

S slike 2 je razvidno, da se je na vseh treh študijskih programih minimalno število točk, potrebnih za vpis na redni študij v prvem prijavnem roku, zmanjšalo; na programih Športna vzgoja in Kineziologija le nekoliko, izraziteje pa na programu Športno treniranje, na katerega so se, kot že navedeno, lahko prvič vpisali le kandidati s splošno matura. To lahko kaže tudi na to, da kandidati s poklicno matura v prijavno-sprejemnem postopku morda lažje dosežejo več točk v delu srednješolskega uspeha kot kandidati, ki srednjo šolo zaključijo s splošno matura.

V drugem prijavnem roku, v katerem so bila ponujena le še izredna mesta, so bili na programa Športna vzgoja in Športno treniranje sprejeti vsi prijavljeni kandidati, ki so izpolnjevali splošne vpisne pogoje in so opravili preizkus gibalnih sposobnosti in znanj, za program Kineziologija pa je bila sprejeta omejitev vpisa s spodnjo mejo 76,26 točk (pri predhodnem vpisu je bila v 2. prijavnem roku sprejeta omejitev za izredna mesta na programu Športna vzgoja – 71,29 točk). Na programu Športna vzgoja so bila po vpisu naknadno sprejetih kandidatov (kandidati s posebnim statusom v prijavnem postopku in kandidati po pritožbi) zasedena vsa izredna mesta, na programu Športno treniranje pa so po zaključku vseh vpisov ostala nezasedena 3 izredna mesta.

Poleg sprejetih na razpisana redna in izredna mesta za Slovence in državljane EU je bilo naknadno, po sklepu UL, v 1. letnik sprejetih še 11 kandidatov s posebnim statusom v prijavno-sprejemnem postopku ali po pritožbi (leto prej 30): 5 na program Športna vzgoja (leto prej 10), 1 na program Športno treniranje (leto prej 9) in 5 na program Kineziologija (leto prej 11).

Razmerja sprejetih v 1. letnik po spolu so naslednja: na program Kineziologija se je v študijskem letu 2022/23 vpisalo 38 % žensk (48,6 % v 2021/22) in 62 % moških (51,4 % v 2021/22), v program Športna vzgoja se je vpisalo 50 % žensk (46,8 % v 2021/22) in 50 % moških (53,2 % moških v 2021/22), v program Športno treniranje pa se je vpisalo 34 % žensk (22,8 % v 2021/22) in 66 % moških (77,2 % moških v 2021/22).

***Vpis na mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva (zamejci) in tuje državljane iz držav nečlanic Evropske unije***

V študijskem letu 2022/23 sta bila v 1. letnik na 9 razpisanih rednih vpisnih mest za Slovence brez slovenskega državljanstva (po 3 redna mesta za vsak program) sprejeta 2 kandidata (na program Kineziologija), 7 rednih mest za tujce iz držav nečlanic EU (po 2 redni mesti za programa Kineziologija in Športno treniranje ter 3 redna mesta za program Športna vzgoja) pa je bilo v celoti zasedenih (3 kandidati iz Srbije, 2 kandidata iz Bosne in Hercegovine in 2 kandidata iz Severne Makedonije; razmerje po spolu: 6 kandidatov in 1 kandidatka). Sprejeti na mesta za tujce iz držav nečlanic EU in na mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva predstavljajo 4,5 % vseh novincev v 1. letniku oz. 3,7 % vseh vpisanih v 1. letnik. Nezasedena so ostala vsa razpisana izredna mesta za tujce iz držav nečlanic EU (6 mest), prav tako za Slovence brez slovenskega državljanstva (6 mest). Sprejeta sta bila tudi 2 državljana Ukrajine, in sicer na mesta za začasno razseljene osebe.

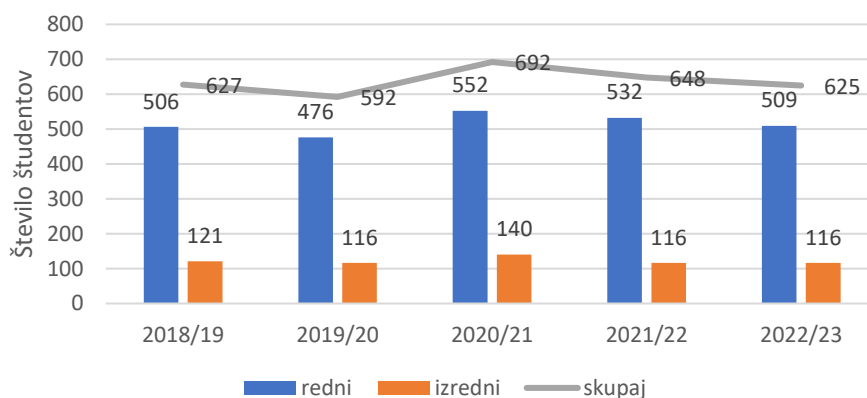
## Vpisani študenti na prvi stopnji

Tabela 1: Vpisani študenti na prvi stopnji v študijskih letih 2021/22 in 2022/23 glede na program, letnik, vrsto vpisa in način študija

	1. letnik 2021/22	1. letnik 2022/23	2. letnik 2021/22	2. letnik 2022/23	3. letnik 2021/22	3. letnik 2022/23	dod. leto in pod. statusa 2021/22	dod. leto in pod. statusa 2022/23	ponovni vpis 2021/22	ponovni vpis 2022/23	VSI 2021/22	VSI 2022/23
Športna vzgoja – redni	62	66	70	72	79	45	16	21	13	19	227	204
Športna vzgoja – izredni	28	32	11	9	3	3	0	0	4	2	42	44
Športna vzgoja – skupaj	<b>90</b>	<b>98</b>	<b>81</b>	<b>81</b>	<b>82</b>	<b>48</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>17</b>	<b>21</b>	<b>269</b>	<b>248</b>
Športno treniranje – redni	54	50	38	44	22	20	12	8	8	16	126	122
Športno treniranje – izredni	19	15	8	4	3	5	1	0	3	2	31	24
Športno treniranje – skupaj	<b>73</b>	<b>65</b>	<b>46</b>	<b>48</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>157</b>	<b>146</b>
Kineziologija – redni	49	48	59	56	49	56	22	23	11	12	179	183
Kineziologija – izredni	28	34	9	10	5	3	1	1	1	3	43	48
Kineziologija – skupaj	<b>77</b>	<b>82</b>	<b>68</b>	<b>66</b>	<b>54</b>	<b>59</b>	<b>23</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>222</b>	<b>231</b>
<b>1. stopnja – skupaj</b>	<b>240</b>	<b>245</b>	<b>195</b>	<b>195</b>	<b>161</b>	<b>132</b>	<b>52</b>	<b>53</b>	<b>40</b>	<b>54</b>	<b>648</b>	<b>625</b>

*Tabela 1* primerjalno za zadnji dve študijski leti prikazuje strukturo vpisanih na 1. stopnji po programih, letnikih, načinu študija in vrsti vpisa (ponovni vpis in dodatno leto s podaljšanjem statusa po njem). Bistvena razlika v vpisu glede na študijsko leto 2021/22 je v 3. letniku programa Športna vzgoja, kjer je bilo v študijskem letu 2022/23 vpisanih le 60 % števila vpisanih v 3. letnik študijsko leto prej. Eden od razlogov je lahko tudi, da je manj študentov izpolnilo pogoje za izjemni vpis v 3. letnik, ker je bilo minimalno število kreditnih točk za izjemno napredovanje v višji letnik v primeru upravičenih razlogov po dveh letih spet takšno kot pred epidemijo – 48 KT. Iz *tabele 1* je razvidno tudi povečanje števila ponovno vpisanih na vseh treh prvostopenjskih programih v študijskem letu 2022/23; na programu Športna vzgoja se je delež povečal s 6,4 % na 8,5 % vseh vpisanih na program, na Kineziologiji s 5,5 % na 6,5 % vseh vpisanih na program, na Športnem treniranju pa s 7 % na 12,3 % vseh vpisanih na program. Analizirano po letnikih, je bil delež ponovnega vpisa na 1. stopnji največji po 1. letniku (52 % vsega ponovnega vpisa; 45 % v 2021/22), delež ponovnega vpisa po 2. letniku je bil 37 % (45 % v 2021/22), delež ponovnega vpisa po 3. letniku pa 11 % (10 % v 2021/22). Očitno slabša študijska uspešnost na 1. stopnji glede na predhodno študijsko leto se je torej v 1. letniku odrazila predvsem v večjem ponovnem vpisu, v 3. letniku pa v manjšem številu vpisanih (*tabela 1*). K slabši študijski uspešnosti na prvi stopnji so verjetno še vedno prispevale razmere v študijskem letu 2021/22, ko je epidemija še močno vplivala na študijski proces (okuženi študenti in tisti, ki so bili z njimi v tesnem stiku, so se morali umakniti s procesa na fakulteti in ga v času karantene spremljati hibridno, prek gradiv v e-Učilnici idr.), hkrati pa so bili umaknjeni posebni pogoji za izjemno napredovanje, prav tako ni bilo več možno izjemno podaljšanje statusa zaradi izrednih razmer. To smo predvideli že v predhodnem poročilu o izobraževalni dejavnosti v študijskem letu 2021/22.

Vsi vpisani na 1. stopnji glede na način študija

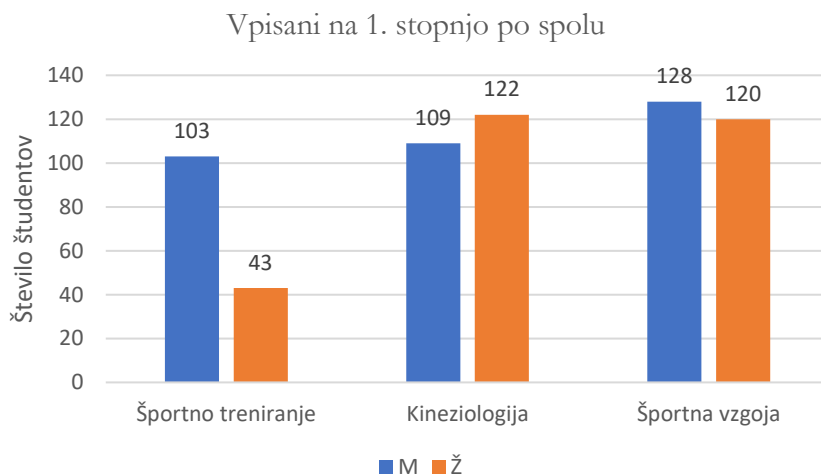


*Slika 3: Vsi vpisani študenti na prvi stopnji glede na način študija za zadnjih 5 študijskih let*

S *slike 3* in *iz tabele 1* je razvidno, da se število študentov, vpisanih na izredna mesta med študijskimi leti ne spreminja bistveno. Delež izredno vpisanih študentov od vseh vpisanih v posameznem študijskem letu na prvi stopnji se v zadnjih petih študijskih letih giblje od 18 % do 24 %. Na spremembe lahko vplivata vpis na izredna mesta v 1. letnik, če je manjši od števila razpisanih mest, ter študijska uspešnost izredno vpisanih študentov 1. in 2. letnika pri izpolnjevanju pogojev za prehod na redna mesta v višji letnik (vse opravljene študijske obveznosti do tedaj in tekoče napredovanje). Za primer: v študijskem letu 2022/23 je 8 od 23 študentov, ki so bili v študijskem letu 2021/22 prvič vpisani izredno na programu Kineziologija, izpolnilo pogoje in se vpisalo v 2. letnik redno (34,7 %). Na Športni vzgoji je enako uspelo 13 študentom od 23 (56,5 %), na Športnem treniranju pa 5 študentom od 14 prvič vpisanih izredno v prvi letnik predhodnega študijskega leta (35,7 %).

V študijskem letu 2022/23 je bilo na 1. stopnji vpisanih skupaj 29 študentov s tujim državljanstvom (34 v 2021/22), in sicer 1 iz Argentine (1 v 2021/22), 5 iz Bosne in Hercegovine (5 v 2020/21), 4 iz Italije (5 v 2021/22), 11 iz Severne Makedonije (11 v 2021/22), 6 iz Srbije (11 v 2021/22) in 2 iz Ukrajine, kar pomeni 4,6 % vseh študentov 1. stopnje (5,2 % v 2021/22, 4,6 % v 2020/21).

Struktura vpisanih na prvi stopnji po spolu je bila naslednja:



Slika 4: Vpisani po študijskih programih prve stopnje glede na spol v študijskem letu 2022/23

S slike 4 je razvidno, da sta na programih Kineziologija in Športna vzgoja podobni razmerji med študentkami in študenti, le da je na programu Kineziologija vpisanih več študentk (53 %), na Športni vzgoji pa več študentov (52 %). Na Športnem treniranju je razlika med spoloma izrazitejša; kar 71 % je študentov.

### Prehodnost v višji letnik

Tabela 2: Prehodnost na 1. stopnji (v odstotkih)<sup>1</sup>

	2018/19 v 2019/20		2019/20 v 2020/21		2020/21 v 2021/22		2021/22 v 2022/23	
	v 2. letnik	v 3. letnik	v 2. letnik	v 3. letnik	v 2. letnik	v 3. letnik	v 2. letnik	v 3. letnik
Športna vzgoja	59,8	56,5	80,0	72,5	64,5	70,3	62,6	48,1
Kineziologija	82,4	82,8	82,4	100,0	76,1	73,5	63,6	77,9
Športno treniranje	54,9	61,0	55,0	112,0	49,3	56,1	39,7	45,7

Podatki iz 2 kažejo, kolikšen delež vseh študentov 1. oziroma 2. letnika predhodnega študijskega leta predstavljajo prvič vpisani v 2. oziroma 3. letnik sledečega študijskega leta. Pri tem je treba upoštevati, da ta podatek ne vključuje le študentov, ki redno (v zaporednem študijskem letu) napredujejo v višji letnik, temveč tudi študente, ki se vključujejo v višji letnik po prekinitvi študija.

Prehodnost v višji letnik v študijskem letu 2022/23 se je drugo leto zaporedoma na vseh programih, razen pri vpisu v 2. letnik programa Kineziologija, zmanjšala. Posebej izrazito je zmanjšanje prehodnosti v 3. letnik programa Športna vzgoja (s 70,3 % na 48,1 %). Kot je omenjeno že v poglavju o vpisanih študentih na 1. stopnji, lahko razloge za to verjetno iščemo v prilagoditvah izvedbe študijskega procesa zaradi epidemije covid-19 v študijskem letu 2021/22 (umik okuženih, spremljanje hibridne izvedbe študijskega procesa za okužene idr.) ter umiku prilagojenih pogojev za izjemno napredovanje v višji letnik pri vpisu v študijsko leto

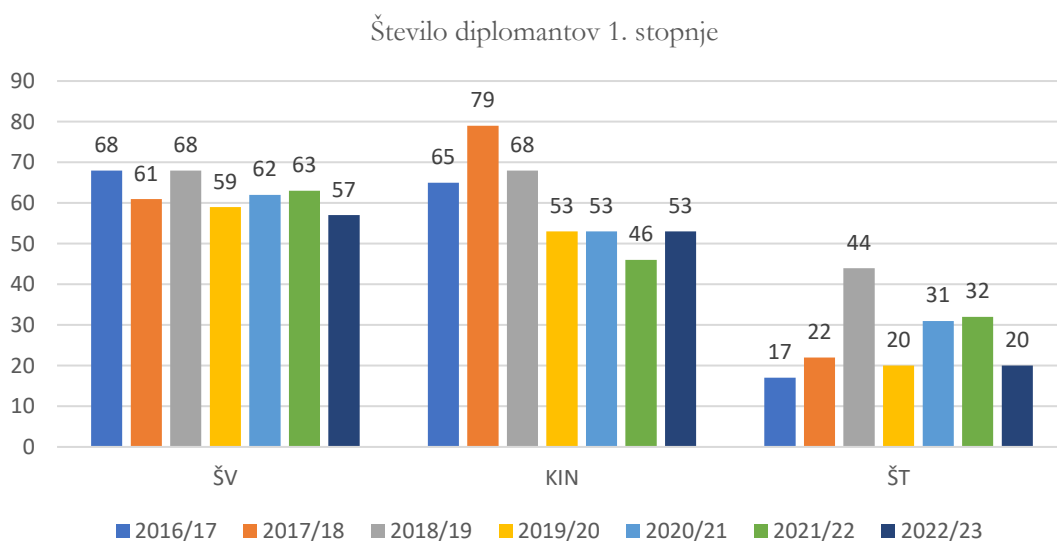
<sup>1</sup> Op.: Izračun kazalca: (prvič vpisani v letnik n (V1) / vsi vpisani v letnik n-1 (VSI)) × 100



2022/23. Študijski proces v študijskem letu 2022/23 je v celoti potekal običajno kot pred epidemijo, zato se pričakuje povečanje prehodnosti pri vpisu v študijsko leto 2023/24.

Opozoriti je treba še na upoštevanje prehodov med študijskimi programi, ki lahko vplivajo na izračune prehodnosti, zlasti v primeru, ko se s posameznega programa več študentov prepiše v višji letnik drugega programa. Takšen primer je bil pri vpisu v študijsko leto 2022/23 na študijskem programu Športna vzgoja, kjer se je kar 5 študentov 1. letnika prepisalo v 2. letnik Kineziologije; gledano z vidika študijske uspešnosti, pa so izpolnili pogoje za napredovanje po programu in bi sicer (če ne bi spremenili študijskega programa) povečali prehodnost v 2. letnik programa Športna vzgoja (z 62,6 % na 68 %). Vpis v višji letnik po merilih za prehode pri izračunih prehodnosti v *tabeli 2* zaradi neenakomernega števila prehodov med programi tako ni upoštevan.

## Diplomanti



Slika 5: Število diplomantov po študijskih programih 1. stopnje za zadnjih 7 let

S *slike 5* je razvidno, da se je v študijskem letu 2022/23 število diplomantov na programu Kineziologija povečalo za 7 in doseglo število 53, kolikor jih je bilo tudi v študijskih letih 2019/20 in 2020/21. Na programu Športna vzgoja je diplomiralo 6 diplomantov manj, na programu Športno treniranje pa kar 12 manj glede na predhodno študijsko leto. Kot pri drugih dejavnikih se je tudi pri zaključevanju študija verjetno še kazal vpliv epidemije, saj število diplomantov v študijskem letu na nobenem programu ni doseglo številke pred epidemijo, če vzamemo za mejnik študijsko leto 2018/19. Ob normalnem poteku študija in običajnih življenjskih razmerah v prihodnje se lahko pričakuje spet postopno povečevanje števila zaključkov študija na študijsko leto. Razmerje diplomantov 1. stopnje po spolu je bilo: 50,8 % diplomantov in 49,2 % diplomantk.

## Druga stopnja

### Zanimanje za študij in zasedenost razpisanih mest

Za vpis na magistrski študijski program Športna vzgoja je bilo v študijskem letu 2022/23 razpisanih 45 rednih in 15 izrednih vpisnih mest za Slovence in državljane držav EU. Za vpis na magistrski študijski program Kineziologija je bilo razpisanih 40 rednih in 15 izrednih vpisnih mest za Slovence in državljane EU. Na posameznem programu je bilo razpisano tudi po 1 izredno mesto za vzporedni študij.

V prvem prijavnem roku se je na 45 rednih mest na magistrskem programu Športna vzgoja prijavilo 70 kandidatov s prvo željo (predhodni leti 64 oz. 76), na 40 rednih mest na magistrskem programu Kineziologija

pa 53 kandidatov s prvo željo (predhodni leti 73 oz. 53). Za vzporedni študij (izredno) se je prijavil 1 kandidat na programu Športna vzgoja.

Po prvem prijavnem roku so bila na obeh magistrskih programih zasedena vsa redna vpisna mesta, sprejetih pa je bilo tudi 8 študentov na izredni študij na magistrskem programu Športna vzgoja (1 s prvo in 7 z drugo željo) in 4 študenti na izredni študij na magistrskem programu Kineziologija (3 s prvo in 1 z drugo željo).

V drugem prijavnem roku je bila na magistrskem programu Športna vzgoja na 1 nezasedeno redno mesto po 1. roku (zaradi nevpisa) sprejeta še 1 kandidatka, še 4 kandidati pa na izredna mesta; skupaj se je na izredna mesta magistrskega programa Športna vzgoja vpisalo 14 kandidatov (na 15 razpisanih mest; 93-odstotna zasedenost). Na magistrskem programu Kineziologija pa so bili v 2. prijavnem roku sprejeti še 4 kandidati; skupaj je bilo na izredna mesta sprejetih 8 kandidatov (na 15 razpisnih mest), vpisalo pa se jih je 6 (40 % zasedenost).

Pregled zasedenosti vpisnih mest za zadnjih 5 študijskih let je pokazal, da so redna študijska mesta na obeh magistrskih programih v celoti zasedena že v 1. prijavnem roku (z izjemo kakšnega posameznega rednega mesta za 2. rok v primeru nevpisa v 1. roku sprejetega kandidata), izredna vpisna mesta pa so večinoma na voljo še v 2. prijavnem roku in jih kandidati zasedejo zelo različno – od 12 % do 93 % na magistrskem programu Športna vzgoja ter od 15 % do 100 % na magistrskem programu Kineziologija.

*Tabela 3: Točke, potrebne za sprejem na magistrski študijski program Športna vzgoja in Kineziologija v zadnjih 7 študijskih letih*

	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23*
<b>Športna vzgoja</b>	7,62	7,93	7,50	7,54	7,75	7,78	7,95
<b>Kineziologija</b>	brez omejitve	7,40	7,80	7,46	7,58	7,72	7,74

*Op.: Sprememba kriterijev ob omejitvi vpisa*

Tabela 3 prikazuje točke, ki so bile potrebne za vpis na redna mesta na program Kineziologija oziroma Športna vzgoja, izračunane na osnovi kriterijev, ki veljajo v primeru omejitve vpisa na posamezni študijski program, za zadnjih 7 študijskih let. Kriteriji za razvrščanje ob omejitvi vpisa so bili vključno do vpisa v študijsko leto 2021/22 med študijskima programoma različni, prav tako število razpisanih rednih mest, zato so vrednosti tega kazalnika neposredno primerljive le znotraj posameznega programa. Pri vpisu v študijsko leto 2022/23 pa je prišlo do spremembe kriterijev, ki veljajo ob omejitvi vpisa; kriteriji so bili za oba programa izenačeni, in sicer velja: kandidati brez premostitvenega modula se razvrščajo po povprečju vseh številčno izraženih končnih ocen na dodiplomskem študijskem programu, brez ocene diplome; kandidati s predhodno opravljenim premostitvenim modulom pa se razvrščajo glede na povprečje vseh številčno izraženih končnih ocen na dodiplomskem študijskem programu, brez ocene diplome (50 %) in glede na povprečje študijskih obveznosti, bistvenih za nadaljevanje študija, ki so pogoj za vpis (50 %). Zaradi različnega števila razpisanih rednih mest na posameznem magistrskem programu ta kazalnik še vedno ni primerljiv med programoma; je pa primerljiv za vpise med študijskimi leti znotraj posameznega magistrskega programa do študijskega leta 2021/22 in za vpise na posamezni magistrski program od (vključno) vpisa v študijsko leto 2022/23.

Iz tabele 3 je razvidno, da se je minimum točk, potrebnih za sprejem na redni študij, ob enakem številu ponujenih rednih mest znotraj posameznega programa, v zadnjih treh študijskih letih po starih kriterijih ob omejitvi vpisa povečeval na obeh magistrskih študijskih programih, ta trend pa se nadaljuje tudi pri vpisu v študijsko leto 2022/23 ob spremenjenih kriterijih razvrščanja kandidatov.

### ***Vpis na mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva in na mesta za tuje državljane iz držav nečlanic Evropske unije***

Za vpis v študijsko leto 2022/23 so bila prvič razpisana ločena vpisna mesta za tuje iz držav nečlanic Evropske unije in Slovence brez slovenskega državljanstva. Gledano obe kategoriji skupaj, sta bili za navedena mesta razpisani po 2 mesti več na posamezni magistrski program glede na predhodna študijska leta. Na vsakem magistrskem programu sta bili razpisani 2 redni mesti za tuje in 1 redno mesto za zamejce ter po 1 izredno mesto za vsako od ločenih kategorij.

Po končanem vpisu je bila na magistrskem programu Kineziologija na redno mesto za tuje iz držav nečlanic EU sprejeta kandidatka iz Irana, ki pa se ni vpisala. Na magistrskem programu Športna vzgoja sta bila na redni mesti sprejeta 2 kandidata (iz Makedonije in Ukrajine), vpisal se je le kandidat iz Ukrajine. Za ločena mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva ni bilo prijav. Ugotovimo lahko, da za izredna mesta za tuje iz držav nečlanic EU že vsa leta ni zanimanja, prav tako ni kandidatov za vpis na redna ali izredna mesta za Slovence brez slovenskega državljanstva.

### ***Vpisani študenti na drugi stopnji***

*Tabela 4: Vpisani na magistrskih študijskih programih po letnikih in načinu študija za zadnja 3 študijska leta*

		2020/21			2021/22			2022/23		
		R	IZR	Skupaj	R	IZR	Skupaj	R	IZR	Skupaj
<b>2. st. Športna vzgoja</b>	1. l.	48	13	<b>61</b>	46	8	<b>54</b>	46	12	<b>58</b>
	2. l.	51	0	<b>51</b>	59	0	<b>59</b>	52	1	<b>53</b>
	dodatno leto	47	0	<b>47</b>	43	0	<b>43</b>	44	0	<b>44</b>
	<b>Skupaj</b>	<b>146</b>	<b>13</b>	<b>159</b>	<b>148</b>	<b>8</b>	<b>156</b>	<b>142</b>	<b>13</b>	<b>155</b>
<b>2. st. Kineziologija</b>	1. l.	43	6	<b>49</b>	42	11	<b>53</b>	41	7	<b>48</b>
	2. l.	57	0	<b>57</b>	49	0	<b>49</b>	50	1	<b>51</b>
	dodatno leto	55	2	<b>57</b>	51	0	<b>51</b>	48	0	<b>48</b>
	<b>Skupaj</b>	<b>155</b>	<b>8</b>	<b>163</b>	<b>142</b>	<b>11</b>	<b>153</b>	<b>139</b>	<b>8</b>	<b>147</b>

Iz *tabele 4* je razvidno, da v študijskem letu 2022/23 v številu študentov na 2. stopnji ni bistvenih razlik glede na predhodni študijski leti. Na razlike v 1. letniku vpliva predvsem število sprejetih na izredna mesta, če je manjše od števila razpisanih mest, in število sprejetih na mesta za tuje, na razlike v vpisu v 2. letniku pa vpliva prehodnost v višji letnik. Ker se ti dejavniki razmeroma malo spreminjajo, ni večjih razlik med študijskimi leti v številu vpisanih študentov na 2. stopnji. Iz *Tabele 4* je razvidno tudi, da je v 2. letniku le posamezni študent vpisan na izredna mesta, kar pomeni, da večina študentov, vpisanih v 1. letnik na izredna mesta, izpolni pogoje za prehod na redna mesta v 2. letnik (pogoj so vse opravljene obveznosti 1. letnika in tekoče napredovanje v 2. letnik).

V študijskem letu 2022/23 je bilo na 2. stopnji vpisanih skupaj 9 študentov s tujim državljanstvom, in sicer 1 iz Bosne in Hercegovine (na programu Kineziologija), 1 iz Severne Makedonije (na programu Kineziologija), 1 iz Srbije (na programu Kineziologija), 1 iz Ukrajine (na programu Športna vzgoja), 2 iz Italije (na programu Športna vzgoja) in 3 iz Hrvaške (2 na programu Kineziologija, 1 na programu Športna vzgoja). To so 3 % vseh vpisanih na 2. stopnji.

Struktura vpisanih na drugi stopnji po spolu je bila naslednja:

Na magistrskem programu Kineziologija je bilo v študijskem letu 2022/23 vpisanih 51 % študentk in 49 % študentov, na magistrskem programu Športna vzgoja pa 52,3 % študentov in 47,7 % študentk.

## Prehodnost

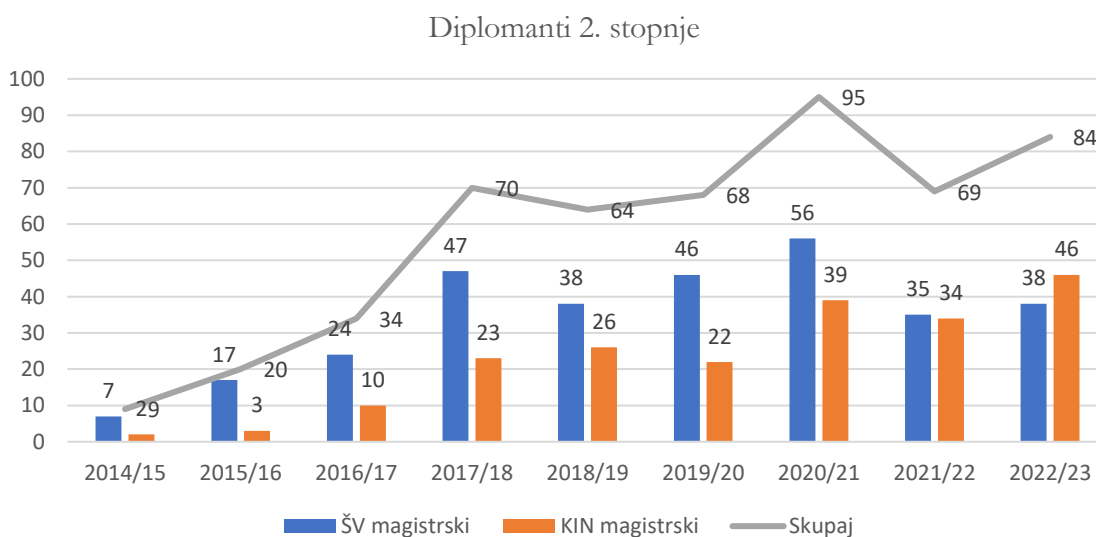
Tabela 5: Prehodnost na 2. stopnji (v odstotkih)<sup>2</sup>

	v 2019/20 v 2. letnik	v 2020/21 v 2. letnik	v 2021/22 v 2. letnik	v 2022/23 v 2. letnik
ŠV magistrski	92,60 %	96,10 %	93,40 %	98,10 %
KIN magistrski	89,70 %	89,40 %	100,00 %	92,00 %

Podatki iz *tabele 5* kažejo, kolikšen delež vseh študentov 1. letnika predhodnega študijskega leta predstavljajo prvič vpisani v 2. letnik sledečega študijskega leta. Pri tem je treba upoštevati, da ta podatek ne vključuje le študentov, ki redno (v zaporednem študijskem letu) napredujejo v višji letnik, temveč tudi študente, ki se vključujejo v višji letnik po prekinitvi študija.

Prehodnost v 2. letnik je vsa leta zelo visoka, enako velja za prehodnost v 2. letnik v študijskem letu 2022/23. Predstavljeni deleži iz *tabele 5* pomenijo, da v 2. letnik magistrskega programa Športna vzgoja od vseh vpisanih v 1. letnik študijskega leta 2021/22 ni tekoče napredoval le 1 študent (ta je prekinil študij za najmanj 2 leti), na magistrskem študijskem programu Kineziologija pa niso napredovali 4 študenti (2 študenta sta imela iz upravičenih razlogov podaljšan status oz. sta ponavljala letnik, 2 pa sta prekinila študij za najmanj 2 leti).

## Diplomanti



Slika 6: Število diplomantov 2. stopnje za zadnjih 9 študijskih let

Slika 6 kaže spreminjanje števila diplomantov za zadnjih 9 študijskih let. Glede na postopno povečevanje števila diplomantov 2. stopnje do študijskega leta 2020/21 (z izjemo stagnacije v študijskih letih 2018/19 in 2019/20), ko je število magistrstov kineziologije in magistrstov profesorjev športne vzgoje doseglo vrh, se je v študijskem letu 2021/22 število novih magistrstov spet zmanjšalo, posebej izrazito na magistrskem programu Športna vzgoja. Vzroke smo predvideli že v predhodnem poročilu, in sicer vpliv epidemije (manj možnosti za izvedbo meritev ipd.), prav tako smo pričakovali ponovno povečanje zaključkov študija v sledečih študijskih letih. To se je tudi uresničilo; opazno je predvsem povečanje zaključkov študija na magistrskem programu Kineziologija (s 34 na 46), kar je verjetno tudi odraz vse širših možnosti zaposlovanja magistrstov kineziologije (poklic kineziolog v zdravstveni dejavnosti uvrščen med zdravstvene sodelavce, vse večje

<sup>2</sup> Op.: Izračun kazalca: (prvič vpisani v letnik  $n$  ( $V1$ ) / vsi vpisani v letnik  $n-1$  ( $VSI$ )  $\times 100$

potrebe družbe na področju, ki ga pokrivajo kineziologi idr.), kot je navedeno v uvodu poglavja o izobraževalni dejavnosti v študijskem letu 2022/23. Razmerje diplomantov 2. stopnje po spolu pa je bilo: 56 % magistric in 44 % magistrrov.

## 1.2 Tretja stopnja

Za vpis na doktorski študijski programa Kineziologija je bilo v študijskem letu 2022/23 razpisanih 12 izrednih vpisnih mest, od tega 10 za državljane Republike Slovenije in članice EU ter 2 vpisni mesti za Slovence brez slovenskega državljanstva in za tuje študente.

Vpis v 1. letnik doktorskega študijskega programa Kineziologija se v študijskem letu 2022/23 (tabela 6) v primerjavi s študijskim letom 2021/22 ni spreminjal. V izbirnem postopku je bilo sprejetih 7 kandidatov, ki so izpolnjevali pogoje za prvi vpis. Vpis v 1. letnik doktorskega študijskega programa Kineziologija v letu 2022/23 v primerjavi z vpisom v študijskih letih 2017/18, 2018/19, 2019/20 in 2020/21 še vedno rahlo upada. V 2. letnik študijskega programa se je prvič vpisalo 5 doktorskih študentov, kar je 62,5-odstotna prehodnost. V 3. letnik se je prvič vpisalo 5 doktorskih študentov, kar je 83-odstotna prehodnost. V 4. letnik se je prvič vpisalo 8 študentov, kar je 80-odstotna prehodnost. Prehodnost v višji letnik se je v primerjavi s preteklimi leti v zadnjem letu nekoliko poslabšala.

Tabela 6: Število prvič vpisanih študentov v posamezen letnik študijskega leta in prehodnost v višji letnik

ŠTUDIJSKO LETO	VPIS V 1. LETNIK	VPIS V 2. LETNIK (prehodnost)	VPIS V 3. LETNIK (prehodnost)	VPIS V 4. LETNIK (prehodnost)
2016/17	7	3 (33 %)	1 (33 %)	
2017/18	10	7 (100 %)	3 (100 %)	
2018/19	12	8 (80 %)	9 (100 %)	
2019/20	11	8 (67 %)	7 (87 %)	
2020/21	8	11 (100 %)	7 (87 %)	
2021/22	8	6 (75 %)	10 (90 %)	
2022/23	7	5 (62,5 %)	5 (83 %)	8 (80 %)

Število razpisanih mest za vpis v 1. letnik je v zadnjih letih nespremenjeno, povečanja ali zmanjšanja razpisnih vpisnih mest v prihodnje ne načrtujemo.

### Študijski proces v študijskem letu 2022/23

V študijskem letu 2022/23 so bili študijski procesi na doktorskem študijskem programu Kineziologija ter posamezni postopki doktorskih disertacij (prvi in drugi doktorski seminar) večinoma izvedeni tako kot pred pandemijo, torej v živo.

UL FŠ si prizadeva za izboljšanje in posodobitev doktorskega študijskega programa Kineziologija, tako z razvojem študijskih in znanstvenih kot strokovnih in raziskovalnih področij. Zato smo v letu 2022/23 pripravili 4 nove učne načrte za izbirne vsebine, Senat UL (KDrŠ UL) in NAKVIS pa sta potrdila navedene spremembe doktorskega študijskega programa Kineziologija:

- Metode raziskovanja v psihologiji,
- Izbrana poglavja iz zgodovine športa,
- Napredna okoljska športna fiziologija,
- Načrtovanje kinezioloških raziskav v kliničnih populacijah.

Spremembe o uvedbi novih izbirnih predmetov začnejo veljati s študijskim letom 2023/24, izvajale pa se bodo v 2. letniku doktorskega študija, zato bodo prvič izvedene šele v študijskem letu 2024/25.

Redni formalni in neformalni sestanki, namenjeni izvedbi doktorskega študijskega programa Kineziologija, ki jih izvajamo na UL FŠ, omogočajo izmenjavo mnenj med vsemi udeleženci. Povratne informacije doktorskih študentov (skrbniški sestanek v oktobru 2022 ter juniju 2023) ter informacije iz študentskih anket so pokazale preveliko preobremenitev študentov v 1. letniku. Zato smo izvajanje izbirnih vsebin prenesli v 2. letnik (3. semester), s čimer bomo študentom 1. letnikov omogočili manjšo obremenitev in možnost za boljše načrtovanje raziskovalnega dela.

Zaradi menjave nosilstva temeljnega predmeta Metode kineziološkega raziskovanja 1 smo izvajanje predmeta prenesli v 2. semester 1. letnika.

Komunikacija s študenti v spletnih učilnicah (Moodle) teče zelo dobro. Študenti ažurno prejemajo vsa potrebna obvestila o organizaciji in poteku doktorskega študija ter obvestila referata.

S pomočjo Komisije za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo ter doktorski študij je priznavanje opravljenih obveznosti doktorskih študentov UL FŠ na drugih fakultetah potekalo brez težav.

Enako tekoče in uspešno je bilo v študijskem letu 2022/23 v okviru študija sodelovanje z okoljem, predvsem s pomočjo 26 različnih slovenskih panožnih športnih zvez in drugih v šport vpletenih institucij.

Kljub dejstvu, da doktorski študijski program Kineziologija ne predvideva klasičnega praktičnega izobraževanja, študentom v različnih laboratorijih Inštituta za šport omogočamo tudi praktično usposabljanje. Zato smo vsem doktorskim študentom prvega letnika študijskega leta 2022/23 tako kot v prejšnjih letih predstavili laboratorije UL FŠ ter jih vabili k udeležbi na različna strokovna usposabljanja, ki jih ponuja UL.

V študijskem letu 2022/23 so 3 študenti uspešno zaključili doktorski študij (*tabela 7*), 50 % manj kot v študijskem letu prej, je pa bila prvič na doktorskem študiju Kineziologije doktorska disertacija ocenjena z odliko (*cum laude*) ter nominirana za nagrado dr. Ane Mayer Kansky.

*Tabela 7: Število zaključenih doktorskih nalog za posamezno študijsko leto doktorskega programa Kineziologija*

<b>ŠTUDIJSKO LETO</b>	<b>ŠTEVILO ZAKLJUČENIH DOKTORSKIH NALOG</b>
2017/18	3
2018/19	7
2019/20	5
2020/21	4
2021/22	6
2022/23	3

### **1.3 Samoevalvacije študijskih programov**

Povečanje kakovosti študijskega procesa je eden izmed osrednjih ciljev UL FŠ. V ta namen se izvaja vrsta aktivnosti, ki so usmerjene v nadzor in podporo pri zaključevanju procesa spremljanja kakovosti študijskih procesov. Ta proces med drugimi deležniki vključuje tudi skrbnike posameznih študijskih programov, ki imajo ključno vlogo pri spremljanju in ocenjevanju učinkovitosti, aktualnosti ter vzdržnosti programov, za katere so odgovorni. Njihovo delo vključuje analizo in refleksijo študijskih programov, kar omogoča identifikacijo morebitnih pomanjkljivosti in priložnosti za izboljšave.

Skrbniki študijskih programov se pri svojem delu zanašajo na ugotovitve in povratne informacije, pridobljene iz različnih virov. Ena izmed ključnih komponent tega procesa so študentske ankete, ki nudijo dragocen vpogled v izkušnje in mnenja študentov. Rezultati teh anket so neprecenljivi za skrbnike, saj jim omogočajo, da oblikujejo konkretne in ciljno usmerjene predloge za izboljšave študijskih programov.

Poleg tega se pomembni izsledki samoevalvacijskih poročil sistematično in smiselno vključujejo v letno poročilo o kakovosti. Skratka, ta celoviti in večplastni pristop k nadzoru in izboljšanju kakovosti študijskega procesa ne le zagotavlja ustreznost in aktualnost študijskih programov, temveč tudi aktivno spodbuja vključenost vseh deležnikov – od skrbnikov programov do študentov – v proces izboljšav in zagotavljanja kakovosti v naši ustanovi.

Skrbniki študijskih programov so odgovorni za:

- operativno spremljanje izvedbe študijskega programa,
- analizo kazalnikov vpisa, prehodnosti, diplomantov in internacionalizacije študija,
- pripravo ukrepov, vezanih na študijski program,
- pripravo samoevalvacijskih poročil,
- pripravo predlogov sprememb študijskega programa.

Samoevalvacijska poročila študijskih programov 1., 2. in 3. stopnje UL FŠ za študijsko leto 2022/23 so pripravljena na podlagi poročil skrbnikov študijskih programov ter v skladu s predpisanimi smernicami UL. Pri tem je treba omeniti, da je Senat UL dne 16. 11. 2021 sprejel spremembo Pravilnika o sistemu kakovosti UL, v skladu s katero se mora samoevalvacija študijskih programov, drugače kot doslej, ko jo je bilo treba izvajati vsako leto, izvajati vsako leto ali vsaj vsako drugo leto, zaključke tega procesa pa se vključi v poslovno poročilo s poročilom o kakovosti. Samoevalvacijska poročila so v skladu z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov (Uradni list RS, št. 42/17, 14/19, 3/20, 78/20, 82/20 – popr., 44/21 in 23/23) pomembna v postopkih zunanjih evalvacij študijskih programov, evalvacij vzorca študijskih programov v postopkih podaljšanja akreditacije visokošolskih zavodov ter izrednih evalvacij študijskih programov, ki jih izvaja NAKVIS.

Tako so skrbniki študijskih programov za študijsko leto 2022/23 opravili samoevalvacijo za vse študijske programe, ki jih izvajamo na UL FŠ: izr. prof. dr. Vedran Hadžić za prvostopenjski in drugostopenjski študijski program Kineziologija, prof. dr. Gregor Starc za prvostopenjski in drugostopenjski študijski program Športna vzgoja, prof. dr. Marko Šibila za prvostopenjski študijski program Športno treniranje in prof. dr. Maja Pajek za doktorski študijski program Kineziologija. Samoevalvacijsko poročilo za skupni drugostopenjski študijski program Management v športu, pri katerem UL FŠ prav tako sodeluje, pripravlja koordinator tega programa UL EF in ni vključeno v to poročilo. Skrbniki študijskih programov so poročila izpolnili in oddali v spletno aplikacijo UL.

V povzetek ključnih izsledkov, ki izhajajo iz procesa samoevalvacije, smo vključili celovit pregled ugotovitev, pridobljenih iz različnih virov. Posebno pozornost smo namenili rezultatom splošne študentske ankete za študijsko leto 2022/23, ki pokrivajo 1. in 2. stopnjo študija. Ta anketa je pomemben vir povratnih informacij o izkušnjah in mnenju študentov, kar nam omogoča boljše razumevanje njihovih potreb in pričakovanj. Skrbniki posameznih študijskih programov so imeli prav tako priložnost, da v povzetek vključijo rezultate anket, ki so bile izvedene po posameznih predmetih. Ta pristop omogoča bolj poglobljeno analizo in razumevanje specifičnih elementov študijskega procesa, hkrati pa zagotavlja prilagodljivost in relevantnost zbranih podatkov glede na potrebe in posebnosti posameznih programov. Podrobnejša predstavitev in analiza ugotovitev iz študentskih anket sta predstavljeni v poglavju 6.2.

Samoevalvacijsko poročilo prvostopenjskega študijskega programa Kineziologija za leto 2022/23 poudarja kakovost programa ter tudi področja, ki zahtevajo izboljšave na podlagi analize študentskih anket in drugih ocenjevalnih mehanizmov. S tem se zagotavlja, da so potrebne spremembe osredotočene na ključna področja, kot so stabilnost vpisa, kakovost pedagoškega procesa, mednarodna podpora in praktično usposabljanje. Poudarek je na nadaljnjem razvoju in prilagajanju programa s ciljem izboljšanja kakovosti izobraževanja in povečanja zadovoljstva študentov.

Samoevalvacijsko poročilo drugostopenjskega programa Kineziologija za študijsko leto 2022/23 poudarja, da se program študija osredotoča na zagotavljanje specifičnih kompetenc na področju kineziologije, s posebnim poudarkom na praktičnem usposabljanju in interdisciplinarnem znanju. Poročilo obravnava tudi potrebo po nenehnih posodobitvah učnega načrta, da bi ustrezal razvoju stroke in tržnih zahtev, kjer se poudarja nadaljnje spodbujanje internacionalizacije študija, vključno z večjo vključenostjo tujih predavateljev in možnostjo hibridnih predavanj. Predlagan je tudi ukrep večje učinkovitosti pedagoškega procesa, kjer se poudarja pomen izboljšanja komunikacije o evalvacijskih procesih študija ter posledično višja vključenost študentov v teh procesih.

Samoevalvacijsko poročilo študijskega prvostopenjskega programa Športno treniranje za študijsko leto 2022/23 poudarja pomembnost vključevanja nacionalnih panožnih športnih zvez (možnost financiranja iz sredstev razvojnega sklada), posodobitve učnih načrtov in izboljšanje mednarodne vključenosti. Še vedno povzroča skrbi nižja prehodnost študentov, zlasti iz 1. v 2. letnik. Analiza anket pokaže, da so študentje z večino predmetov na študijskem programu zadovoljni, moti pa jih predvsem urnik, saj ta aktivnim športnikom (ali celo trenerjem) velikokrat otežuje poglobljeno športno treniranje. Predlog izboljšav se tako osredotoča na podporo študentom športnikom in trenerjem ter digitalizacijo učnih gradiv za boljše usklajevanje študija in športnih obveznosti študentov. Prav tako je bila izpostavljena možnost vključevanja študentov v praktično strokovno delo zunaj predmeta Praktično delo v športni organizaciji, še posebno pri predmetih s poudarkom na Športu A. Predvsem pedagogi, ki sodelujejo pri izvedbi predmetov Šport A, spodbujajo študente k aktivnemu vključevanju v praktično delovanje v različnih športnih organizacijah – bodisi kot športniki ali kot strokovni sodelavci. Občasno študente vključujejo tudi v različne raziskave ali meritve športnikov.

Samoevalvacijsko poročilo prvostopenjskega in drugostopenjskega študijskega programa Športna vzgoja za študijsko leto 2022/23 na podlagi povratnih informacij študentov vključuje nekatere predlagane ukrepe za izboljšanje, kot so posodobitev učnega načrta in učnih metod za izboljšanje praktičnega usposabljanja in interdisciplinarnega znanja; izboljšanje storitev podpore študentom in integracija praktičnih, raziskovalnih in mednarodnih vidikov v študijski program; odpravljanje slabosti pri določenih predmetih in izboljšanje zadovoljstva in vključenosti študentov ter okrepitev profesionalnega razvoja fakultete in možnosti mednarodne izmenjave. Spremljanje poteka s študentsko anketo, zaradi specifičnosti študija pa večino kompetenc na obeh stopnjah študija preverjamo pri predmetu Didaktika športne vzgoje, pri katerem identificiramo morebitne pomanjkljivosti v znanju posameznih področij. Glavna pomanjkljivost, ki jo nekateri študenti zaznavajo, je, da so glede na vloženo delo predmeti ovrednoteni s premalo KT in da so zanje porabili več časa od predvidenega. Zaznavajo tudi premajhne možnosti spoznavanja zunanjih institucij in prisotnosti zunanjih izvajalcev seminarjev, vendar pa so te stvari povezane z dodatnimi stroški, ki bi jih imeli tako študentje kot fakulteta. Smiselno bi bilo pedagoge spodbuditi, da v svoj pedagoški proces pogosteje vključujejo gostovanja ljudi, ki delajo v praksi (šole, športni klubi, športne organizacije, organizacije, ki delujejo na področju preventive ...), da študentom osvetlijo tudi praktično problematiko, s katero se soočajo, hkrati pa jim ponudijo informacije o kariernih možnostih. Sodelavci študijskega programa želijo, da bi bilo zadovoljstvo študentov čim večje, in so poleg predlogov izboljšav, ki jih dobijo od študentov, veseli tudi pohval. Pedagogi so vključeni v raziskovalni proces in izsledke raziskav prenašajo tudi v študijski proces. Dva učitelja sta vključena v delovno skupino za prenovu učnih načrtov za športno vzgojo



v osnovnih in srednjih šolah ter vse spremembe sproti upoštevata pri izpeljavi študijskega procesa. Zaradi zelo izrazitega pomanjkanja športnih pedagogov na trgu delovne sile bi bilo nujno povečati vpis na obeh stopnjah študijskega programa.

Samoevalvacijsko poročilo za program 3. stopnje – doktorski program Kineziologija na Fakulteti za šport za študijsko leto 2022/23 izpostavlja, da so 3 študenti uspešno zaključili doktorski študij z 1 delom, nominiranim za nagrado. Program je dosegel osnovne cilje, vendar je bilo ugotovljeno, da obstajajo področja za izboljšave. Analiza študentskih anket kljub zelo majhnemu številu odgovorov kaže na potrebo po izboljšavah infrastrukture in urnikov ter boljših informacijah na spletni strani. Zaznana je bila tudi težava v prehodnosti med letniki, zlasti iz 1. v 2. letnik. Iz tega razloga je bila izvedba izbirnih vsebin s študijskim letom 2022/23 v celoti prestavljena v 3. semester (torej v 2. letnik). Načrti vključujejo nadaljevanje prenove programa, izboljšanje internacionalizacije, posodobitev spletne strani in vključevanje povratnih informacij deležnikov za zagotavljanje relevantnosti programa. Omenjeni sta tudi potreba po bolj ciljnih kompetencah v izbirnih predmetih in povečana podpora za raziskovalno opremo in infrastrukturo.

V samoevalvacijskem obdobju za leto 2022/23 so skrbniki študijskih programov na vseh 3 stopnjah ocenili, da so vsebine študijskih programov UL FŠ ustrezne in zrcalijo izsledke najnovejših raziskav s področja posameznega programa. Ustreznost vsebin zagotavljajo vsi izvajalci programa s širjenjem najnovejših spoznanj in raziskovalnih trendov ter najaktualnejše znanstvene literature s posameznega področja, z vključevanjem rezultatov lastnih raziskav v pedagoški proces, s posodobitvami vsebin na podlagi različnih (tudi mednarodnih) primerjav in izkušenj ter z uvajanjem sodobnih učnih pristopov. Z nenehno skrbjo in spremljanjem najnovejših spoznanj v okviru svoje stroke posodablja študijski program in učne načrte, kar pomeni, da ob ugotovljenih potrebah sproti predlagajo spremembe obveznih in neobveznih sestavin študijskega programa.

Študentje uspešno razvijejo ključne kompetence, ki so potrebne za uspešno zaposlitev, kar potrjujejo tudi podatki, pridobljeni z Zavoda RS za zaposlovanje. Po teh podatkih je stopnja brezposelnosti med diplomanti UL FŠ izjemno nizka. Med diplomanti 3. stopnje tako rekoč ni brezposelnih, prav tako pa je brezposelnost med diplomanti 1. stopnje nizka, saj večina nadaljuje študij. Predvidevanja nakazujejo, da bo v prihodnosti pomanjkanje strokovnjakov na področjih, kot je vzgoja in izobraževanja, zaradi česar bo UL FŠ verjetno morala kmalu povečati število vpisnih mest na svojih študijskih programih. Ta potreba izhaja iz najnovejših trendov zaposlovanja, ki jih beleži Zavod RS za zaposlovanje (interna analiza podatkov, pridobljenih oktobra 2023 pri Zavodu RS za zaposlovanje). Analiza pridobljenih podatkov za oktober leta 2023 kaže, da so se zaposlitvene možnosti za diplomante športne vzgoje, kineziologije in športnega treniranja izboljšale – število zaposlitev je večje, povprečno trajanje brezposelnosti pa manjše. Ti trendi kažejo na pozitiven vpliv izobraževalnih programov UL FŠ na zaposljivost diplomantov.

Poudariti velja, da športna vzgoja pridobiva pomen v vzgojno-izobraževalnem sistemu, kar je še zlasti izrazito v luči rastočih posledic nezdravega življenjskega sloga. Številna strokovna združenja, vključno z Unescom, Olimpijskim komitejem Slovenije, Zvezo društev športnih pedagogov Slovenije in Strokovnim svetom za šport pri Vladi RS, pozivajo k večjemu številu ur športne vzgoje v šolskih programih, kar bo še povečalo potrebo po novih učiteljih. Poleg tega v kontekstu staranja evropskega prebivalstva in prizadevanj za blažitev posledic pandemije postaja vse bolj očitno, da se bo na trgu dela povečalo povpraševanje po poklicu kineziologa. To potrjuje tudi nacionalni Načrt za okrevanje in odpornost za obdobje 2021–2027, ki ga je pripravila Služba vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko. V tem načrtu je posebej izpostavljena namera zaposlovanja kineziologov, kar kaže na priznanje pomena in vloge tega poklica v prihodnjih letih, še zlasti v kontekstu izboljšanja zdravja in dobrega počutja prebivalstva. Že v letu 2022 je Ministrstvo za zdravstvo sprejelo Odredbo o vključitvi poklica kineziolog na seznam poklicev za zdravstveno dejavnost. S tem je fakulteta zaključila prizadevanja za sistemsko ureditev zaposlovanja

kineziologov v zdravstvu in hkrati povečala zaposlitvene možnosti naših diplomantov in magistrstov kineziologije. Dodatno priznanje pomena kineziologije je prinesla vključitev kineziologov v Nacionalni akcijski načrt Republike Slovenije za jamstvo za otroke za obdobje 2022–2030, kar poudarja njihovo vlogo v javnem zdravju in dobrem počutju otrok. V letu 2023 je bila izvedena še ena ključna sprememba, in sicer sta bila študijska programa Kineziologija in Športno treniranje preimenovana v Bachelor of Science (namesto Bachelor of Arts), kar bolje povezuje oba programa z znanostjo.

## 1.4 Internacionalizacija v izobraževalni dejavnosti

Študenti UL FŠ imajo možnost sodelovanja v programu mobilnosti Erasmus+, ki vključuje študijsko izmenjavo v partnerskih državah s trajanjem od 3 do 12 mesecev. Poleg tega imajo tudi priložnost za usposabljanje (študijsko prakso) v tujini, ki traja od 2 do 12 mesecev. Študenti UL FŠ so oproščeni plačila šolnine v tujini in prejema študentskega stipendija UL. Matična institucija prizna študijske obveznosti, opravljene v 34 partnerskih institucijah, in/ali obveznosti študijske prakse v tujini. S priznavanjem predmetov se odhajajoči študenti predhodno dogovorijo z nosilcem predmeta na matični instituciji, kar olajša proces.

Program mobilnosti Erasmus+ bistveno prispeva k izboljšanju učnih kompetenc, razvoju osebnosti, samostojnosti in povečanju zaposljivosti študentov.

V študijskem letu 2022/23 je število mobilnosti študentov naraslo na skupno 16 (v primerjavi s 13 mobilnostmi v študijskem letu 2021/22). Dva študenta sta pridobila sredstva za študijsko izmenjavo v Avstraliji, medtem ko je UL FŠ skupaj z univerzo v Portu izvedla poletno šolo, ki so se je uspešno udeležili 4 študenti in 3 profesorji UL FŠ.

V primerjavi s študijskim letom 2021/22 se je v študijskem letu 2022/23 število mobilnosti za prakso povečalo za 86 %. Skupno je 13 študentov UL FŠ opravilo praktično usposabljanje v tujini.

UL FŠ je prek programa Erasmus+ gostila 21 tujih študentov (20 študentov na študijski izmenjavi in 1 na praksi), kar pomeni povečanje dohodne mobilnosti za 31 % v primerjavi s prejšnjim študijskim letom. Vključevanje tujih študentov se je izboljšalo zaradi intenzivnejšega tutorstva Študentskega sveta UL FŠ.

Odhajajoča mobilnost profesorjev in zaposlenih UL FŠ se je v študijskem letu 2022/23 povečala za 86 % s 13 izmenjavami v primerjavi s 7 izmenjavami v prejšnjem letu. UL FŠ je imela 17 dohodnih kratkoročnih gostovanj tujih predavateljev in 3 strokovnih sodelavcev.

Vsem študentom je ponujena možnost, da se udeležujejo strokovnih srečanj in kongresov (10 doktorskim študentom smo aprila 2023 omogočili udeležbo na mednarodnem kongresu v Cavtatu na Hrvaškem), prav tako jim je omogočeno mednarodno povezovanje s pomočjo programa Erasmus+ in drugih shem. Večja promocija kratkoročnih izmenjav za doktorske študente je pozitivno vplivala na odzivnost študentov. 1 doktorska študentka se je udeležila kratkoročne izmenjave v Oslu (Norveška), 1 doktorska študentka pa je bila na kratkoročni izmenjavi v Madridu (Španija). Vsekakor bomo spodbujali večjo podporo mentorjev pri vključevanju doktorskega študenta v mednarodno okolje.

Poleg tega je UL FŠ pridobila sredstva iz programa Erasmus+ KA171 (kreditna mobilnost). Prof. Hloba z univerze Kamianets-Podilskyi Ivan Ohienko National University (Ukrajina) je v študijskem letu 2022/23 2 meseca gostoval na UL FŠ. Izr. prof. dr. Tomislav Krističević z univerze v Zagrebu (Hrvaška) je kot gostujoči profesor obiskal UL FŠ v času od 1. 4. do 30. 6. 2023.

Pridobili smo tudi sredstva na Internem razpisu za sofinanciranje mobilnosti asistentov, asistentov z doktoratom in učiteljev na visokošolskih institucijah v tujini v okviru razvojnega stebra financiranja za 2023–2024. Sredstva so in bodo koristili:

- dr. Spudić za 91-dnevno gostovanje na univerzi Edith Cowan University (Avstralija), mobilnost bo izvedel v študijskem letu 2023/24;
- dr. Sember za 91-dnevno gostovanje na univerzi v Portu (Portugalska), mobilnost je bila uspešno opravljena;
- dr. Dolenc za 91-dnevno gostovanje na univerzi Jean Monnet University v Saint-Etienne (Francija), mobilnost je bila uspešno opravljena.

Na 327. javnem razpisu štipendij Ad-Futura – sklop 1 Javni razpis za sofinanciranje gostovanj slovenskih strokovnjakov iz tujine na slovenskih visokošolskih zavodih in raziskovalnih organizacijah – so nam odobrili 2 gostovanji:

- dr. Šimenko z univerze University of Hertfordshire (Anglija), 12 mesecev, gostovanje še traja;
- dr. Jovanović s fakultete za telesno vzgojo in šport v Banja Luki (BiH), 10 mesecev, gostovanje še traja.

Vse te dejavnosti kažejo na uspešno in aktivno vključevanje UL FŠ v postopek internacionalizacije ter krepitev sodelovanja s partnerskimi institucijami.

UL FŠ ima trenutno 40 pogodbenih partnerjev za program Erasmus+.

Tabela 8: Partnerske univerze, s katerimi UL FŠ sodeluje v programu Erasmus+ (študentska mobilnost)

MESTO	DRŽAVA	PARTNERSKA UNIVERZA (uradni naziv)	STOPNJA ŠTUDIJA
Ankara	Turčija	Hacettepe University	1. in 3. stopnja
Ankara	Turčija	Gazi University	1. stopnja
Bacau	Romunija	Universită di Bacău Vasile Alecsandri	1. stopnja
Badajoz	Španija	Universidad de Extremadura	1. in 2. stopnja
Beograd	Srbija	University of Belgrade	1. stopnja
Berlin	Nemčija	Humboldt-Universität zu Berlin	1. stopnja
Brest	Francija	<u>Université de Bretagne Occidentale</u>	1. in 2. stopnja
Brno	Češka	Masarykova univerzita	1. in 2. stopnja
Budimpešta	Madžarska	University of Physical Education	1., 2. in 3. stopnja
Bruselj	Belgija	Vrije Universiteit Brussel	2. in 3. stopnja
Coimbra	Portugalska	Universidade de Coimbra	1. in 2. stopnja
Dunaj	Avstrija	Universität Wien	1. stopnja
Granada	Španija	Universidad de Granada	1. stopnja
Jena	Nemčija	Friedrich-Schiller-Universität Jena	1., 2. in 3. stopnja
Jyväskylä	Finska	Jyväskylän yliopisto	1. in 2. stopnja
Kaiserslautern	Nemčija	Technische Universität Kaiserslautern	1. stopnja
Konstanca	Nemčija	Universität Konstanz	1. stopnja
Las Palmas	Španija	Universidad de Las Palmas de Gran Canaria	1. in 2. stopnja
Leipzig	Nemčija	Universität Leipzig	1. in 2. stopnja
Lizbona	Portugalska	Universidade de Lisboa	1. stopnja
Madrid	Španija	Universidad Politécnica de Madrid	1. in 2. stopnja
Niš	Srbija	University of Niš	1. in 2. stopnja
Olomouc	Češka	Univerzita Palackého v Olomouci	1., 2. in 3. stopnja
Osijek	Hrvaška	Josip Juraj Strossmayer University of Osijek	1. in 2. stopnja
Palermo	Italija	Università degli Studi di Palermo	1. in 2. stopnja
Porto	Portugalska	Instituto Politécnico do Porto	1. stopnja

<b>Poznanj</b>	Poljska	Akademia Wychowania Fizycznego im. Eugeniusza Piaseckiego	1. stopnja
<b>Praga</b>	Češka	Univerzita Karlova	1., 2. in 3. stopnja
<b>Reykjavik</b>	Islandija	Reykjavik University	2. stopnja
<b>Riga</b>	Latvija	University of Latvia	1. stopnja
<b>Rim</b>	Italija	Università degli Studi di Roma "Foro Italico"	1. in 2. stopnja
<b>Rovaniemi</b>	Finska	Lapland University of Applied Sciences	1. stopnja
<b>Split</b>	Hrvaška	Faculty of Kinesiology	1., 2. in 3. stopnja
<b>Talin</b>	Estonija	Tallinna Ülikool	1. in 2. stopnja
<b>Valencia</b>	Španija	Universidad Católica de Valencia "San Vicente Mártir"	1. in 2. stopnja
<b>Vilna</b>	Litva	Lietuvos edukologijos universitetas	1. stopnja
<b>Vrije</b>	Belgija	Vrije Universiteit Brussel	1. in 2. stopnja
<b>Wroclav</b>	Poljska	Akademia Wychowania Fizycznego we Wroclawiu	1. in 2. stopnja
<b>Zaragoza</b>	Španija	Universidad de Zaragoza	3. stopnja
<b>Zagreb</b>	Hrvaška	Sveučilište u Zagrebu	1., 2. in 3. stopnja

V študijskem letu 2022/23 smo sklenili naslednje nove bilateralne sporazume za Erasmus+:

- Norwegian School of Sport Sciences, Oslo, Norveška (3. stopnja),
- Katholieke Universiteit Leuven, Leuven, Belgija (3. stopnja),
- University of Porto, Porto, Portugalska (1. in 2. stopnja),
- University of Maia, Portugalska (1. stopnja).

## 1.5 Vseživljenjsko učenje (izpopolnjevanje in vseživljenjsko učenje)

V okviru Inštituta za šport (glej poglavje Prenos znanja in umetnosti) deluje Center za vseživljenjsko učenje v športu (CVUŠ).

### Programi profesionalnega usposabljanja (permanentno usposabljanje)

Pomemben prispevek k prenosu znanja in sodelovanju z okoljem so tudi programi profesionalnega usposabljanja, ki jih UL FŠ izvaja v okviru CVUŠ. V letu 2023 smo izvedli 17 programov profesionalnega usposabljanja, namenjenega zaposlenim v vzgoji in izobraževanju, nekatere sofinancira MIZŠ, in sicer:

- Fitnes skupinske vadbe s sodobnimi pripomočki v šolah,
- Gibalna abeceda – šole,
- Gibalna abeceda – vrtci,
- Sprostitev v šoli,
- Prednosti skupinske vadbe alpskega smučanja in modul za pridobitev strokovnega naziva strokovni delavec 1 – alpsko smučanje, 2. del,
- Družabni plesi v šoli,
- Popularne plesne zvrsti za otroke in mladino,
- Igriva telovadba z risanimi junaki in domačimi pripomočki,
- Telesna priprava otrok in mladine,
- Igriva atletika,
- Osnove metodike učenja rokometu, odbojke in košarke v zadnjem triletju OŠ,
- Joga v šoli,
- Kreativnost in inovativnost v poučevanju alpskega smučanja v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah z modulom za pridobitev strokovnega naziva strokovni delavec 1 – alpsko smučanje, 1. del.

Skupno se je navedenih programov udeležilo 325 udeležencev (lani 607). Razlog, da se je število izvedenih programov v letu 2023 zmanjšalo in da se jih je udeležilo manj udeležencev kot v letu 2022, je, da je bilo leto 2022 posebno z vidika udeležbe po koronskem obdobju, ko smo ponovno lahko v »živo« izvajali programe.

### Strokovno usposabljanje

UL FŠ že več kot 50 let izvaja tudi usposabljanja v različnih športnih panogah ter na različnih področjih športa. Z udeležbo na usposabljanjih, ki jih v sodelovanju z NPŠZ organizira in izvede CVUŠ, se kandidati usposobijo in pridobijo naziv za strokovno delo v športu 1. ali 2. stopnje. V letu 2023 smo v sodelovanju z NPŠZ izvedli naslednja usposabljanja (*tabela 9*):

*Tabela 9: Usposabljanja za naziv, izvedena v sodelovanju z NPŠZ v letu 2023*

USPOSABLJANJE ZA NAZIV	ŠTEVILO UDELEŽENCEV
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Odbojka, odbojka sede – Prevalje	13
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Odbojka, odbojka sede – Ljubljana	34
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje –	24
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Cheerleading, performance cheer	14
Strokovni delavec 1 – Športno treniranje – Vaterpolo	17
<b>Skupaj</b>	<b>102</b>

Poleg navedenega smo v letu 2023 samostojno izvedli tudi tečaje obveznih vsebin na 1. in 2. stopnji.

*Tabela 10: Usposabljanja za naziv, izvedena samostojno v letu 2023*

USPOSABLJANJE ZA NAZIV	ŠTEVILO UDELEŽENCEV
Tečaj obveznih vsebin na 1. stopnji, za vse športe (februar 2023)	111
Tečaj obveznih vsebin na 2. stopnji, za vse športe (marec 2023)	44
Tečaj obveznih vsebin na 1. stopnji, za vse športe (junij 2023)	114
Tečaj obveznih vsebin na 1. stopnji, za vse športe (oktober 2023)	147
<b>Skupaj</b>	<b>416</b>

UL FŠ ima z različnimi NPŠZ sklenjene dogovore o priznavanju usposobljenosti študentom za strokovno delo v športu, in sicer na podlagi kompetenc, pridobljenih v okviru študijskega programa na UL FŠ.

*Tabela 11: NPŠZ, s katerimi ima UL FŠ sklenjen dogovor o priznavanju usposobljenosti študentom za strokovno delo v športu*

NACIONALNE PANOŽNE ŠPORTNE ZVEZE, S KATERIMI IMA UL FŠ SKLENJEN DOGOVOR
Gimnastična zveza Slovenije
Košarkarska zveza Slovenije
Odbojgarska zveza Slovenije
Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez (področje rekreacije in športa starejših)
Plavalna zveza Slovenije
Rokometna zveza Slovenije

## 1.6 Karierni center UL

Pri svetovanju študentom o karierni in poklicni poti pomagajo tudi storitve Kariernih centrov UL (v nadaljevanju KC UL). Sodelavka iz KC UL, ki izvaja naloge kariernega svetovanja za več članic UL, za študente in diplomante UL FŠ opravlja storitve karierne orientacije, na voljo pa jim je tudi za individualno svetovanje. KC UL študente prek različnih dejavnosti spodbuja, da so že v času študija čim bolj aktivni, da se udeležujejo različnih dogodkov, se povezujejo z delodajalci, pridobivajo dodatne spretnosti in tako poskrbijo za svojo čim boljše zaposljivost po končanem študiju. Vrsto aktivnosti in vsebin (izobraževanj, dogodkov, svetovanj pa tudi objavljenih aktualnih prostih delovnih mest) so združili na portalu POPER (portal osebnega in profesionalnega razvoja), do katerega študentje dostopajo s svojo digitalno identiteto.

V študijskem letu 2022/23 so v KC UL še naprej izvajali karierno svetovanje študentom, ki jih zanima podjetniška pot, s članicami so sodelovali v okviru Delavnice 5.0, Kariernih dni, Eutopie in RSF Nadarjeni. Aktivnosti, ki jih organizira KC UL, so: delavnice za razvoj veščin vodenja kariere, individualno svetovanje, dogodki, namenjeni povezovanju s potencialnimi delodajalci, dogodki, namenjeni spoznavanju raznolikih kariernih poti, delavnice za razvoj kompetenc za Družbo 5.0. Aktivno se je v vse aktivnosti KC UL vključilo 31 študentov UL FŠ (24 na delavnice, 4 na dogodke z delodajalci, 2 v okviru individualnih svetovanj). V dejavnosti kariernega centra so se vključevali tudi nekateri naši sodelavci, aprila 2023 pa je UL FŠ v sodelovanju s KC UL prek aplikacije Zoom organizirala okroglo mizo na temo Druga kariera – od vrhunškega športa v posel, na kateri so sodelovali 3 nekdanji vrhunski športniki, ki imajo izkušnjo prehoda iz intenzivnega športnega življenja v običajno življenje.

Za nadgradnjo sodelovanja sodelavka KC UL predlaga okrepitev promocije in spodbujanje udeležbe aktivnosti, kjer študentje krepijo mehke veščine na različnih področjih, predvsem pa se ji zdi pomembna udeležba na delavnicah o pripravi CV (priprava in pregled CV, priprava na razgovor, pomembnost spletne prisotnosti na strokovni ravni ...). Pohvalila je tudi sodelovanje z vodjo službe za kakovost, gospo Fošnaric.

## 1.7 Alumni

Na UL FŠ aktivno spodbujamo vključevanje študentov zaključnih letnikov študija na vseh 3 stopnjah v klub alumnov UL FŠ, ki je del mreže klubov alumnov fakultet in akademij UL. V letu 2023 smo močno povečali število članov Kluba alumnov UL FŠ (za več kot 30 %), trenutno imamo 532 članov. Poleg tega smo poleti več kot uspešno izvedli projekt Mentorski program, s katerim smo povezali številne mentorske pare, od katerih jih je kar 36 realiziralo osvetlitev delovnega mesta in oddalo vso potrebno dokumentacijo (vnaprej smo po lanskoletni dobri izkušnji napovedali 25 zaključenih parov). Z aktiviranjem kluba alumnov se povečuje povezanost diplomantov s trenutnimi študenti in študentkami, tako pa se razvija tudi sodelovanje z okoljem. Na letošnjo krstno izvedbo Magistrskega dne smo povabili eno alumno, kar je že obrodilo sadove (strokovnjakinja iz prakse je namreč 1 našemu študentu ponudila službo), v prihodnjem letu pa želimo to še nadgraditi. Ideja je, da bomo nekaj svojih uspešnih in bolj ali manj prepoznavnih alumnov (športniki, trenerji, znanstveniki, kineziologi) povabili tudi na informativni dan UL FŠ.

### Ključne izboljšave

Izvedba prvega Magistrskega dne UL FŠ, kjer je 17 kandidatov predstavilo in zagovarjalo svoje magistrsko delo. Spodbujanje magistrantov k povezovanju z zunanjimi deležniki. 1 študent je dobil ponudbo za službo.

Izvedba uvodnega predavanja o znanstvenemu raziskovalnem delu za doktorske študente (Vpliv na kakovost: povečanje sodelovanja doktorskih študentov na področju znanstvenoraziskovalnega dela na UL FŠ (stremimo k 80 % vključenosti)).

Odobrena je bila prošnja za izjemi pri poimenovanju strokovnih naslovov v angleškem jeziku za programa 1. stopnje Kineziologija in Športno treniranje (namesto Bachelor of Arts je zdaj naziv Bachelor of Science).

Dosežen je bil tudi pomemben mejnik v poklicnih možnostih diplomantov in magistrstrov kineziologije. Na seznam poklicev v zdravstveni dejavnosti je bil uvrščen poklic kineziolog v zdravstveni dejavnosti. Prvi magistri kineziologije z UL FŠ so tako po opravljenem obveznem šestmesečnem pripravništvu v zdravstveni dejavnosti dne 24. 4. 2023 opravili strokovni izpit za kineziologa v zdravstveni dejavnosti. Močno smo povečali število članov Kluba alumnov UL FŠ (za več kot 30 %), kar nas še bolj povezuje z okoljem oz. zunanjimi deležniki.

### Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Izboljšati učne izkušnje študentov magistrskega študija Kineziologija in povečati njihovo zaposljivost.</b>	Posodobitev magistrskega študijskega programa Kineziologija.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Izboljšati učne izkušnje študentov magistrskega študija Športna vzgoja.</b>	Posodobitev magistrskega študijskega programa Športna vzgoja.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Optimizacija postopkov opravljanja obveznosti študentov študijskih programov 1. in 2. stopnje.</b>	Prenova Študijskega reda Fakultete za šport.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Razvijati nove metode poučevanja in učenja (na študenta osredotočeno poučevanje; izkustveno učenje; tehnološko podprto poučevanje in učenje (digitalizacija)).</b>	Vzpostavitev študentskega raziskovalnega inkubatorja (RSF ukrep SD.I.2). Izvedba pilotnih projektov na RSF ukrepu A.I.1.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Promocija študija športnega treniranja za različne skupine s poudarkom na enakosti spolov.</b>	Izvedba pilotnega projekta na RSF ukrepu S.B.I.1.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Večja prepoznavnost kluba alumnov med študenti.</b>	Priprava načrta sodelovanja z alumni in okoljem.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Povečati število programov stalnega strokovnega spopolnjevanja za učitelje.</b>	Priprava novih programov in posodobitev obstoječih. Spodbujati in povečati obseg sodelovanja z odgovornim ministrstvom za šolstvo in visoko šolstvo.	predstojnik Inštituta za šport
<b>Povečati število visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter raziskovalcev v organih NPŠZ (nacionalne panožne športne zveze).</b>	Izmenjava dobrih praks, organizacija in izvedba strokovnih posvetov.	predstojnik Inštituta za šport
<b>Uvedba mikrodokazil.</b>	Priprava predlogov mikrodokazil.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost

<b>Povečati vključevanje zaposlenih FŠ na licenčnih seminarjih NPŠZ.</b>	Prenos novih znanstvenih in strokovnih spoznanj v prakso.	predstojnik Inštituta za šport
<b>Povečati sodelovanje doktorskih študentov na področju znanstvenoraziskovalnega dela na UL FŠ (stremimo k 80 % vključenosti).</b>	Promocija znanstvenoraziskovalnega dela UL FŠ, izvedba uvodnega predavanja o znanstvenoraziskovalnem delu za doktorske študente.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Povečati vpis v 1. letnik.</b>	Promocija doktorskega študija po različnih kanalih.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Večja promocija programov mobilnosti.</b>	Izvedba formalnih in neformalnih srečanj (informativni dnevi za študente in osebja).	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Povečati ponudbo za dohodne in odhodne mobilnosti.</b>	Izdelava strateškega načrta internacionalizacije.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Povezovanje s tujimi institucijami z namenom povečanja števila kratkoročnih študijskih izmenjav na doktorskem študiju.</b>	Nadaljevanje procesa povečevanja števila bilateralnih pogodb s tujimi institucijami na doktorskem študiju.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost



## 2 Odličnost v znanosti in umetnosti

### 2.1 Izvajanje raziskovalne dejavnosti

UL FŠ je v letu 2023 raziskovalno in razvojno dejavnost izvajala zelo uspešno.

V okviru razpisa Erasmus+ 2023 je fakulteta pridobila 3 nove projekte Erasmus+ Šport:

- Eating disorders in sport: Opening coaches' eyes (EDS-OCE), kjer FŠ nastopa kot vodilni partner;
- Judo connecting Older and Younger generations (JOY), kjer FŠ nastopa kot partner projekta;
- FIND ME: University dual career opportunities (FIND ME), kjer FŠ nastopa kot partner projekta.

V okviru razpisa Obzorje Evropa 2022, program EU4Health, je bilo fakulteti odobreno sodelovanje pri projektu z naslovom Cancer and other NCDs prevention – action on health determinants. Fakulteta ima pri projektu vlogo partnerja.

V okviru nacionalnega programa reform in naložb Načrt za okrevanje in odpornost (NOO) je bilo fakulteti odobreno sodelovanje pri 6 projektih oziroma pilotih:

- projekt ULTRA: Prenova VŠ-programov na NTF za zelen in digitalen prehod v Družbo 5.0;
- projekt ULTRA: Gibalna pismenost za bivanje v družbi 5.0 (GIB5.0);
- projekt ULTRA: Krepitev potenciala vseživljenjskega učenja posameznika;
- projekt ULTRA: Digitalni strokovnjak na področju kineziologije za družbo 5.0;
- projekt ULTRA: Izobraževalni ekosistem za pridobivanje digitalnih kompetenc pedagogov in študentov;
- projekt Posodobitev pedagoških študijskih programov: Posodobitev PŠP NOO.

Fakulteti je bilo v letu 2023 odobreno sodelovanje pri projektu zMIGAJ!: Izvajanje športno-rekreacijskih aktivnosti za krepitev zdravja, ki bo krito s sredstvi Evropskega socialnega sklada plus, katerega koordinator je Zavod za šport RS Planica. Projekt bo trajal do leta 2028.

V okviru razpisa FŠO 2023 je bilo UL FŠ odobreno sodelovanje pri 4 projektih (3 na področju športnih programov in 1 na področju športnih prireditev in promocije športa):

- Učinki jemanja hidrogen karbonata na hitrost plavanja 100 in 200 m kravlj;
- Optimizacija višine globinskih skokov v povezavi z učinkovitostjo startne hitrosti;
- Preverjanje učinkov elastičnega traku (mišičnega flosinga) na živčno-mišično funkcijo;
- projekt SLOfit odrasli – odobrena sredstva so bila prenizka za izpeljavo programa, zato smo od projekta odstopili.

Odbor Razvojnega sklada Univerze v Ljubljani je fakulteti odobril financiranje pripravljajno-raziskovalnega projekta za namen vzpostavitve interdisciplinarne raziskovalne skupine z naslovom Vloga telesne dejavnosti pri zmanjševanju tveganja nastanka srčno-žilnih bolezni. Ali res obstajajo posamezniki, ki se ne odzivajo na vadbo?.

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport je v letni program športa 2023, sklop Nabava in razvoj opreme za diagnostiko v športu, umestilo aktivnosti FŠ:

- Uporaba biomarkerjev za spremljanje zdravja in športne zmogljivosti v vrhunskem športu;

- Identifikacija talentov v športu (tenziomiografija – elektromehanska učinkovitost za napoved športne uspešnosti);
- Identifikacija bolj občutljivih markerjev za varno vrnitev po poškodbi in rekonstrukciji sprednjih vezi.

V okviru Javnega razpisa ARIS za sofinanciranje raziskovalnih projektov za leto 2023 je bilo fakulteti odobreno sodelovanje pri 3 projektih:

- Desetletna študija sekularnih trendov telesnega, gibalnega in psihosocialnega razvoja ter zdravega življenjskega sloga otrok in mladostnikov (ARTOS 2023/24);
- Mehanizmi hipoksične, vročinske in križne adaptacije pri ženskah (Fem-Adapt);
- podoktorski projekt dr. Žive Majcen Rošker z naslovom Kako uspešno lahko algoritmi podatkovnega rudarjenja identificirajo podskupine pacientov z idiopatsko bolečino v vratu ter ali lahko algoritmi strojnega učenja omogočijo učinkovitejšo rehabilitacijo in zmanjšanje recidivov s pomočjo tarčno usmerjenega kinestetičnega treninga.

V okviru Javnega razpisa ARIS za izbiro raziskovalnih projektov Ciljnega raziskovalnega programa CRP 2023 v letu 2023 je FŠ odobreno sodelovanje pri 3 projektih:

- Z znanostjo do medalje: pregled medicinske, prehranske in psihološke podpore olimpijske ekipe, kjer ima FŠ vlogo vodilnega partnerja;
- Povezovanje z namenom spodbujanja telesne dejavnosti ranljivih skupin otrok, kjer ima FŠ vlogo vodilnega partnerja;
- Učinek velikih mednarodnih športnih prireditev na BDP oziroma druge ključne socio-ekonomske in finančne kazalnike, kjer ima FŠ vlogo partnerja projekta.

ARIS je Fakulteti za šport za Zlati dostop v polletnem obdobju, to je med 2. 9. 2022 in 1. 6. 2023, odobrila povračila stroškov znanstvenih objav v skupni vrednosti 13.305 evrov.

Fakulteta je v letu 2023 usposabljala 4 mlade raziskovalce.

Domači znanstveni periodični reviji Kinesiologia Slovenica (ISSN 1318-2269) in Science of Gymnastics Journal (ISSN 1855-7171) sta na podlagi večletnih prizadevanj z uporabo orodja ScholarOne Manuscript, ki elektronsko spremlja in učinkoviteje recenzira članke, napredovali tako v številu znanstvenih objav kot tudi v kakovosti objavljenih člankov ter pridobili faktor vpliva (Impact factor) na platformi Web of Science.



Raziskovalci in pedagogi UL FŠ so kot svetovalci, koordinatorji, člani strokovnih svetov ipd. na različne načine vključeni v panožne zveze ter sodelujejo pri meritvah in stalnem spremljanju vrhunskih športnikov, vključeni pa so tudi v uredniške funkcije domačih in tujih mednarodnih znanstvenih revij.

Fakulteta za šport je kot partner sodelovala pri izvedbi 4 konferenc oziroma kongresov:

- 12. mednarodni strokovni konferenci Otrok v gibanju oziroma »Child in Motion – Change the Game – A Modern Way Back to the Roots»;
- konferenci Več se gibam, manj sedim, dobro spim. Trajnostni vidiki;
- konferenci 20th Annual Scientific Conference of Montenegrin Sports Academy in
- kongresu Športa za vse.

Fakulteta je s svojimi aktivnostmi sodelovala tudi na:

- Olimpijskem festivalu v okviru Tedna otroka,
- Festivalu športa,
- Tednih vseživljenjskega učenja,
- Festivalu duševnega zdravja,
- tradicionalnem pohodu Društva onkoloških bolnikov Slovenija na Kokoš,
- Sejmu akademske knjige,
- Univerzi zdravja,
- Športnem vikendu in meritvah telesnih zmogljivosti Europa Donna.

Na fakulteti je bilo skupaj registriranih 80 raziskovalcev in 14 strokovnih sodelavcev (tehnikov), ki so v letu 2023 objavili 105 izvornih znanstvenih člankov, v primerjavi z letom 2022 20 % manj. V primerjavi z lani pa se je za 16 % povečalo število čistih citatov v bazah WoS in Scopus.

Tabela 12: Število citatov v bazah WoS in Scopus

LETO	2019	2020	2021	2022	2023
Število čistih citatov v bazi WoS	1.785	2.136	2.463	2.443	2.832
Število čistih citatov v bazi Scopus	1.902	2.432	2.814	3.156	3.665

Število bibliografskih enot, v katerih so predstavljeni kakovostni dosežki, je najmanjše v zadnjem štiriletnem obdobju, in sicer:

- 24 del leta 2023 (66 del leta 2022, 55 del leta 2021, 36 del leta 2020) je uvrščenih med zelo kakovostne dosežke (A') in
- 8 del leta 2023 (21 del leta 2022, 16 del leta 2021, 9 del leta 2020) je uvrščenih med izjemne znanstvene dosežke (A").

(vir: baza SICRIS na dan 10. 1. 2024)

Prikaz časovnega trenda števila objav sodelavcev UL FŠ je v spodnjem grafu.



Slika 7: Časovni trend števila objav sodelavcev UL FŠ (2015–2023)

UL FŠ je bila na Javnem razpisu za povračilo stroškov znanstvenih objav v zlatem odprtem dostopu za leto 2023, za plačilo stroškov APC v polletnem obdobju, to je med \*2. 9. 2022 in 1. 6. 2023, uspešna. Prejela je povračila v skupni vrednosti 13.305,02 evrov. Pregled odobrenih sredstev je razviden v tabeli 13.

Tabela 13: Povračila stroškov znanstvenih objav

LETO	ŠTEVILO ODDANIH VLOG ZA POVRAČILO STROŠKA ZNANSTVENIH OBJAV V ZD	ODOBREN ZNESEK SREDSTEV ARRS
2023	7 vlog *polletno obdobje	13.305 EUR
2022	24 vlog	49.526 EUR
2021	24 vlog	14.204 EUR
2020	13 vlog	3.090 EUR

V okviru raziskovalne dejavnosti na UL FŠ delujeta dve programski skupini, ki sta osnovno jedro raziskovalne dejavnosti.

Tabela 14: Aktualni raziskovalni programi UL FŠ v letu 2023

NASLOV PROGRAMA	FINANCER	VODJA	TRAJANJE PROGRAMA
<b>Kineziologija monostrukturnih, polistrukturnih in konvencionalnih športov</b>	ARIS	prof. dr. Matej Supej	1. 1. 2022–31. 12. 2028
<b>Bio-psiho-socialni konteksti kineziologije</b>	ARIS	prof. dr. Vojko Strojnik	1. 1. 2018–31. 12. 2024

ARIS je raziskovalni program Bio-psihosocialni konteksti kineziologije (šifra: P5-0142) izbrala tudi za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme Merilni komplet za spremljanje 24-urnega gibalnega vedenja ljudi (paket 21) v vrednosti 40 % sofinanciranja, to je 13.297,45 evra.

V letu 2023 so bile na znanstvenoraziskovalnem področju organizirane aktivnosti, pri katerih je bila UL FŠ v vlogi nosilca projekta pri 24 projektih, kot je razvidno v naslednji tabeli.

Tabela 15: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2023 (UL FŠ kot nosilec projekta)

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA SOD. ORGANIZACIJE	TRAJANJE PROJEKTA
Development of criteria for co-funding inclusion in sport	EU	prof. dr. Mojca Doupona, Viktorija Pečnikar-Oblak	1. 6. 2022–31. 5. 2024
Monitoring physical fitness to enhance the development of physical literacy in children and adolescents	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 1. 2023–31. 12. 2025
Dvig telesne in bojne pripravljenosti pripadnikov SV	ARIS	izr. prof. dr. Janez Vodičar	1. 10. 2021–30. 9. 2023
Vrednotenje in spremljanje telesne dejavnosti v Sloveniji	ARIS	izr. prof. dr. Vedran Hadžić	1. 9. 2021–31. 8. 2023
AiCoachU – Vadba z umetno inteligenco	ARIS	prof. dr. Matej Supej	1. 10. 2021–30. 9. 2024
Intermitentna eksogena ketoza: Nova strategija izboljšanja hipoksične tolerance in adaptacije			
Program Weave, kjer FWO (The Research Foundation – Flanders, FWO) deluje kot vodilna agencija	ARIS	izr. prof. dr. Tadej Debevec	1. 7. 2022–30. 6. 2025
Mehanizmi hipoksične (in)tolerance pri predčasno rojenih posameznikih	ARIS	izr. prof. dr. Tadej Debevec	1. 10. 2020–30. 9. 2023
Program Švicarsko-slovenskega projekta: SNSF (vodilna švicarska agencija)	ARIS	izr. prof. dr. Tadej Debevec	1. 10. 2020–30. 9. 2023
How to optimize athletic performance in the enviromental heat stress conditions of the Paris 2024 Olympic games	Sveriges Olympiska Kommitté	prof. dr. Matej Supej	2022–2023
Performance in Ski Mountaineering	Sveriges Olympiska Kommitté	prof. dr. Matej Supej	2022–2024
Vpliv športne/gibalne aktivnosti na ekonomske in družbene stroške zdravja	ARIS	doc. dr. Armin Paravlič	1. 10. 2022–30. 9. 2024
Prepoznavanje potreb in oblikovanje kriterijev za izvajanje medsebojne psihološke podpore reševalcem na področju zaščite, reševanja in pomoči – PSIHTRI	ARIS	prof. dr. Matej Tušak	1. 10. 2022–30. 9. 2023
Projekt ULTRA (NOO) – PILOT 8 – Gibalna pismenost za bivanje v družbi 5.0 (GIB5.0)	EU + RS	prof. dr. Gregor Jurak	1. 1. 2023–31. 12. 2025
Projekt ULTRA (NOO) – PILOT 8 – Digitalni strokovnjak na področju kineziologije za družbo 5.0.	EU + RS	prof. dr. Matej Supej, doc. dr. Nina Verdelj	1. 1. 2023–31. 12. 2025
Učinki jemanja hidrogen karbonata na hitrost plavanja 100 in 200 m kravl	Fundacija za šport	prof. dr. Anton Ušaj, izr. prof. dr. Jernej Kapus	1. 1. 2023–31. 12. 2023
Optimizacija višine globinskih skokov v povezavi z učinkovitostjo startne hitrosti	Fundacija za šport	prof. dr. Milan Čoh	1. 1. 2023–31. 12. 2023

Preverjanje učinkov elastičnega traku (mišičnega flosinga) na živčno-mišično funkcijo	Fundacija za šport	doc. dr. Armin Paravlič	1. 1. 2023–31. 12. 2023
Nabava in razvoj opreme za diagnostiko v športu	MGTŠ	prof. dr. Janez Vodičar	1. 1. 2023–20. 11. 2023
Zagonski program: Vloga tveganja nastanka srčno-žilnih bolezni – Na poti do personalizirane vadbe na recept	ARIS	doc. dr. Armin Paravlič	1. 1. 2024–31. 12. 2027
ARTOS 2023/24 – Desetletna študija sekularnih trendov telesnega, gibalnega in psihosocialnega razvoja ter zdravega življenjskega sloga otrok in mladostnikov	ARIS	prof. dr. Gregor Starc	1. 10. 2023–30. 9. 2026
PODOKTORSKI projekt: Kako uspešno lahko algoritmi podatkovnega rudarjenja identificirajo podskupine pacientov z idiopatsko bolečino v vratu ter ali lahko algoritmi strojnega učenja omogočijo učinkovitejšo rehabilitacijo in zmanjšanje recidivov s pomočjo tarčno usmerjenega kinestetičnega treninga	ARIS	dr. Živa Majcen Rošker	1. 10. 2023–30. 9. 2025
mTP projekt: Fem-Adapt: Mehanizmi hipoksične, vročinske in križne adaptacije pri ženskah	ARIS	izr. prof. dr. Tadej Debevec	1. 10. 2023–30. 9. 2026
CRP Z znanostjo do medalje: pregled medicinske, prehranske in psihološke podpore olimpijske ekipe	ARIS	izr. prof. dr. Vedran Hadžić	1. 10. 2023–30. 9. 2025

UL FŠ je v letu 2023 kot partnerica sodelovala pri 21 projektih, kar je razvidno v naslednji tabeli.

Tabela 16: Aktualni raziskovalni projekti UL FŠ v letu 2023 (UL FŠ kot partner projekta)

NASLOV PROJEKTA	FINANCER	VODJA SOD. ORGANIZACIJE	TRAJANJE PROJEKTA
Quality of Teaching in Physical Education	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 1. 2022–30. 6. 2024
Brand Values Alignment through Dual Career	EU	prof. dr. Mojca Doupona	1. 1. 2021–31. 12. 2023
Inovation of artistic gymnastics lessons at High Schools with sports orientation	EU	prof. dr. Maja Pajek, prof. dr. Ivan Čuk	1. 3. 2021–28. 2. 2023
Developing physical education teacher academy to strengthen the quality and attractiveness of the physical education teaching profession for positive youth health outcomes	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 7. 2022–30. 6. 2025
Women's Ice Hockey Partnership for Progress	EU	prof. dr. Mojca Doupona	2023–2025
SecUring sPORTs Education thRough innovative and inclusive Gender Equality Plans	EU	prof. dr. Maja Pajek	1. 4. 2023–31. 10. 2025

Equability in and through handball: Leveraging women's inclusion towards better sports for everyone	EU	prof. dr. Mojca Doupona	2023–2025
AI-based long-term health risk evaluation for driving behaviour change strategies in children and youth	EU	prof. dr. Gregor Jurak	1. 4. 2023–31. 3. 2027
Prostorsko upravljanje in stanje rekreacijske infrastrukture ter rekreacijske navade v kontekstu družbenih sprememb v zadnjih treh desetletjih	ARIS	izr. prof. dr. Gregor Starc	1. 10. 2022–30. 9. 2025
Pilotna raziskava o individualizirani celostni rehabilitaciji bolnikov z rakom debelega črevesa in danke 2022–24	ARIS	izr. prof. dr. Primož Pori	1. 10. 2022–30. 9. 2024
Oblikovanje smernic kakovostne zasnove sodobne šolske arhitekture s ciljem podpore celovitemu trajnostnemu načinu življenja in dela v šoli	ARIS	prof. dr. Ivan Čuk	1. 9. 2021–31. 8. 2023
zMIGAJ!: Izvajanje športno-rekreacijskih aktivnosti za krepitev zdravja	MVI	prof. dr. Gregor Jurak	1. 12. 2023–31. 12. 2028
Eating disorders in sport: Opening coaches' eyes	EU	izr. prof. dr. Saša Cecić Erpič	1. 1. 2024–31. 12. 2024
Judo connecting Older and Younger generations (JOY)	EU	prof. dr. Mojca Doupona	1. 1. 2024–31. 12. 2026
FIND ME: University dual career opportunities (FIND ME)	EU	prof. dr. Mojca Doupona	1. 11. 2023–31. 10. 2026
JA-PreventNCD	EU	prof. dr. Gregor Starc	1. 1. 2024–31. 12. 2027
Projekt ULTRA (NOO) – PILOT 2 – Prenova VŠ programov na NTF za zelen in digitalen prehod v Družbo 5.0.	EU + RS	prof. dr. Vojko Strojnik	1. 1. 2023–30. 9. 2025
Projekt ULTRA (NOO) - PILOT 8 – Krepitev potenciala vseživljenjskega učenja posameznika	EU + RS	prof. dr. Matej Tušak	1. 7. 2023–30. 6. 2024
Projekt ULTRA (NOO) – PILOT 9 – Izobraževalni ekosistem za pridobivanje digitalnih kompetenc pedagogov in študentov	EU + RS	prof. dr. Katja Tomažin	4. 12. 2023–31. 12. 2025
Posodobitev pedagoških študijskih programov – Posodobitev PŠP NOO	EU + RS	prof. dr. Katja Tomažin	1. 11. 2023–30. 6. 2026
CRP Učinek velikih mednarodnih športnih prireditev na BDP oziroma druge ključne socio-ekonomske in finančne kazalnike	ARIS	izr. prof. dr. Janez Vodičar	1. 10. 2023–30. 9. 2024

### Predstavitev raziskovalnega dela v letu 2023

Raziskovalni program **Bio-psihosocialni konteksti kineziologije (P5-0142)** z 18 člani se osredotoča na dve ciljni skupini – otroci in mladostniki ter odrasli in starostniki. V letu 2023 smo v okviru raziskovalnega dela raziskovalnega programa vzpostavili novo spletno platformo Moj SLOfit, ki šolam omogoča celotno administracijo in analitiko vsakoletnih meritev telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladostnikov Športnovzgojni karton, hkrati pa tudi staršem omogoča stalni vpogled v razvoj otrok in možnost, da te podatke delijo s strokovnjaki.

Skupina SLOfit, ki deluje v okviru raziskovalnega programa, je v letu 2023 še naprej spremljala okrevanje telesne zmogljivosti slovenske mlade populacije po obdobju covida 19 in ugotovila, da so pri tem najbolj prizadeti telesno bolj zmogljivi. To pomeni, da lahko slovenska družba, če ne bo ustrezno ukrepala, v prihodnje izgubi najbolj propulziven del svoje populacije. Štiri generacije mladih so žal že odšle na trg dela z 10 do 15 % nižjo zmogljivostjo. Z metaanalizo intervencij za povečanje telesne dejavnosti mladih je skupina ugotovila, da je intervencija Zdrav življenjski slog, ki se je v obdobju 2011–2018 izvajala v slovenskih osnovnih šolah, globalno gledano, eden najbolj učinkovitih programov za povečanje telesne zmogljivosti šolske populacije. Zato je odločevalcem priporočila, da ta program ponovno uvedejo v šole, da pospešijo okrevanje tega dela družbe. V okviru vodenja mednarodne mreže za podporo spremljanju telesne zmogljivosti FitBack skupina SLOfit skupaj s partnerji v okviru projekta Erasmus+ nadgrajuje spletno platformo, ki bo uporabnikom poleg interaktivnih poročil o telesni zmogljivosti ponujala tudi digitalni priročnik za izboljšanje gibalne pismenosti s pomočjo spremljanja telesne zmogljivosti. V okviru projekta FitBack je skupina sodelovala tudi pri objavi odmevnega članka o pripravi centilnih vrednosti evropske mlade populacije za izbrane gibalne naloge, ki so vključene v poročilo FitBack.

Pomladi 2023 je skupina SLOfit začela dejavnosti pri projektu Obzorje Evropa z naslovom SmartCHANGE. V okviru tega projekta bomo s partnerji razvijali inovativno rešitev, s katero bomo s pomočjo umetne inteligence bolje napovedali in s personaliziranimi intervencijami korenito zmanjšali tveganje za razvoj kroničnih nenalezljivih bolezni. Načrtujemo, da bomo rešitev implementirali v aplikacijo Moj SLOfit in bo tako na voljo slovenskim uporabnikom. Jeseni 2023 je skupina SLOfit izvedla obširne meritve znotraj najstarejše študije Fakultete za šport – Analiza razvojnih trendov otrok v Sloveniji (ARTOS), ki se izvaja vsakih 10 let in se je začela davnega leta 1970. Rezultati študije bodo pomagali pojasniti medgeneracijske spremembe v telesnem in gibalnem razvoju mladih.

Poleg zgoraj opisanih dejavnosti raziskovalnega programa Bio-psihosocialni konteksti kineziologije je bilo opravljeno večje število eksperimentov in raziskav. 1) Analiza poškodb osnovnošolskih otrok pri športni dejavnosti je pokazala povečanje števila poškodb v zadnjih 10 letih, medtem ko se njihova struktura ni bistveno spremenila. 2) Raziskava o vplivu različnih intervencij življenjskega sloga na reproduktivno funkcijo žensk s prekomerno telesno maso in debelostjo je pokazala, da se da z ustreznim življenjskim slogom in izgubo telesne mase izboljšati njihovo reproduktivno funkcijo. 3) Raven aktivacije mišice je pomemben parameter za oceno učinkovitosti hotene aktivacije tako v športu kot v rehabilitaciji. Narejena je bila primerjava med metodama dvojnega in trojnega vrinjenega skrčka. Med metodama ni bilo statistično značilnih razlik v ravni aktivacije, bila pa je pomembna razlika v občutenju bolečine. Zato je metoda dvojnega vrinjenega skrčka primernejša za uporabo v praksi. 4) Večina slovenskih kategoriziranih judoistov na najvišji ravni 3 do 5 dni pred tekmovanji zmanjšuje telesno maso. Ugotovljeno je bilo, da to praviloma izvajajo nenačrtovano in nenadzorovano ter brez nadzora trenerjev. 5) Biomehanska analiza tehnike hitre hoje pri tekmovalcih je pokazala obstoj dveh tehnik. Člani posameznih skupin so prihajali iz istih okolij, zato je bilo te razlike mogoče povezati s specifičnimi navodili, ki jih trenerji dajejo svojim športnikom, kar kaže na velik vpliv učenja na tehniko hoje. 6) V sodelovanju s francoskimi kolegi je bila izvedena študija dejavnikov uspešnosti pri tekačih na superdolge proge (> 120 km). Pokazalo se je, da sta  $VO_{2max}$  in hitrost pri  $VO_{2max}$  pomembna napovednika uspešnosti na teh razdaljah.

Člani raziskovalnega programa sodelujejo tudi pri projektu Aktivno in zdravo staranje, ki ga vodi NIJZ, ter projektu AIcoachU, ki ga financira ARIS. Član programske skupine je bil na 3-mesečnem znanstvenem izpopolnjevanju na univerzi v Saint-Etienne v Franciji, kjer so izvedli eksperimenta Merjenje moči palca stopala in Primerjava tehnike šprinta z in brez zaviranja.

Raziskovalni program **Kineziologija monostrukturnih, polistrukturnih in konvencionalnih športov (P5-0147)** ima 21 članov in pod vodstvom prof. dr. Mateja Supeja proučuje telesno dejavnost v povezavi s



športnim dosežkom in zdravjem. V središču programa je raziskovanje vrhunškega športa, ki ima pomemben vpliv na prepoznavnost Slovenije v svetu ter krepi narodno samozavest. Poudarek je na nenehnem razvoju proučevanja mejnih človeških zmogljivosti v vrhunskem športu, pri čemer člani uporabljajo večpodročni pristop.

Cilji raziskovalnega programa 2023 so bili razdeljeni na dve glavni smernici, ki ju lahko razdelimo na več področij:

I. Telesna dejavnost in športni dosežek:

- razvoj in uveljavitev novih merilnih tehnologij v športu,
- izboljšave tehničnih in taktičnih znanj v športih,
- povezava telesnih značilnosti, gibalne in fiziološke sposobnosti s športnim dosežkom,
- proučevanje vpliva zmanjšane telesne aktivnosti zaradi covid-19,
- raziskovanje družbenih dejavnikov v športu.

II. Telesna dejavnost in zdravje:

- primarna preventiva: učinki vadbe na zdravje,
- sekundarna in terciarna preventiva: vpliv vadbe na skupine z zdravstvenimi težavami.

Delo raziskovalnega programa je v letu 2023 zajemalo izboljšave notranjih in zunanjih dejavnikov športnega dosežka s poudarkom na uporabi napredne biomehanike za izboljšanje tehničnih in taktičnih znanj v različnih športih. Hkrati smo raziskovali procese vadbe z namenom izboljšav v gibalnih in fizioloških sposobnostih ter proučevali, katere telesne značilnosti so ključne za uspeh športnikov. Pomemben del raziskovalnega dela je bil posvečen tudi zmanjševanju tveganj za poškodbe, preventivni vadbi in zdravstvenemu statusu športnikov. Prav tako smo člani programa raziskovali neskladnosti telesa in gibanja, ki vplivajo na zdravje in športne dosežke. Posebna pozornost je bila namenjena tudi posledicam zmanjšane telesne dejavnosti zaradi pretekle pandemije covid-19. V raziskovalnem programu smo uporabljali najnaprednejšo merilno tehnologijo za laboratorijske in terenske meritve, ki so ključne za športno raziskovanje. Člani programa smo v letu 2023 sodelovali pri razvoju novih nosljivih tehnologij, vključno z inovativnimi senzorskimi obliži, visokoločljivim sistemom GNSS in miniaturnimi biometričnimi senzorji, pri čemer v nekaterih primerih vpeljujemo tudi umetno inteligenco. Poleg tega smo v programski skupini proučevali socializacijske procese in vpliv družbenih dejavnikov na ukvarjanje s športom. Večpodročni pristopi omogočajo raziskovanje kompleksnih gibalnih situacij v različnih športih. Naši cilji so bili usmerjeni na dvigovanje kakovosti priprave vrhunskih športnikov in mladih ob zmanjševanju tveganj za poškodbe.

Raziskovalni rezultati 2023 neposredno vplivajo na pripravo vrhunskih športnikov ter prispevajo k splošni prepoznavnosti in vrednosti njihovih dosežkov. Kljub mednarodnim povezavam v programu ohranjamo tesno sodelovanje z nacionalnimi institucijami, panožnimi zvezami. Člani programa smo nosilci in/ali partnerji številnih tujih in domačih raziskovalnih projektov.

### **Najodmevnejše aktivnosti, dosežki in nagrade**

- Med prejemniki zlate plakete 2023, ki jo na Univerzi v Ljubljani podeljujejo posameznikom in skupinam za izjemne zasluge pri razvijanju znanstvenega, pedagoškega ali umetniškega ustvarjanja ter za krepitev ugleda Univerze v Ljubljani, je tudi naš profesor dr. Ivan Čuk.



*Slika 8: Prof. dr. Maja Pajek in prof. dr. Ivan Čuk*

- Trem izjemnim profesorjem je Fakulteta za šport podelila najvišje priznanje fakultete, zlati medaljon z listino. Prof. dr. Marjeta Kovač, prof. dr. Milan Čoh in prof. dr. Ivan Čuk so si priznanje prislužili z izjemnimi dosežki, s katerimi so ogromno prispevali k razvoju in uveljavitvi fakultete tako doma kot v mednarodnem prostoru.
- Izr. prof. dr. Vedran Hadžić je za prispevek k raziskavi o preprečevanju mišično-skeletnih poškodb pri vojaki prejel nagrado za znanstveno odličnost zveze NATO. Mišično-skeletne poškodbe so namreč pomemben zdravstveni problem pri pripadnikih oboroženih sil članic zveze NATO. Dr. Hadžiću je z mednarodno skupino strokovnjakov uspelo identificirati in razvrstiti dejavnike tveganja za poškodbe ter oblikovati nov prednostni model razvrščanja, ki lahko usmerja načrtovanje in izvajanje intervencijskih strategij, pri čemer uvaja idejo, da je verjetno mogoče doseči večje zmanjšanje tveganja, če so ciljno usmerjeni dejavniki tveganja višjega reda. Gre torej za posodobitev obstoječega modela poškodbe, ki bo v prihodnosti lahko pripomogel k boljši preventivi. Izsledke so objavili v obsežnem preglednem članku v reviji *Military Medical Research*.
- Doc. dr. Jožefu Križaju, sodelavcu Inštituta za kineziologijo UL FŠ, je uspelo objaviti prvo poglavje v znanstveni monografiji založbe Meyer & Meyer Sport, ki nosi naslov *Soccer Science & Performance Coaching: Develop an Elite Coaching Methodology With Applied Coaching Science*. Monografija združuje najbolj temeljne komponente nogometne znanosti z aplikativnimi metodami treniranja. Predstavljeno strokovno znanje zagotavlja edinstveno mešanico sodobnih, za nogomet specifičnih raziskovalnih trendov, prepleteno z inovativno teorijo treniranja. Avtorji posameznih poglavij so trenerji, praktiki in raziskovalci, ki sodelujejo z vodilnimi evropskimi nogometnimi klubi.
- Na spletnem dogodku združenja SAPASEN, južnoameriškega združenja strokovnjakov za telesno dejavnost in sedenje, je prof. dr. Gregor Jurak kot koordinator mednarodne mreže za podporo spremljanja telesne zmogljivosti otrok in mladostnikov, imenovane FitBack, predstavil večjezično spletno platformo, njeno uporabnost za raziskovalce in učitelje iz Latinske Amerike ter dejavnosti novega projekta FitBack4Literacy. Ta jim bo namreč prek španske in portugalske jezikovne različice omogočil digitalni didaktični priročnik, kako uporabiti spremljanje telesne zmogljivosti pri razvoju gibalne pismenosti mladih.
- Predstavnika regionalnega športnega centra v Alzaciji v Franciji, Anthony Bourdeaux in Eva Nguyen, sta raziskovalno skupino SLOfit zaprosila za predstavitev sistema SLOfit. Tudi v Alzaciji po vzoru Slovenije namreč načrtujejo uvedbo spremljanja telesnega in gibalnega razvoja otrok. V zelo podrobni debati se je tako izkazalo, da bi najraje uvedli celoten merski sklop SLOfit, spomladi 2024 pa bodo zelo verjetno prišli tudi na delovni obisk, na katerem si bodo organizacijo meritev ogledali na naših šolah. Glede na to, da so francoski novinarji pripravili že dva dokumentarna prispevka o sistemu SLOfit, je francoska strokovna javnost z njim že dobro seznanjena. Ker slovenski športniki in športnice pogosto premagujejo francoske,

pa se tudi športni navdušenci v Franciji sprašujejo, kako lahko tako majhna dežela z maloštevilnim prebivalstvom suvereno konkurira velikim.

- V sredini oktobra 2023 je na Debelem rtiču potekal 36. strokovni in znanstveni posvet športnih pedagogov Slovenije. Med nagrajenci je bila tudi naša sodelavka, izr. prof. dr. Dorica Šajber. Nagrado Zveze športnih pedagogov Slovenije je prejela za izjemne dosežke na področju športa otrok in mladine.



Slika 9: Na sredini dobitnica nagrade izr. prof. dr. Dorica Šajber

- Program ZDAJ – Zdravje danes za jutri se skozi vseživljenjsko perspektivo s sodobnimi pristopi dotika zdravja vseh prebivalcev Slovenije. V začetku novembra 2023 je na posvetu v dvorani Državnega sveta Republike Slovenije prof. dr. Gregor Jurak spregovoril o vlogi kineziologa v preventivnem zdravstvenem varstvu, možnostih uporabe programa Moj SLOfit in krepitvi sodelovanja s šolo.
- Dr. Timu Kambuču, ki je spomladi 2023 uspešno zagovarjal doktorsko disertacijo z naslovom Učinki vadbe za moč pri bolnikih s koronarno boleznijo pod mentorstvom prof. dr. Mitje Lainščaka in somentorstvom izr. prof. dr. Vedrana Hadžića, je kot prvemu doktorskemu študentu kineziologije v Sloveniji uspelo objaviti kratek pregled glavnih ugotovitev svoje doktorske naloge v sekciji Nagrade doktorske akademije (PhD Academy Award) v prestižni reviji British Journal of Sports Medicine, s faktorjem vpliva 18,4. Članek vključuje povzetek ciljev, metod in glavnih rezultatov doktorske raziskave, ki je bila predhodno objavljena v več kot desetih znanstvenih revijah najvišjega ranga.



Slika 10: Zagovor doktorata dr. Tima Kambuča

- V Palais des congrès v Parizu je v začetku julija 2023 potekalo vsakoletno srečanje ECSS. Po podatkih organizatorjev (INSEP – francoski nacionalni inštitut za šport) se ga je udeležilo rekordno število

udeležencev z vsega sveta (pribl. 3.300). Fakulteto za šport sta na srečanju zastopala doktorski študent Benjamin Narang in izr. prof. dr. Tadej Debevec. V tekmovanju za najboljšo predstavitev mladih znanstvenic in znanstvenikov je zmagala naša alumna, diplomantka kineziologije Tamara Valenčič. Tamara svoje raziskovalno delo kot doktorska študentka sicer opravlja na prestižni univerzi Loughborough v Združenem kraljestvu, njen mentor pa je tudi naš nekdanji študent in diplomant kineziologije dr. Jakob Škarabot.

- Kako dolgoročno in škodljivo so omejitve ter predolgo zapiranje šol v resnici (pre)oblikovali vedenje naših otrok, med prvimi razkriva populacijska kohortna študija, narejena na podlagi slovenskega sistema nadzora telesne zmogljivosti (SLOfit), objavljena v prestižni znanstveni reviji *The Lancet Regional Health Europe*, s faktorjem vpliva 20,9. Avtorji znanstvenega članka z izvirnim naslovom *Physical fitness among children with diverse weight status during and after the COVID-19 pandemic: a population-wide, cohort study based on the Slovenian physical fitness surveillance system (SLOfit)*, prof. dr. Gregor Jurak in prof. dr. Gregor Starc, oba s Fakultete za šport, ter prof. dr. Maroje Sorič in Antonio Martinko s kineziološke fakultete v Zagrebu, so z longitudinalno študijo velikega vzorca 41.330 otrok iz vseh regij Slovenije, starih od 5 do 17 let, proučili spremembe v več komponentah telesne zmogljivosti, nastale od leta 2019 do 2022, torej v času pandemije in po njej. Dobljene trende so primerjali glede na spol in kategorijo prehranjenosti.
- Sredi maja 2023 je potekalo strokovno srečanje o telesni dejavnosti z naslovom *Javnozdravstveni vidiki telesne dejavnosti*, ki ga je pripravil NIJZ. Glavni gost in predavatelj je bil ugledni epidemiolog profesor dr. Michael Pratt z univerze v San Diegu v Kaliforniji. Dr. Pratt se je v svojem nastopu osredotočil na globalne javnozdravstvene politike, spremljanje telesne dejavnosti in predstavitev globalnega observatorija za telesno dejavnost. Slovenski raziskovalci pa so predstavili stanje telesne dejavnosti in telesne zmogljivosti v Sloveniji, med njimi tudi prof. dr. Gregor Jurak in prof. dr. Gregor Starc.
- Mlada raziskovalka Fakultete za šport Ahsen Büyükaslan, ki se poglobljeno ukvarja z raziskovanjem kinestezije hrbtenice, je na mednarodnem kongresu *20th Annual Scientific Conference of Montenegrin Sports Academy; Sport, Physical Activity and Health: Contemporary perspectives*, ki ga je med 20. in 23. aprilom v hrvaškem Cavtatu gostila športna akademija Črne gore, predstavila izsledke raziskave z naslovom *Cervikocefalna kinestezija pri skoliozi in prejela nagrado za najboljšo predstavitev v kategoriji nagrade za raziskovalke (Female Researchers Awards)*.



*Slika 11: Dobitnica nagrade za najboljšo predstavitev – Ahsen Büyükaslan*

- Na prvi javni predstavitvi mnenj o prenovi vzgoje in izobraževanja, ki jo je v prvem tednu aprila 2023 pripravil državnozborski odbor za izobraževanje, je svoj pogled na vlogo in pomen gibanja tako za učence kot učitelje izpostavil tudi prof. dr. Gregor Jurak. Opozoril je, da brez upoštevanja potrebe po

gibanju, ki znatno vpliva na kognitivne procese, dobro počutje in psihosocialno dobrobit vseh vpletenih v učni proces krepi pozitiven odnos do šole in s tem tudi do učenja, uspešne šolske reforme ne moremo imeti.

- Da bi izvedeli kar največ o najboljših slovenskih praksah in izkušnjah, povezanih s sistemom telesne dejavnosti v šolah, ter spoznali skrivnosti uspeha slovenskega športa, je Fakulteto za šport v sredini avgusta 2023 obiskala kar 40-članska estonska delegacija, sestavljena iz ključnih predstavnikov s področja športa, telesne dejavnosti in izobraževanja. Kako deluje sistem SLOfit, kdo izvaja meritve in kje, predvsem pa kako varno obdelujemo in shranjujemo osebne podatke, je bilo le nekaj vprašanj, s katerimi smo poskušali kolegom iz Estonije, ki z naslednjim šolskim letom prav tako uvajajo spremljanje telesne zmogljivosti otrok, pomagati pri učinkoviti pripravi pilotnega projekta.

- Ministrstvo za zdravje je skupaj s Fakulteto za šport in z OKS konec septembra 2023 pripravilo konferenco Več se gibam, manj sedim, dobro spim. Njen namen je bil poiskati priložnosti in sinergije med predstavniki stroke in različnih resorjev za izboljšanje življenjskega sloga prebivalstva. Konferenco je moderirala doc. dr. Marta Bon s Fakultete za šport, ki je imela tudi uvodno predavanje o pomenu sodelovanja ob evropskem tednu športa. V predavanju Zdrav duh v zdravem telesu pa je prof. dr. Vedran Hadžić predstavil, kako nujna za zdravje je redna telesna dejavnost in kako pomembni sta količina in intenzivnost vadb. V okviru konference je bila tudi okrogla miza, na kateri so strokovnjaki, med njimi tudi prof. dr. Gregor Jurak, razpravljali o izzivih pri preprečevanju sedentarnega načina življenja.



Slika 12: Okrogla miza na konferenci *Več se gibam, manj sedim, dobro spim*

## 2.2 Založba

UL FŠ izvaja založniško dejavnost v okviru oddelka Založništvo, ki je del organizacijske enote Inštitut za šport (CVUŠ). V letu 2023 smo izdali 8 knjig in 2 dvojni številki revije Šport.

Izvedeni projekti založništva 2023, vezani na razpis FŠO:

- spletna revija Slofit,
- revija Šport.

Preostala izdana literatura (tudi ponatisi):

- Anatomske slike,
- Biomehanika,
- Citiranje in navajanje virov na fakulteti za šport,
- Košarka 1,
- Metodika učenja košarke OS – e-knjiga,
- Orodna telovadba z ritmično izraznostjo 1,

- Orodna telovadba z ritmično izraznostjo 2,
- Osnove gibanja v športu – knjiga,
- Osnove gibanja v športu – delovni zvezek,
- Slovar angleških košarkarskih izrazov – e-knjiga,
- Šolska košarka – e-knjiga.

Založništvo Inštituta za šport je v sodelovanju z Inštitutom za kineziologijo tudi v letu 2023 uspešno prijavilo revijo Šport (ISSN 0353-7455) na javni razpis za sofinanciranje izdajanja domačih periodičnih znanstvenih publikacij Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS). Prav tako je Inštitut za kineziologijo na tem istem razpisu uspešno kandidiral z znanstvenima revijama Kineziologia Slovenica (ISSN 1318-2269) in Science of Gymnastics Journal (ISSN 1855-7171). Z vsemi 3 revijami se tudi uspešno prijavljamo na vsakoletni razpis Fundacije za financiranje športnih organizacij v RS.

V zadnjem obdobju se delež sredstev, namenjenih založništvu v športu, zmanjšuje, kar bo privedlo do povečanja deleža lastnega financiranja, kar v prihodnje seveda lahko vpliva na manjše število izdanih publikacij.

## 2.3 Knjižnica

Knjižnica UL FŠ je osrednja knjižnica za področje športa in znanosti o športu v Sloveniji. Zagotavlja in posreduje različno gradivo in informacijske vire ter dodatne informacije, ki jih uporabniki potrebujejo pri študiju ter pedagoškem in raziskovalnem delu. Omogoča dostop do najpomembnejših virov s področja športa in znanosti o športu ter drugih znanstvenih področij, povezanih s športom (medicina, biomehanika, fiziologija, biokemija, psihologija, sociologija, zgodovina, etika, filozofija, vzgoja, izobraževanje, trženje, upravljanje itn.).

Knjižnica že nekaj let uspešno sodeluje z univerzitetno službo za knjižnično dejavnost ter z Univerzo v Ljubljani, Fakulteto za družbene vede (v okviru OSIC za družboslovje) za potrebe bibliografij naših raziskovalcev in baze SICRIS.

V letu 2023 smo imeli 403 aktivne uporabnike knjižnice, od tega 380 aktivnih uporabnikov z UL, kar pomeni 94,29-odstotni delež. Z obnovo skupnega javnega naročila tuje periodike UL in baze SPORTDiscus z obveznimi izvodi učnega gradiva in oddaljenim dostopom je bila študijska literatura zadovoljivo dostopna. Naročilo tuje periodike v okviru skupnega javnega naročila UL je v letu 2023 prešlo na e-format (pribl. 90 % naslovov), kar pomeni tudi znižanje stroškov za enako število naslovov.

V letu 2023 se je število uporabnikov spet nekoliko povečalo, vendar ne na prejšnjo, pred leti doseženo vrednost. Kot kaže, so uporabniki tako kot med zaprtjem knjižnice, predvsem v času covida, tudi v letu 2023 večinoma uporabljali oddaljeni dostop.

Knjižnica že več let sodeluje pri upoštevanju načel odprte znanosti in pri relativno novem projektu SPOZNAJ. To izvaja predvsem z zbiranjem in posredovanjem informacij o novostih tega področja: po e-pošti obvešča preostale deležnike (predvsem pedagoge in raziskovalce FŠ ter podporno službo – projektno pisarno). Zaposleni v knjižnici pa se za te potrebe tudi udeležujejo strokovnih srečanj s tega področja.

Tabela 17: Knjižnična dejavnost v letu 2023

<b>Kazalnik – dejavnost knjižnic</b>	<b>Vrednost kazalnika</b>
število enot prirasta knjižničnega gradiva na fizičnih nosilcih (knjižno in neknjižno gradivo)	147
število vseh vpisanih študentov na članici	971
skupno število aktivnih uporabnikov študentov	403
aktivni uporabniki: srednješolci	0
aktivni uporabniki: zaposleni	27
aktivni uporabniki: upokojenici	1
aktivni uporabniki: tuji državljani	0
aktivni uporabniki: drugi	8
število strokovnih delavcev (EPZ)	2
število aktivnih uporabnikov knjižnice z matične članice UL	374
število aktivnih uporabnikov knjižnice z UL	380
število izposojenih knjižničnih enot na dom	1.169
število izposojenih knjižničnih enot v čitalnico	67
število medknjižnično posredovanih dokumentov	9
število oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število izvedb različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število udeležencev različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik organiziranega izobraževanja uporabnikov knjižnice	0
število oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	1
skupno število izvedb različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	2
skupno število udeležencev različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	200
skupno število izvedenih pedagoških ur različnih oblik izobraževanja, ki so vključene v študijski program	6
število udeležencev individualnega usposabljanja	434
skupno število ur individualnega usposabljanja udeležencev	95
število kreiranih in redaktiranih zapisov v COBISS.SI za bibliografije raziskovalcev (vse vrste gradiva)	1.467
število računalnikov za uporabnike v prostorih knjižnice	8
skupno število čitalniških sedežev	57
število digitalnih dokumentov, ki jih je knjižnica pripravila za zbirko	83
število vpogledov v celotna besedila digitalnih zbirk, ki jih knjižnica gradi ali upravlja	2193
število naslovov plačanih e-knjig, e-revij in zbirk	1
sredstva za nakup vsega knjižničnega gradiva (EUR)	26.402,37
od tega sredstva za nakup elektronskih virov oz. za zagotavljanje dostopa do njih (EUR)	12.709,09
število učiteljev in raziskovalcev	84

### Ključne izboljšave

Knjižnica: Skupno javno naročilo UL za tujo periodiko za 3 leta. Omogočen prehod na e-revije v pribl. 90 % naslovov, kar še dodatno zniža stroške (poleg sodelovanja v skupnem javnem naročilu UL). Posodobitev računalnikov v čitalnici. Dobava 2 novih monitorjev, pri katerih se še ureja zvočnike.

Znanstvenoraziskovalno delo: Priprava akcijskega načrta internacionalizacije UL FŠ za obdobje 2023–2025 (vpliv na kakovost: internacionalizacija raziskovalne dejavnosti). Večje število prijav projektov na nacionalne in mednarodne razpise (vpliv na kakovost: povečanje števila redno zaposlenih raziskovalcev).

## Predlogi novih ukrepov

<b>Cilji članice</b>	<b>Načrtovani ukrepi</b>	<b>Odgovornost</b>
<b>Sredstva za individualno znanstvenoraziskovalno in umetniško delo.</b>	Priprava meril za koriščenje sredstev za individualno znanstvenoraziskovalno in umetniško delo.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Povečanje števila zaposlenih raziskovalcev.</b>	Prijava projektov na nacionalne in mednarodne razpise.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Vpeljati nove sistemske rešitve interdisciplinarnega in odprtega raziskovanja.</b>	Prenos dobrih praks interdisciplinarnega raziskovanja z neformalnimi srečanji projektnih pisarn drugih članic ter domačih in tujih univerz.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Krepiti sodelovanje pri raziskovanju z univerzami, ki so enako ali bolje uvrščene na mednarodnih lestvicah.</b>	Organizacija delovnih obiskov in izvedba gostovanj.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Optimizacija delovnih procesov in nadgradnja podpornega okolja znanstvenemu in umetniškemu delu.</b>	Zaposlitev vsaj 1 novega strokovnega sodelavca v projektni pisarni.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Krepitev načela odprte znanosti med pedagoškimi, raziskovalnimi in strokovnimi delavci.</b>	Zbiranje informacij in udeležba na izobraževanjih in usposabljanjih. Povezovanje s ključnimi deležniki za lažjo implementacijo Uredbe. Interno obveščanje o novostih na področju načela odprte znanosti.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Urejenost knjižničnega gradiva.</b>	Vezava – popravilo poškodovanih knjig.	vodja knjižnice, tajnik
<b>Digitalizacija storitev knjižnice za pristopne izjave.</b>	Nabava digitalne tablice za pristopne izjave.	vodja knjižnice, tajnik
<b>Ureditev in uskladitev pravilnika knjižnice FŠ. Podlaga za delovanje knjižnice.</b>	Priprava in sprejetje Internega pravilnika knjižnice na Senatu UL FŠ.	vodja knjižnice, tajnik



### 3 Prenos znanja in umetnosti

Osrednje vodilo UL FŠ je nadaljnji razvoj fakultete in utrjevanje njenega položaja kot vodilne institucije na področju izobraževanja športnih pedagogov, kineziologov in športnih trenerjev v Sloveniji ter njeno uspešno umeščanje v mednarodni prostor. Ob zavedanju nujnosti usposabljanja vrhunskih in specializiranih strokovnjakov, ki se bodo odgovorno odzivali na družbeno dogajanje, sta sodelovanje z okoljem in prenos znanja v družbo osrednjega pomena za delovanje naše fakultete.

Diplomanti vseh naših študijskih programov si že med študijem pridobijo številne splošne, akademske in pedagoške strokovne kompetence ter široko paleto specifičnega strokovnega znanja za obvladovanje predmetnega področja, na katerem bodo strokovno delovali.

Integralni del študija na UL FŠ je ob razvijanju kakovostnega partnerstva z vzgojno-izobraževalnimi zavodi (na študijskem programu Športna vzgoja), številnimi športnimi organizacijami (na študijskem programu Športno treniranje) ter različnimi delovnimi organizacijami, ki izražajo potrebo po naših diplomantih (na študijskem programu Kineziologija; denimo zdravstvene ustanove, centri za krepitev zdravja, športni klubi in društva, DSO), tudi praktično pedagoško usposabljanje, pri katerem študenti znanje, ki jim ga posredujejo pedagoški strokovnjaki za posamezna področja na fakulteti, povezujejo in nadgrajujejo s praktičnimi izkušnjami pod vodstvom usposobljenih mentorjev.

Prenos znanja poteka tudi v okviru projektov, opredeljenih v poglavju o odličnosti v znanosti.

#### **Inštitut za šport**

Inštitut za šport (IŠ) je organizacijska enota Fakultete za šport, ki opravlja strokovno, svetovalno in razvojno dejavnost na področju športa. Prek meritev, pri katerih uporabljamo najsodobnejšo tehnologijo, in svetovanj naši strokovnjaki že leta sodelujejo s športniki in njihovimi trenerji, pri čemer je nastala velika baza znanja in izkušenj. Delovanje IŠ je namenjeno predvsem vrhunskemu športu, v zadnjem času pa pomemben delež pozornosti posvečamo tudi področju športa otrok in mladine ter športni rekreaciji oziroma športu za vse. V okviru IŠ delujejo Center za vseživljenjsko učenje v športu (CVUŠ), Športno-diagnostični center (ŠDC) z laboratoriji, panožni strokovni timi in Športni center (ŠC). Delovanje ŠDC in ŠC se prepleta tudi s pedagoškim procesom, kar študentom omogoča pridobivanje praktičnih izkušenj. Tako že med izobraževalnim procesom spoznavajo metode spremljanja in analiziranja treninga vrhunskih športnikov.

#### ***Meritve***

Sestavni del ŠDC so laboratoriji, ki izvajajo svetovanje vrhunskim in rekreativnim športnikom ter v okviru laboratorijev opravljajo meritve vrhunskih in rekreativnih športnikov. V laboratorijih prav tako poteka pedagoški, znanstvenoraziskovalni in strokovni proces, s čimer omogočamo študentom, da se že v času študija vključijo v raziskovalno delo. Financiranje poteka prek razpisov in opravljanja neposredne tržne dejavnosti.

Meritve, ki se izvajajo v laboratorijih ŠDC, so pomemben dejavnik pri razvoju vrhunskih dosežkov, načrtovanju rekreativnih dejavnosti in izboljšanju zdravja. V ŠDC se izvaja testiranje gibalnih, fizioloških, biomehanskih, psiholoških in drugih sposobnosti. Za diagnostiko se uporabljajo vrhunska strojna in programska oprema ter najnovejša spoznanja s področja športne znanosti v svetu. ŠDC izvaja dejavnost v skladu z naročili nacionalnih panožnih športnih zvez (NPŠZ), ki tudi prek pridobljenih sredstev financirajo izvajanje dejavnosti. Skupaj z NPŠZ smo v letu 2023 sodelovali pri pripravi baterije testov in načrta izvedbe meritev. Izvedli smo več posodobitev testnih baterij na osnovi novonabavljene tehnologije za meritve.

Tabela 18: Izvedene meritve na Inštitutu za šport po financirjih v letu 2023

NAROČNIK	ŠTEVILO MERITEV	ŠTEVILO STORITEV	ŠTEVILO ŠPORTNIKOV*
FŠO	310	7.277	930
MIZŠ	478	7.171	1.129
<b>Skupaj</b>	<b>788</b>	<b>14.448</b>	<b>2.059</b>

*Opomba:* Športniki so pri eni meritvi opravili več storitev.

Športniki so sodelovali pri eni ali več meritvah, na podlagi katerih so dobili interpretacijo rezultatov meritev o stanju pripravljenosti, trenerji pa so na podlagi prejetih rezultatov meritev prilagodili trenažni proces.

V letu 2023 je bilo na področju meritev nekaj manj športnikov v primerjavi z letom 2022. V letu 2023 se zaradi sprememb v organiziranosti Judo zveze Slovenije meritve niso izvajale v celoti, in tako se tudi sredstva, namenjena za meritve v judu, niso porabila v celoti.

### **Panožni strokovni timi**

Panožni strokovni timi so oblika dejavnosti povezovanja med UL FŠ in NPŠZ, ki prav tako pripomore k prenosu znanja v prakso. Vse NPŠZ imajo imenovane koordinatorje za izvajanje meritev, ti pa se neposredno povezujejo z izvajalci zahtevanih storitev. Vloga panožnih koordinatorjev je pomembna predvsem zaradi termenskega usklajevanja izvajanja meritev.

V letu 2023 je v sklopu izvajanja meritev IŠ sodeloval s številnimi NPŠZ. Sodelovanje z NPŠZ se je v primerjavi z letom 2022 povečalo tudi zaradi novih kriterijev kategorizacije, ki jo je sprejel Odbor za vrhunski šport OKS-ZŠZ (tabela 19).

Tabela 19: Sodelujoče nacionalne panožne športne zveze v letu 2023

<b>Nacionalna panožna zveza</b>	
1	Atletska zveza Slovenije
2	Badmintonska zveza Slovenije
3	Curling zveza Slovenije
4	Gimnastična zveza Slovenije
5	Hokejska zveza Slovenije
6	Jadralna zveza Slovenije
7	Judo zveza Slovenije
8	Kajakaška zveza Slovenije
9	Karate zveza Slovenije
10	Kegljaška zveza Slovenije
11	Kickboxing zveza Slovenije
12	Kolesarska zveza Slovenije
13	Košarkarska zveza Slovenije
14	Lokostrelska zveza Slovenije
15	Namiznoteniška zveza Slovenije
16	Nogometna zveza Slovenije
17	Odbojgarska zveza Slovenije
18	Planinska zveza Slovenije
19	Plavalna zveza Slovenije
20	Plesna zveza Slovenije
21	Rokometna zveza Slovenije

22	Smučarska zveza Slovenije
23	Streška zveza Slovenije
24	Šahovska zveza Slovenije
25	Teniška zveza Slovenije
26	Triatlonska zveza Slovenije
27	Veslaška zveza Slovenije
28	Zveza drsalnih športov Slovenije
29	Zveza za šport invalidov Slovenije – POK

### Ključne izboljšave

Povečanje udeležbe pedagogov na različnih usposabljanjih in izobraževanjih na ravni UL in širše (vpliv na kakovost: izboljšanje kakovosti poučevanja).

Redna objava znanstvenoraziskovalnih dosežkov na spletni strani in družbenih omrežjih UL FŠ, sistematično obveščanje zunanjih deležnikov (vpliv na kakovost: povečanje diseminacije raziskovalnih dosežkov).

Povečanje sodelovanja z NPŠZ v primerjavi z letom 2022 – tudi zaradi novih kriterijev kategorizacije, ki jo je sprejel Odbor za vrhunski šport OKS-ZŠZ.

### Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Vzpostavitev službe za promocijo znanosti.</b>	Priprava delovnega programa.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Povečanje diseminacije raziskovalnih dosežkov.</b>	Redna objava znanstvenoraziskovalnih dosežkov na spletni strani in družbenih omrežjih UL FŠ, sistematično obveščanje zunanjih deležnikov.	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost
<b>Okrepiti proces prepoznavanja v raziskavah ustvarjenega znanja s tržnim potencialom ter boljše prepoznavanje potreb gospodarstva.</b>	Partnersko sodelovanje pri dogodkih, konferencah in seminarjih drugih organizacij (npr.: OKS, MZ, MVI, MVZI, ZRS Koper, MOL, ACS itd.).	prodekanja za znanstveno in raziskovalno dejavnost

## 4 Vključujoče akademsko okolje

Avtorji gradiva Enakost in vključevanje na Univerzi v Ljubljani (Vidmar Horvat in drugi, 2023<sup>3</sup>) so kot vizijo UL na področju enakosti in vključevanja, ki sta temeljna koncepta visokošolskega izobraževanja v 21. stoletju, zapisali:

»Načeli enakosti in vključevanja univerzi zapovedujeta vpogled v jutrišnji čas in medgeneracijsko skrb za trajnostno prihodnost. Enakost in vključevanje sta in morata (p)ostati nepogrešljivi poglavji visokošolskih razvojnih usmeritev in člena v pogodbi, ki jo ima univerza z družbenim okoljem.«

Tudi na UL FŠ poskušamo z različnimi aktivnostmi in pristopi prispevati k uresničevanju vizije.

Na ravni učiteljskega tutorstva imamo organiziran sistem učiteljev mentorjev. Sistem na prvi ravni usklajuje vodja mentorjev izr. prof. dr. Jernej Kapus, mentorica študentov športnikov in vodja psihosocialne svetovalnice je prof. dr. Tanja Kajtna, mentor študentov s posebnimi potrebami je asist. Kaja Meh, doc. dr. Armin Paravlič je mentor tujih študentov, zaupna oseba za študente na UL FŠ pa je prof. dr. Maja Dolenc. Študentski svet UL FŠ skrbi za delovanje sistema študentov tutorjev, ki je organiziran na ravni posameznega letnika.

### Tutorstvo UL FŠ

UL FŠ ima dobro razvit sistem tutorstva, ki deluje v dveh oblikah – učiteljsko tutorstvo in študentsko tutorstvo. Kakovostna izvedba tutorske pomoči študentom olajša študij ter pripomore k boljšemu študijskemu uspehu, ob tem pa se izboljšuje tudi kakovost študija. Študenti so z različnimi oblikami tutorstva seznanjeni na informativnem dnevu, na sprejemu brucev ter na tako imenovani mentorski uri. Tutorji učitelji so imenovani za posamezne letnike na vseh študijskih programih prve in druge stopnje, skupaj 11 mentorjev. Koordinator učiteljev tutorjev se s tutorji redno srečuje, vsi skupaj pa sodelujejo s prodekanjo za pedagoško dejavnost.

Vlogo mentorja 1. letnikov vseh študijskih programov na prvi stopnji že vrsto let odlično opravlja izr. prof. dr. Jernej Kapus. Na začetku študijskega leta ter ob koncu koledarskega leta tutor učitelj v okviru uvajalnega tutorstva študente 1. letnikov prve stopnje povabi na skupinsko srečanje, tako imenovano mentorsko uro, na kateri jih seznanjajo z osnovnimi informacijami – organiziranostjo fakultete, pravicami in dolžnostmi študentov, oblikami obveščanja na fakulteti, s sistemom prijav in odjav od izpitov in podobno. Učiteljsko tutorstvo je po izkušnjah najpomembnejše ravno v prvem semestru prvega letnika. V študijskem letu 2022/23 se je tako mentor s študenti 1. letnika vseh treh smeri v prvem semestru srečeval večkrat tedensko. Tako so lahko sproti reševali težave. Bolj ali manj je šlo za običajne težave novincev, ki delo in življenje na fakulteti šele dobro spoznavajo. Organiziral je tudi dve predavanji: Pravila, ki veljajo za študij in življenje na fakulteti ter odgovornost študentov in Predstavitev izpitnega reda, seznanjanje z izpitnimi roki in spoznavanje različnih strategij pri načrtovanju opravljanja izpitov.

Študentsko tutorstvo je ključno predvsem v prvem letniku študija, saj zagotavlja podporo pri študiju in usvajanju študijske snovi ter spodbuja pretok znanja med študenti. Študenti tutorji se bolje vživijo v težave sošolcev pri prehodu iz srednješolskega v študijsko obdobje in pri razumevanju študijskih vsebin. Informacije lahko pridobijo prek neposrednega stika s tutorji, e-sporočil, skupin na Facebooku in neformalnih srečanj. Največ vprašanj se pojavi v zvezi s pedagoškim procesom, izpitnimi obveznostmi, študijskim gradivom ter obštudijskimi aktivnostmi. Celoten dodiplomski študij je bil uspešno zajet s študentskim tutorstvom, kar omogoča uspešno spremljanje in pomoč vsem študentom vseh smeri.

---

<sup>3</sup> Vidmar Horvat, K. idr. (2023). *Enakost in vključevanje na Univerzi v Ljubljani*. Univerza v Ljubljani.

Na Fakulteti za šport je organizirano tudi tutorstvo za tuje študente, ki prihajajo v okviru mednarodnih izmenjav, na primer programa mobilnosti Erasmus+. Posebna pozornost je namenjena področjem, kjer imajo mednarodni študenti največ vprašanj, tutorji pa jim zagotavljajo pomoč in svetovanje na podlagi svojega znanja in izkušenj. Študentje iz partnerskih ustanov v tujini imajo na voljo manjšo skupino tutorjev, ki jim olajšajo razumevanje izpitnih zahtev in posebnosti pri posameznem predmetu v okviru programa mobilnosti Erasmus+.

### **Športnikom prijazno izobraževanje**

Fakulteta za šport omogoča študentom, ki izpolnjujejo merila za pridobitev in uveljavljanje statusa študenta športnika oz. študenta trenerja, posebne pogoje izobraževanja, kot jih določa Pravilnik o posebnih pogojih izobraževanja kategoriziranih športnikov in trenerjev kategoriziranih športnikov Fakultete za šport (v nad. pravilnik). Fakulteta želi tako omogočati in spodbujati dvojno kariero športnikov na področju vrhunskega športa kot tudi na področju izobraževanja športnikov in njihovih poklicnih ciljev. Fakulteta s prilagoditvami, ki so opredeljene v IV. poglavju pravilnika Pravice, dolžnosti in posebni pogoji izobraževanja omogoča študentom športnikom oz. trenerjem lažje usklajevanje študijskih in športnih obveznosti.

Študenti športniki oziroma trenerji imajo na UL FŠ svojega mentorja. Ta je vezni člen med študenti športniki oziroma trenerji in izvajalci pedagoškega procesa ter pomaga pri usklajevanju študijskih in športnih obveznosti teh študentov. Za študijsko leto 2022/23 je bila za mentorico študentov športnikov oziroma trenerjev znova imenovana prof. dr. Tanja Kajtna.

UL FŠ se lahko pohvali s certifikatom Športnikom prijazno izobraževanje, ki ga dodeljuje Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez (OKS-ZŠZ). Priznanje podeljujejo organizacijam za razvit pristop k spodbujanju dvojne kariere in zagotavljanju športnikom prijaznega izobraževanja. V študijskem letu 2022/23 je bilo na 1. in 2. stopnji skupaj 165 študentov s statusom študenta kategoriziranega športnika/trenerja, na 3. stopnji pa nobenega. Tem se na podlagi Pravilnika o posebnih pogojih izobraževanja kategoriziranih športnikov in trenerjev kategoriziranih športnikov Fakultete za šport v Ljubljani podeli status glede na izpolnjevanje kriterijev kategorizacije Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez.

### **Druge oblike kariernega in osebostnega svetovanja študentom**

UL FŠ posebno skrb namenja študentom s posebnim statusom. Poleg že omenjenih študentov s statusom študenta kategoriziranega športnika/trenerja, se na fakulteti zelo trudimo čim bolj olajšati študij tudi študentom z drugimi vrstami posebnega statusa. V študijskem letu 2022/23 je bilo teh študentov 19, največ (57,9 %) s statusom študenta s primanjkljaji na posameznih področjih učenja. Tem študentom omogočamo različne prilagoditve v študijskem procesu ter pri opravljanju študijskih obveznosti.

Za medicinsko pomoč je študentom vseh smeri v času govorilnih ur učiteljev na voljo tudi ambulanta medicine športa v obsegu 2 ur na teden. V letu 2022 smo uvedli psihosocialno pomoč za študente naše fakultete in z delovanjem nadaljevali tudi v letu 2023. Pomoč izvaja prof. dr. Tanja Kajtna. Psihosocialna svetovalnica je namenjena tako študentom kot zaposlenim, oglasijo se lahko brez najave in spregovorijo o vprašanih, povezanih z različnimi vidiki psihološkega delovanja.

### **Enakosti spolov**

Na Fakulteti za šport smo v preteklem letu izvajali tudi več dejavnosti in ukrepov za spodbujanje enakosti spolov in zagotavljanje inkluzivnega okolja za vse študente, zaposlene in druge deležnike.

Nekateri ključni koraki v tej smeri so vključevali: 1) Ozaveščanje: Organizacija delavnic na temo enakosti spolov v visokem šolstvu ter promocija vrednot enakosti med študenti, profesorji in administrativnim

osebjem. 2) Programi podpore: Ustanovitev programov podpore za študente in zaposlene, ki se soočajo s spolnimi predsodki, diskriminacijo ali nasiljem na podlagi spola. Zagotavljanje psihološke podpore, svetovanja in drugih oblik pomoči. 3) Promocija enakih priložnosti: Sprejemanje in uveljavljanje politik in praks, ki zagotavljajo enake možnosti za vse študente in zaposlene ne glede na spol. To vključuje transparentne postopke izbire, napredovanja in ocenjevanja. 4) Povezovanje s skupnostjo: Sodelovanje pri projektih in skupnem delovanju za spodbujanje enakosti spolov. Sodelujemo pri projektu Supporter, ki poteka od aprila 2023 do septembra 2025. Cilj projekta je podpreti 8 visokošolskih institucij za šport iz srednje in vzhodne Evrope pri razvijanju lastnih presečnih, inovativnih, vključujočih in učinkovitih načrtov za enakost spolov, ki izrecno obravnavajo nasilje na podlagi spola in spolno nadlegovanje ter se osredotočajo na spodbujanje enakosti spolov v športu. 5) Krepitev institucionalne zavesti: Izobraževanje vodstvenih in strokovnih kadrov o pomenu enakosti spolov ter izvajanju politik in ukrepov za njeno uresničevanje na fakulteti.

Vse te dejavnosti so del celovitega prizadevanja fakultete za ustvarjanje vključujočega in spoštljivega okolja, ki spoštuje raznolikost in promovira enake možnosti za vse.

### **Študentski svet**

Povezovalni organ med študenti, pedagoškim osebjem, vodstvom in organi Fakultete za šport Univerze v Ljubljani je Študentski svet UL FŠ. Gre za uradni organ, ki ga sestavlja najmanj 9 izvoljenih predstavnikov študentov, pri čemer traja njihov mandat 1 leto ali do zaključka študija. Študentski svet zastopa mnenje in interese vseh študentk in študentov na fakulteti ter aktivno sodeluje v organih fakultete ter pri oblikovanju mnenj o delu učiteljev v habilitacijskih postopkih. Njegova glavna naloga je zagotavljati podporo interesom in idejam študentov.

Študentski svet redno posreduje mnenja o delovanju fakultete, povezana s pravicami in dolžnostmi študentov, vodstvu in pristojnim organom. Prav tako ima ključno vlogo pri organizaciji izobraževalnih, kulturnih in družabnih dogodkov, povezanih s fakulteto in študijem. Dva pomembna dogodka, ki ju organizira Študentski svet UL FŠ, sta sprejem brucev na začetku študijskega leta ter dan Fakultete za šport ob koncu študijskega leta. V letu 2023 je bil dan Fakultete za šport uspešno izveden, kar je bilo pozitivno sprejeto.

Člani Študentskega sveta UL FŠ so na voljo bodočim študentom pri predstavitvah fakultete po srednjih šolah, prek spleta, na večjih dogodkih ter na informativnih dnevih. Poleg lokalnega delovanja sodelujejo tudi na ravni celotne univerze, v Študentskem svetu UL in pri drugih aktivnostih.

Pohvaliti je treba veliko zavzetost študentov UL FŠ pri izražanju mnenj in predlogov za izboljšave, kar pričra o učinkovitem delovanju Študentskega sveta UL FŠ ter visoki motivaciji študentov za sodelovanje pri procesih, ki prispevajo k izboljšanju kakovosti na Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani.

Podrobnejši vpogled v delovanje Študentskega sveta UL FŠ v letu 2023 je na voljo v posebnem poglavju poslovnega poročila.

### **Študentska organizacija**

Študentska organizacija UL FŠ izvaja študentske interesne in obštudijske dejavnosti ter organizira kulturne, športne, izobraževalne in družabne dogodke. Pripravlja tudi strokovne delavnice in izobraževanja za pridobivanje dodatnega znanja na področju športa, mesečne cikle treningov ter še mnogo drugih aktivnosti. Sodeluje s fakultetami številnih drugih držav. Projekti, ki jih izvaja Študentska organizacija UL FŠ, so še različni tematski dnevi, smučanje, pikniki, študentske zabave, športna tekmovanja in različna druženja, kot sta piknik za bruce in dan fakultete za šport.

Kot enega izmed večjih projektov je zagotovo treba izpostaviti Difovijado 2023. Z uspešnim sodelovanjem in predanostjo je tako več kot 1.000 študentov iz držav nekdanje republike Jugoslavije tekmovalo ter se družilo v Makedoniji ob Ohridskem jezeru. UL FŠ letos na žalost ni ubranila lanskoletnega naslova prvaka, a kljub temu smo ponosni na visoko 2. mesto. Upamo, da bodo izjemni rezultati naših študentov ter nova poznanstva spodbudili študente k večji udeležbi na mednarodnih dogodkih ter povezovanju s študenti tujih fakultet.

V maju smo v sodelovanju s Študentskim svetom UL FŠ ter vodstvom UL FŠ organizirali dan Fakultete za šport. Študentje so lahko tekmovali v dvoranskem nogometu, košarki, odbojki ter igrah brez meja, hkrati pa smo uradni del v sodelovanju s Komisijo za priznanja UL FŠ popestrili na kulturnem delu, kjer je fakulteta podeljevala nagrade študentom za izjemne dosežke na študijskem področju v tekočem študijskem letu ter zaposlenim.

### Ključne izboljšave

Konec leta 2023 smo oddali vlogo za podaljšanje certifikata Športnikom prijazno izobraževanje in smo v postopku ponovne evalvacije. Certifikat potrjuje prizadevanja fakultete k spodbujanju dvojne kariere in zagotavljanju športnikom prijaznega izobraževanja.

Nadaljevali smo promocijo delovanja psihosocialne svetovalnice.

Učitelj mentor/tutor prvih letnikov 1. stopnje je organiziral dve predavanji: Pravila, ki veljajo za študij in življenje na fakulteti ter odgovornost študentov in Predstavitev izpitnega reda, seznanjanje z izpitnimi roki in spoznavanje različnih strategij pri načrtovanju opravljanja izpitov.

### Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Ozaveščanje in seznanjanje zaposlenih o določbah Pravilnika o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju.</b>	Pri novih zaposlitvah bo Pravilnik o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju oz. referenca na pravilnik obvezna priloga k pogodbi o zaposlitvi.	tajnik
<b>Priprava Načrta o uveljavljanju enakosti spolov na ravni članice.</b>	Proučitev obstoječe zakonodaje in politik, analiza stanja glede enakosti spolov na ravni fakultete.	tajnik
<b>Uvedba programa mentorstva.</b>	Določiti izkušene zaposlene, ki lahko zagotovijo podporo in vodstvo novincem.	tajnik
<b>Povečanje števila izpolnjenih študentskih anket.</b>	Večje vključevanje študentov 1., 2. in 3. stopnje v samoevalvacijski proces študijskih programov.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost

## 5 Družbena vloga in mesto UL

### Športni center

Športni center (v nadaljevanju ŠC), ki deluje pod okriljem Inštituta za šport, organizira vadbene programe za vse starostne kategorije. Med vadbene programe za odrasle, ki jih izvajamo v ŠC, sodijo plavalni programi za odrasle, pilates, vadba z elementi joge, vadba z utežmi, fit vadba in funkcionalna vadba, med vadbene programe za otroke pa kobacajček s starši, telovajček, mini telovadba z akrobatiko, telovadba z akrobatiko, mini gibalni svet, gibalni svet ter različni plavalni programi za otroke. Vadbe izvajajo študenti UL FŠ, ki z doseženo usposobljenostjo v času študija utrjujejo svoje znanje in ga prenašajo v prakso, oziroma zunanji sodelavci, ki so zaključili našo fakulteto ali pridobili ustrezno usposobljenost na področju posameznega športa.

V letu 2023 v programu glede na preteklo leto ni prišlo do večjih sprememb, saj smo v letu 2022 naredili celovito prenovno programa in spremembe potrebujejo svoj čas. Tako smo le namesto programa Zdrava hrbtenica v letu 2023 uvedli nov program, in sicer program Vadba z utežmi, ukinili pa smo program Tekiška vadba. Pri plavalnih programih otrok smo s 4 programov prešli na 3 programe. Pri plavalnih programih za otroke in odrasle ter vadbah odraslih v dvoranah imamo še vedno samo sezonske karte, pri vadbah otrok v dvoranah pa tudi semestrške.

Tabela 20: Seznam vadbenih programov v letu 2022 in 2023

Seznam vadbenih programov v letu 2022 in 2023									
PROGRAMI ZA OTROKE									
PROGRAM 2022	PROGRAM 2023	ŠTEVILO UR NA TEDEN		SEMESTRSKE KARTE		SEZONSKA KARTE		SKUPAJ	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022 (214)	2023 (267)
Mini gibalni svet	Mini gibalni svet	3	3	7	12	14	27	21	39
Gibalni svet	Gibalni svet	2	2	4	0	10	15	14	15
Mini telovadba z akrobatiko	Mini telovadba z akrobatiko	2	3	8	6	22	16	30	22
Telovadba z akrobatiko	Telovadba z akrobatiko	2	2	1	2	14	12	15	14
Kobacajček s starši	Kobacajček s starši	2	3	8	17	11	16	19	33
Telovajček	Telovajček	2	3	12	9	4	25	16	34
Plavalček + Plavalec	Plavalček	4	4	-	-	57	57	57	57
Nadaljevalna + Rekreativna šola plavanja	Plavalec + Plavanje za mladostnike	4	4	-	-	42	53	42	53
PROGRAMI ZA ODRASLE									
PROGRAM 2022	PROGRAM 2023	ŠTEVILO UR NA TEDEN		SEMESTRSKE KARTE		SEZONSKA KARTE		SKUPAJ	
		2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022 (134)	2023 (152)
Zdrava hrbtenica	Vadba z utežmi	2	2	-	-	3	11	3	11
FIT vadba	FIT vadba	2	2	-	-	25	17	25	17



Funkcionalna vadba	Funkcionalna vadba	2	2	-	-	12	22	12	22
Pilates	Pilates	2	1	-	-	6	5	6	5
Vadba z elementi joge	Vadba z elementi joge	2	2	-	-	6	8	6	8
Plavanje	Plavanje	14	14	-	-	82	89	82	89

Iz *tabele 20* vidimo, da je pri kupljenih kartah za programe otrok in odraslih prišlo do porasta. Največji porast pri programih za otroke se je zgodil pri programih za najmlajše, se pravi pri programu Kobacajček s starši in Telovajček, sledi jima program Mini gibalni svet. Nov program za odrasle Vadba z utežmi se je v primerjavi s programom Zdrava hrbtenica pokazal kot uspešen, tako da bomo izvajanje nadaljevali tudi v naslednjem letu. V letu 2023 smo tako skupaj prodali 71 več sezonskih in semestrskih kart za programe za otroke in odrasle kot v letu 2022.

Vadbe za otroke in odrasle so v letu 2023 normalno potekale v živo, pri čemer je bil vpliv karantene in samoizolacije vadečih na trenutke še vedno prisoten, kar se je izrazilo kot slabši obisk posameznih ur vadb. Ljudje se še vedno pogosto odločajo za obisk vadb v dvorani z nakupom kuponov za enkraten obisk ali paketov kuponov za enkraten obisk.

Najemi športnih dvoran in predavalnic za zunanje najemnike so v letu 2023 potekali brez večjih posebnosti. V letu 2022 je dvorano s pogodbenim najemom najelo 33 najemnikov, v letu 2023 je bilo najemov 46. Število se je tako povečalo za 13. ŠC je v juniju začel izvajati 6-urne intenzivne plavalne tečaje za otroke, za katere je bilo veliko zanimanja. Uspešno smo izpeljali dva 6-urna intenzivna plavalna tečaja. Na obeh tečajih skupaj je bilo 39 otrok. V tem času smo s 3 vrtci organizirali tudi plavalni tečaj za otroke, stare 5 do 6 let. V letu 2023 smo uspešno izvedli kar 117 športnih rojstnih dni v dvoranah in na bazenu, kar kaže, da sta bila nov program in delo strokovnih delavcev dobro zastavljena.

V poletnem času je ŠC zaradi velikega interesa vadečih izvajal programe Fit, Funkcijska in Tekaška vadba. V času izvajanja vadbenih programov smo vadeče odrasle spodbujali tudi k udeležbi na meritvah za SLOfit odrasli. ŠC je v poletnem času organiziral tudi celodnevne športne počitnice za otroke in plavalne tečaje, ki jih vodi strokovno usposobljen kader z večletnimi izkušnjami na področju dela z mladimi. Tako kot vsako leto je bilo tudi v letu 2023 največ zanimanja za počitnice s plavalnim tečajem. Celodnevne športne počitnice so bile izvedene v 7 terminih, skupno se je počitnic udeležilo 100 otrok.

ŠC poleg navedenih tržnih programov že 8 let organizira tudi dodatno vadbo gimnastike za študente UL FŠ, namenjeno utrditvi njihovega praktičnega znanja na področju elementov gimnastičnih prvin.

ŠC od leta 2022 upravlja tudi dogajanje v prenovljenem malem bazenu. V dopoldanskem in popoldanskem času smo ga oddali različnim zunanjim uporabnikom, ki izvajajo plavalne tečaje, plavanje dojenčkov in malčkov, vadbe nosečnic v vodi, vadbe ljudi z različnimi zdravstvenimi težavami in podobno.

## 70-letnica UL FŠ

V letu 2023 je Fakulteta za šport proslavila 70-letnico začetka študija telesne vzgoje in športa na Slovenskem. Z namenom izobrazbe »visokokvalificiranih vzgojiteljev za telesno vzgojo, znanstveno proučevanje vseh vprašanj telesne vzgoje ter skrb za popularizacijo telesne vzgoje in pomoč telesnovzgojnim organizacijam pri njih napredku«, je bil leta 1953 uveden višješolski študij in ustanovljen Inštitut oziroma Višja šola za telesno vzgojo. Ta je pozneje prerasla v Visoko šolo za telesno kulturo (1960), ki je leta 1975 postala članica ljubljanske univerze, leta 1982 pa je prerasla v fakulteto, ki se je leta 1990 preimenovala v Fakulteto za šport.

70. obletnico smo obeležili s slovesnostjo 6. decembra v KC Španski borci. Med slavnostnimi govorcji sta bila ob dekanu Fakultete za šport prof. dr. Damirju Karpljuku tudi rektor UL prof. dr. Gregor Majdič in državni sekretar za šport na Ministrstvu za gospodarstvo, turizem in šport mag. Dejan Židan. Kulturni program so sestavili in izvedli študenti Fakultete za šport. Ob prireditvi je bila obletnica poudarjena v intervjujih in prispevkih osrednjih časnikov in RTV Slovenija. Pohvaliti je treba tudi organizacijsko ekipo in študente, ki so s svojim trudom in predanostjo omogočili, da je bila prireditev izvedena na tako visoki ravni. Na njej so posebno priznanje dobili tudi prof. dr. Ivan Čuk, prof. dr. Marjeta Kovač in prof. dr. Milan Čoh.

### **Komuniciranje z javnostmi**

Na UL FŠ veliko pozornosti namenjamo skrbi za dobro informiranost slovenskih dijakov o ponudbi in vsebinah naših (ob)študijskih programov. V letu 2023 je bil tako poudarek na večji prepoznavnosti UL FŠ med morebitnimi kandidati za vpis na fakulteto oziroma na promociji med bodočimi študenti. Naša fakulteta se je ob pomoči zagnane ekipe promotorjev študentov tako predstavila na predstavitev študijskih programov. Zelo dober obisk pa je UL FŠ dosegla tudi na informativnih dnevih.

Poleg tega se je priložnostna ekipa promotorjev redno odzivala na individualna povabila srednjih šol in gimnazij, saj želimo mladim čim bolj osebno približati naše študijske programe in jim zagotoviti verodostojne informacije, ki jim lahko olajšajo odločitev o nadaljevanju izobraževalne poti.

Posebno pozornost smo še naprej namenjali komunikaciji na družbenih omrežjih (Facebook, Instagram, YouTube). S privlačnimi fotografijami in pestrim naborom vsebin smo nadgrajevali naše profile in krepili pogostost objav.

Za študente redno posodabljammo fakultetno spletno stran. Posodobili smo seznam kontaktov mentorjev profesorjev za vse študijske smeri in letnike. Za morebitne dodatne informacije in vprašanja pa sta vsak delovni dan na voljo tudi oba referata – študentski referat za 1. in 2. stopnjo ter študentski referat za doktorski študij.

Na področju informiranja študentov in zaposlenih je bilo največ pozornosti namenjene ažurni pripravi in objavi obvestil ter novic na spletni strani in obveščanju z LCD-zasloni, strateško umeščenimi na najbolj prehodna mesta fakultete. Oboje je pomembno pripomoglo k ustrezni obveščenosti študentov, pedagogov in preostale zainteresirane javnosti v zvezi z dogajanjem na UL FŠ.

Mesečni e-Novičnik je med zaposlenimi postal stalnica in je zelo dobro sprejet. Z njim informiramo zaposlene o delu senata, zanimivem dogajanju na fakulteti, o prejemnikih nagrad v okviru Univerze v Ljubljani in nagrad, podeljenih v mednarodnem prostoru, o mednarodnem sodelovanju in meritvah vrhunskih športnikov. E-Novičnik je prav tako dober in pregleden vir informacij o izbranih odstopajočih dosežkih in zelo pomembnih dogodkih na UL FŠ, ki bi lahko zanimale vse zaposlene na Univerzi v Ljubljani. Zato iz njegovih objav pripravljamo še predloge za objavo na spletni strani Univerze v Ljubljani in v Raziskovalnih novicah UL.

Pri komuniciranju z mediji je vodstvo UL FŠ v letu 2023 kot vsa leta do zdaj skrbelo za ažurno posredovanje odgovorov na različna novinarska vprašanja. Mediji pa se na naše profesorje in strokovnjake pogosto obrnejo tudi za komentarje ob različnih odmevnih športnih in drugih družbenih dogodkih, zanimivih za najširšo javnost, ki potrebujejo osvetlitev in umestitev v strokovne, znanstvene kontekste.

Izrazito pozornost in pogostost pojavljanja UL FŠ v medijih pa je ob koncu leta prineslo praznovanje 70-letnice delovanja, ki smo ga 6. 12. 2023 priredili v KC Španski borci.

## Ključne izboljšave

V ŠC smo uvedli nov program, in sicer Vadbo z utežmi, s čimer smo se odzvali na potrebe uporabnikov naših storitev. Večje število prodanih kart je izstopalo predvsem pri programih za najmlajše. Dober odziv smo zabeležili tudi na posodobljen program ponudbe športnega rojstnega dne. Vse to omogoča večji tržni potencial fakultete, hkrati pa omogoča širši družbi ustrezno ponudbo vadbenih programov za vse starostne kategorije.

V letu 2023 je Fakulteta za šport proslavila 70-letnico začetka študija telesne vzgoje in športa na Slovenskem.

## Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Vzpostavitev trajnih partnerskih odnosov z lokalnimi organizacijami, podjetji in prebivalci.</b>	Študente in zaposlene bomo spodbujali in jim omogočali aktivno sodelovanje pri različnih iniciativah (na lokalni/nacionalni ravni, v podjetjih, institucijah, društvih ipd.) na področju športa in zdravega načina življenja.	tajnik
<b>Aktivno odzivanje fakultete oz. zaposlenih na javne razprave in družbene izzive, ki jih kot znanstvenoraziskovalna inštitucija pokriva Fakulteta za šport.</b>	Sistematično vključevanje zaposlenih v različna strokovna telesa in vodenje evidence. Krepiti zavedanje zaposlenih o odgovornosti pri komuniciranju v imenu fakultete.	tajnik

## 6 Upravljanje in razvoj sistema kakovosti

### 6.1 Delovanja sistema kakovosti

Fakulteta za šport kot članica Univerze v Ljubljani pri določanju strateških ciljev na področju kakovosti izhaja iz Strategije Univerze v Ljubljani v obdobju 2022–2027.

UL FŠ želi razvijati in zagotavljati kakovost na izobraževalnem in znanstvenoraziskovalnem področju, ustvarjati in izboljševati razmere za študij in delo ter poslovati v skladu s sprejetimi pravili in standardi.

Kultura kakovosti na UL FŠ se kaže pri naslednjih ciljih:

- priprava izhodišč za vzpostavitev zanke kakovosti,
- priprava izhodišč za preverjanje doseganja kompetenc študentov,
- priprava organizacijske sheme izvedbe samoevalvacij študijskih programov.

Za učinkovitost sistema kakovosti na UL FŠ je ključna vključenost različnih deležnikov. Med njimi so vodstvo UL FŠ, skrbniki študijskih programov, učitelji, asistenti, strokovni sodelavci, zaposleni v podpornih službah, osebje na Inštitutu za šport in Inštitutu za kineziologijo ter predstavniki študentov. Pomembno vlogo pri zagotavljanju kakovosti imajo tudi senatne komisije, ki delujejo znotraj UL FŠ. Med njimi so Komisija za študijske zadeve, Komisija za znanstveno-raziskovalno in razvojno delo ter doktorski študij, Habilitacijska komisija, Komisija za kadrovske zadeve pedagoških delavcev, Komisija za izrazoslovje v športu, Komisija za etična vprašanja na področju športa, Komisija za nagrade in predvsem Komisija za kakovost, ki nosi glavno odgovornost za zagotavljanje in nadzor kakovosti na fakulteti.

Komisijo za kakovost so v letu 2023 sestavljali štiri pedagoški delavci in predstavnica Študentskega sveta UL FŠ. Pri delu komisije sodeluje tudi vodja službe za kakovost.

Naloge Komisije za kakovost in Službe za kakovost so:

- dopolnjevanje razvojnega programa fakultete,
- pridobivanje povratnih informacij o izvajanju študija in drugih aktivnostih fakultete,
- oblikovanje in spremljanje kazalnikov na vseh področjih delovanja,
- sodelovanje s službami, ki so vključene v sistem kakovosti,
- oblikovanje dokumentov, ki opredeljujejo cilje in ukrepe pri upravljanju in razvoju kakovosti,
- stalno vključevanje študentov v upravljanje in procese fakultete,
- seznanjanje vseh zaposlenih z aktivnostmi na področju kakovosti,
- udeležba na delavnicah in posvetih o kakovosti.

Komisija za oblikovanje letnega poročila redno prepoznava potrebo UL FŠ po vzpostavitvi posebnega dokumenta, ki bi dopolnjeval osnovni okvir temeljnega dokumenta Pravila sistema kakovosti UL. Ta dokument bi moral biti celovit in natančno določen, saj bi obsegal cilje, ukrepe in odgovornosti za vzdrževanje in nadzor kakovosti na fakulteti. Cilj je doseči bolj sistematičen in učinkovit pristop k iskanju in implementaciji izboljšav. Predvsem je želja služb, ki na fakulteti skrbijo za mehanizme kakovosti, uvesti mehanizem povratne zanke kakovosti za ključne procese, kar bi omogočilo analizo in identifikacijo teh procesov. S tem bi se izboljšalo razumevanje in učinkovitost povratne zanke kakovosti, kar bi prispevalo k stalnemu izboljševanju delovanja fakultete.

V luči teh ugotovitev je predvideno, da bi se na podlagi analiz letnih poročil pripravila odzivna poročila z akcijskimi načrti in predlogi za izboljšave različnih procesov znotraj mehanizmov kakovosti na UL FŠ. Ta poročila bi bila nato posredovana vodstvu in odgovornim osebam na fakulteti za nadaljnjo obravnavo in izvedbo. Čeprav sta Komisija za kakovost in Služba za kakovost že začeli delovati v tej smeri, do bistvenega napredka še ni prišlo, predvsem zaradi obsežnih obveznosti članov komisije in določenih kadrovskih sprememb znotraj UL FŠ. V letu 2023 je vredno izpostaviti določene težave zaradi kadrovskih sprememb, predvsem zaradi menjave vodje Službe za kakovost. Kljub temu je sodelovanje med Službo za kakovost in Komisijo za kakovost ostalo učinkovito. Služba za kakovost je zagotovila podporo komisiji, predvsem ko je šlo za obveščanje, administrativna opravila in pripravo relevantnih dokumentov. Prof. dr. Aleš Filipčič je do 25. 11. 2023 skrbel za povezovanje s službami in komisijami Univerze v Ljubljani, ki se ukvarjajo s kakovostjo, in je bil do takrat tudi predsednik Komisije za kakovost UL FŠ, še vedno pa je član univerzitetne Komisije za kakovost. Od 21. 12. 2023 je vlogo predsednika Komisije za kakovost prevzel izr. prof. dr. Samo Rauter, ki bo nadaljeval delo na področju koordinacije in sodelovanja med različnimi službami, ki skrbijo za kakovost na fakulteti.

Študentski svet UL FŠ ima svojega predstavnika tudi v Komisiji za kakovost, ki v posamezni fazi priprave Poslovnega poročila s poročilom o kakovosti poročilo tudi obravnava. Študentski svet UL FŠ ima v času priprave možnost vplivanja na vsebine vseh delov poročila, poleg tega pa pripravlja tiste dele poročila, ki so vezani na delovanje in aktivnosti študentov, študentskega sveta in organizacije. Vključenost študentov v samoevalvacijske postopke ni vezana le na izpolnjevanje različnih anket, temveč tudi na obravnavanje rezultatov anket (v okviru tutorskih skupin, Študentskega sveta UL FŠ, Komisije za študijske zadeve in v okviru Senata UL FŠ) in postopke odločanja o potrebnih izboljšavah ter popravkih organizacije in vsebine študijskega programa (Študentski svet UL FŠ, Komisija za študijske zadeve in Senat UL FŠ). Študentski svet UL FŠ posredno sodeluje pri oceni izvajanja študijskih aktivnosti posameznih učiteljev v procesu habilitacijskih postopkov.

## 6.2 Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti

Mehanizmi za spremljanje in izboljševanje kakovosti na fakulteti so:

- izvajanje študentske ankete,
- spremljanje uspešnosti študentov,
- spremljanje obremenitve študentov,
- spremljanje zaposljivosti in zaposlenosti diplomantov,
- zadovoljstvo zaposlenih in organizacijska kultura,
- letno poročanje s samoevalvacijo,
- akreditacije in evalvacije,
- neformalna srečanja,
- posvetovalni obiski.

Med mehanizmi spremljanja kakovosti je tudi spremljanje zadovoljstva zaposlenih in organizacijske kulture. Med cilji na tem področju je priprava smernic za izvedbo letnih pogovorov z zaposlenimi (več o tem v poglavju Razvoj kadrov).

V okviru mehanizmov spremljanja in izboljševanja kakovosti so študentske ankete eden izmed pomembnih virov neposrednih povratnih informacij študentov za zagotavljanje kakovosti pedagoškega dela. Na UL FŠ so bile študentske ankete v letu 2022/23 izvedene prek elektronskega sistema VIS, z zagotovljeno anonimnostjo in skladno s Pravilnikom o študentski anketi. Ankete so bile namenjene ocenjevanju posameznih predmetov in pedagogov na vseh treh stopnjah študija, z dodatnimi anketami o študijski praksi

in splošnih vidikih študijskega procesa na prvih dveh stopnjah. Študenti, ki so bili izbrani za anketo, so morali sodelovati ali pa so morali sodelovanje izrecno zavriniti.

Anketa je bila v študentskem informacijskem sistemu VIS odprta od začetka 2. semestra (februar) do konca študijskega leta (september). Komisija za kakovost in služba za kakovost ponovno predlagata, da se podaljša čas za izpolnjevanje anket, in sicer z začetkom v decembru, in da se v tem obdobju pri posameznih predmetih nameni čas njihovem izpolnjevanju.

Ugotovitve iz anket se uporabljajo za načrtovanje izboljšav. Te pripravlja vodstvo v okviru programa dela in ukrepov pri rednih aktivnostih. Komisija za kakovost pripravi zaključke iz študentskih anket in jih predstavi na akademskem zboru zaposlenim, predstojnikom kateder, senatu fakultete in vodstvu (dekan in prodekani).

Rezultate splošne ankete so prejeli dekan, prodekan/-ja za pedagoško dejavnost, vodja Službe za kakovost, vodja študentskega referata, skrbniki študijskih programov in predsednik Komisije za kakovost. Skrbniki programov prejmejo rezultate študentske ankete za posamezen študijski program. Rezultati so podlaga za pripravo samoevalvacijskega poročila za posamezen študijski program.

Učitelji in študenti so bili obveščeni o analizah rezultatov ter ugotovitvah in ukrepih, izhajajočih iz njih. Učitelji so bili obveščeni tudi o ocenah pri svojih predmetih, in sicer neposredno v VIS-u. Ob morebitnih večjih odstopanjih in negativnem trendu letnih ocen prodekan/-ja za pedagoško dejavnost ustrezno ukrepa (pogovor, namenjen skupnemu iskanju rešitev in izboljšav, redna srečanja s predstavniki študentov).

Podobno kot v preteklih letih, Komisija za kakovost ponovno predlaga, da se študentske ankete obogatijo z dodatnimi vprašanji odprtega tipa. Takšna vprašanja omogočajo pridobivanje odgovorov, ki imajo večjo vsebinsko vrednost pri interpretaciji. Domnevno študentje ankete pogosto izpolnjujejo predvsem, ko imajo izrazito pozitivne ali negativne izkušnje. Poleg tega nekateri učitelji izvajajo lastne ankete na ravni posameznih predmetov, kar jim omogoča zbiranje povratnih informacij in ustrezno prilagajanje načina izvajanja svojih predmetov.

V letu 2023 je UL FŠ še naprej izvajala ukrepe, ki jih je po posvetovalnem obisku 21. septembra 2021 predlagala univerzitetna Služba za kakovost, analize in poročanje. Senat UL FŠ je te ukrepe potrdil, s čimer so se zavezali k njihovi realizaciji. Ukrep za pripravo razmejitenih kompetenc med poklicema kineziologija in fizioterapija žal za zdaj ostaja na ravni predloga, nadaljevali pa smo aktivnosti na področju prenove doktorskega študija in promocije mednarodne izmenjave. Žal še tudi nismo začeli izvajati aktivnosti na področju neformalnih srečanj za zaposlene. Vzrok za oba za zdaj neuresničena ukrepa so lahko tudi večje kadrovske zamenjave v letu 2023.

Med izvedenimi aktivnostmi v letu 2023 izstopa krepitev tutorstva in Kariernega centra UL FŠ, ki je bila izvedena v sodelovanju s Študentskim svetom UL FŠ. Delavnice in promocijske aktivnosti so bile usmerjene v povečanje zainteresiranosti študentov in izboljšanje njihovega kariernega razvoja. Ta ukrep je bil delno realiziran in je vključen v načrt dela za leto 2024.

Z e-Novičnikom sta se vzpostavili učinkovita komunikacija in informiranost zaposlenih na UL FŠ. Ta sistem je omogočil boljše vključevanje in obveščenost vseh deležnikov na fakulteti. Projekt e-Novičnik je še naprej zagotavljal informacije o pomembnih dogodkih in dosežkih na fakulteti, s čimer je prispeval k boljši informiranosti zaposlenih, študentov in širše javnosti.

Za določitev ključnih procesov in večje zavedanje o kakovosti smo analizirali interne procese in motivirali zaposlene za aktivno udeležbo na predavanjih in delavnicah, ki zadevajo kakovost. Kljub zaznani slabši motiviranosti zaposlenih in potrebi po natančnejšem določanju strategije dela Komisije za kakovost je bil ukrep delno realiziran in je prav tako vključen v program dela za leto 2024.

V procesu realizacije ukrepov smo se soočili z izzivi, kot so premajhna zainteresiranost študentov in slabša motiviranost zaposlenih, kar je zahtevalo dodatne prilagoditve in intervencije. Ukrep, ki je bil zasnovan za leto 2023, ostaja delno realiziran in je še vedno predmet nadaljnjih prizadevanj. Te aktivnosti so bile strateško načrtovane in izvedene s ciljem izboljšanja kakovosti dela in študija na UL FŠ z jasno usmeritvijo v nenehno izboljševanje in prilagajanje spremenjenim razmeram in potrebam.

### Ugotovitve študentske ankete UL za študijske programe 1. in 2. stopnje

V nadaljevanju se osredotočamo na analizo rezultatov študentskih anket UL FŠ, ki zajemajo splošne vidike študijskega procesa na 1. in 2. stopnji ter posebnosti doktorskega študija za študijsko leto 2022/23. Analiza bo razkrila ključne ugotovitve, pridobljene iz študentskih anket, in sicer z namenom poglobljenega vpogleda v izkušnje in percepcije študentov, ki obiskujejo študijske programe 1. in 2. stopnje, ter študentov na doktorskem študiju.

Splošna študentska anketa je eden izmed mehanizmov spremljanja splošnega zadovoljstva študentov s študijem na fakulteti, in je zato pomembna povratna informacija za vodstvo oziroma fakulteto, ni pa edini pokazatelj kakovosti študijskih programov. Za nazornejšo predstavitev rezultatov študentskih anket za 1. in 2. stopnjo smo primerjali podatke zadnjih 2 študijskih let, pri ocenah različnih dejavnikov študija smo vključili še leto 2020/21.

Anketa o splošnih vidikih študijskega procesa se zaradi razmeroma majhnega števila ciljnih podskupin in večjega števila vprašanj izvaja le na vzorcu študentov. Osnovno izhodišče je, da vsak študent anketo o splošnih vidikih študijskega procesa načeloma izpolni le enkrat v času študija na določeni stopnji. Anketa je potekala od začetka 2. semestra (februar) do konca študijskega leta (september), nanjo pa je odgovorilo 135 študentov UL FŠ, kar je podobno število kot leto prej (139). K izpolnjevanju ankete pa je bilo v študijskem letu 2022/23 povabljenih oz. izbranih nekaj manj študentov ( $N_0 = 277$ ) kot v letu 2021/22 ( $N_0 = 306$ ), tako je delež tistih, ki so anketo izpolnili v letu 2022/23, nekoliko višji oz. je bila odzivnost nekoliko boljša (49 % v primerjavi s 45 %). Študenti, ki so bili izbrani za anketo, so morali namreč sodelovati ali pa so morali (z enim klikom) izrecno zavrniti sodelovanje, v nasprotnem primeru se niso mogli prijaviti na izpite oziroma se niso mogli vpisati v višji letnik.

Tabela 21: Sodelovanje študentov 1. in 2. stopnje pri anketi glede na študijski program

Študijski program	2021/22			2022/23		
	Pristopili	Odgovorili	Odstotek	Pristopili	Odgovorili	Odstotek
Kineziologija – uni.	68	36	53 %	70	40	57 %
Kineziologija – mag.	51	23	45 %	45	21	47 %
Športna vzgoja – uni.	55	19	35 %	71	29	41 %
Športna vzgoja – mag.	95	49	51 %	53	29	55 %
Športno treniranje – uni.	37	13	35 %	38	16	42 %
<b>Skupaj</b>	<b>306</b>	<b>139</b>	<b>45 %</b>	<b>277</b>	<b>135</b>	<b>49 %</b>

Tabela 22: Sodelovanje študentov 1. stopnje pri anketi glede na letnik študija

Letnik	2021/22			2022/23		
	Pristopili	Odgovorili	Odstotek	Pristopili	Odgovorili	Odstotek
<b>1. letnik</b>	<b>122</b>	<b>59</b>	<b>48 %</b>	<b>124</b>	<b>71</b>	<b>57 %</b>

<b>2. letnik</b>	123	49	40 %	111	45	41 %
<b>3. letnik</b>	61	31	51 %	42	19	45 %

Tabela 23: Sodelovanje študentov pri anketi glede na stopnjo študija

Stopnja	2021/22			2022/23		
	Pristopili	Odgovorili	Odstotek	Pristopili	Odgovorili	Odstotek
<b>Univerzitetni</b>	200	97	49 %	179	85	47 %
<b>Magistrski</b>	106	42	40 %	98	50	51 %

Iz *tabele 21* je razvidno, da je delež tistih, ki so odgovarjali na vprašanja, med tistimi, ki so pristopili k anketiranju (ki so bili izbrani v vzorec), pri vseh študijskih programih višji kot leto prej. Najvišji delež je bil pri študentih 1. stopnje kineziologije (57 %) in 2. stopnje športne vzgoje (55 %), najnižji pa pri študentih 1. stopnje športne vzgoje. Če primerjamo odzivnost študentov glede na letnik študija, lahko (*tabela 22*) vidimo, da se je glede na leto prej v 1. letniku delež tistih, ki so odgovorili na vprašalnik, povečal za kar 9 odstotnih točk. Sodelovanje študentov 3. letnika pa je bilo v primerjavi s prejšnjim letom slabše. V anketi je sodelovalo 85 študentov 1. stopnje in 50 študentov 2. stopnje, odzivnost je bila višja pri študentih 2. stopnje, kjer se je tudi povečal delež sodelujočih glede na predhodno leto (za 11 odstotnih točk).

Glede na leto prej lahko ugotovimo, da se je odzivnost študentov na izpolnjevanje ankete nekoliko izboljšala ter da je delež tistih, ki v anketi niso želeli sodelovati, nižji za 6 odstotnih točk. Vsekakor si želimo, da bi bil delež tistih, ki podajo povratno informacijo, višji, reprezentativnost rezultatov pa večja. Glede na analizo podatkov zadnjih letih je težko ugotoviti, kateri so tisti dejavniki, ki vplivajo na sodelovanje študentov pri izpolnjevanju ankete. Vsekakor bi bilo smiselno opraviti analizo razlogov (skrbniki študijskih programov, referat za študij, prodekan/-ja za pedagoško dejavnost), ki vplivajo na odločitev študentov, da sodelujejo v študentski anketi. Analizo bi lahko opravili tudi neformalno, z naključnim izborom študentov, s katerimi bi opravili kratek razgovor o razlogih za (ne)izpolnjevanje študentskih anket.

Anketa vsebuje 8 sklopov s skupno 25 vprašanji. Vsak od sklopov praviloma vsebuje od 3 do 5 trditev, ki so jih študenti ocenjevali na lestvici od »sploh se ne strinjam« do »popolnoma se strinjam«. Poleg tega je vsak sklop vseboval še odprto vprašanje, kjer so študenti lahko pojasnili svoje mnenje.

Tabela 24: Zadovoljstvo s študijem – po programih

ŠTUDIJSKI PROGRAM	2021/22	2022/23
<b>Kineziologija – uni.</b>	3,9	3,7
<b>Kineziologija – mag.</b>	3,5	3,4
<b>Športna vzgoja – uni.</b>	4,2	4,1
<b>Športna vzgoja – mag.</b>	4,2	4,3
<b>Športno treniranje – uni.</b>	4,0	3,9
<b>Skupaj</b>	4,0	3,9

Ocena splošnega zadovoljstva s študijem v letu 2022/23 je bila stabilna oz. brez izrazitih sprememb v primerjavi z letom 2021/22. Ugotovimo lahko, da je osnovna raven odličnosti dosežena pri programu Športna vzgoja, 1. in 2. stopnja, kot problematično pa zadovoljstvo s študijem ocenjujejo študentje magistrske stopnje Kineziologija. Tudi pri preostalih programih je na področju zadovoljstva s študijem še prostor za izboljšave, trenutno stanje pa je dokaj zadovoljivo. Najvišje ocene sta prejela programa Športne vzgoje (1. in 2. stopnja), medtem ko so študenti magistrske stopnje Kineziologije izrazili slabše zadovoljstvo. Zadovoljstvo študentov (vsi programi skupaj) z letikom upada, z najvišjo povprečno oceno v 1. letniku (4,2), 3,8 v 2. letniku in najnižjo oceno v 3. letniku (2,8).



Študenti so izpostavili pozitivne vidike, kot so kolegialnost, prijaznost zaposlenih in strokovnost večine profesorjev ter opremljenost prostorov. Všeč so jim razgiban študij, veliko praktičnih vaj, sproščenost in opremljenost dvoran. »Raznoliki športi, veliko strokovne/pedagoške prakse, dober kader, dobro organizirani kadri.« Kot je razvidno iz ankete, zadovoljstvo z leti nekoliko pada, tako je zapisal tudi študent: »Vsako leto sem manj zadovoljen s študijem.« Kritike so bile usmerjene predvsem na organizacijo študija, količino dela in nekatere pedagoške pristope. Nekaj jih je izpostavilo negativen odnos in slabšo strokovno pripravljenost visokošolskih učiteljev, subjektivno ocenjevanje in praktično uporabnost snovi. Izpostavljena je bila tudi želja po pridobivanju večjega števila informacij, kako in kam se usmeriti po koncu študija in kje pridobiti osnovne informacije o začetku poklicne poti.

V nadaljevanju sledi analiza preostalih 7 sklopov ankete s skupno 24 vprašanji oz. dejavniki. V *tabeli 25* so predstavljeni rezultati povprečnih ocen dejavnikov zadnjih 3 let. Pri interpretaciji razlik povprečnih ocen med posameznimi letniki opozarjamo, da je v 3. letniku na vprašalnik odgovorilo le 19 študentov.

*Tabela 25: Ocene pri različnih sklopih in dejavnikih študija*

<b>DEJAVNIK</b>	<b>2020/21</b>	<b>2021/22</b>	<b>2022/23</b>
<b>Svetovalna pomoč študentom</b>	<b>3,9</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>
Ustrezen odnos osebja	4,5	4,6	4,6
Odzivnost in učinkovitost referata	4,4	4,5	4,6
Uradne ure študentskega referata	4,0	4,3	4,2
Tutorstvo	3,7	3,9	3,7
Karierno svetovanje	3,1	3,4	3,4
<b>Študentski svet in obštudijske dejavnosti</b>	<b>3,8</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>
Dobra izbira športnih aktivnosti	3,9	4,0	4,0
Zadovoljstvo s študentskim svetom	3,8	4,0	3,9
<b>Zadovoljstvo s študijem</b>	<b>3,7</b>	<b>4,0</b>	<b>3,9</b>
Splošno zadovoljstvo s študijem	3,7	4,0	3,9
<b>Obveščanje na fakulteti</b>	<b>3,8</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>
Spletna stran	3,9	4,1	4,1
Pravočasnost informacij	3,7	4,0	4,1
Brezžično omrežje	3,7	4,0	4,1
<b>Prostori, oprema in urnik</b>	<b>3,6</b>	<b>3,7</b>	<b>3,7</b>
Ustreznost prostorov	4,2	4,2	4,1
Ustreznost opreme	4,1	4,2	4,1
Razpored ur	3,2	3,3	3,3
Prostor za individualno učenje	3,1	3,1	3,2
<b>Knjižnica</b>	<b>3,6</b>	<b>3,8</b>	<b>3,8</b>
Svetovanje pri iskanju literature	3,6	4,0	3,9
Odnos do uporabnika	3,6	3,7	3,8
Obseg literature	3,6	3,8	3,8
Dostopnost literature	3,6	3,8	3,9
<b>Mednarodna mobilnost</b>	<b>3,6</b>	<b>3,7</b>	<b>3,6</b>
Možnost za mednarodne izmenjave	3,7	3,7	3,6
Strokovna podpora mednarodni mobilnosti	3,7	3,8	3,6
Informacije o mednarodni izmenjavi	3,6	3,7	3,6
Opravljanje obveznih predmetov v tujini	3,5	3,8	3,6
Ustreznost priznavanja ECTS	3,5	3,6	3,6
Fakulteta spodbuja izmenjavo	3,4	3,6	3,5
<b>Drugi dejavniki študijskega procesa</b>	<b>3,0</b>	<b>3,4</b>	<b>3,3</b>
Izbirni predmeti drugje na UL	3,2	3,6	3,4
Spoznavanje zunanjih institucij	2,9	3,2	3,2

Na splošno ugotavljamo, da pri nobenem ocenjenem dejavniku ne prihaja do večjega odstopanja glede na leto prej. Določena odstopanja, predvsem v pozitivno smer, ki smo jih zaznali med letoma 2020/21 in 2021/22, so se obdržala tudi v tem letu (npr. obseg in dostopnost literature, pravočasnost informacij in brezžično omrežje, izbirni predmeti drugje na UL in podobno). Tako kot pretekla leta tudi v letu 2022/23 ugotavljamo, da so študentje pohvalili svetovalno pomoč študentom, in sicer predvsem storitve študentskega referata, ki so bile ocenjene zelo pozitivno. Študentje pohvalijo predvsem prijaznost sodelavk študentskega referata. Zadovoljstvo z osebjem študentskega referata, tako ustreznost odnosa do študentov kot tudi odzivnost in učinkovitost, tako tudi ocenjujejo z najvišjo povprečno oceno 4,6. Najslabše oz. kot najbolj problematično (povprečna ocena 3,2) študenti ocenjujejo količino primerne prostora za individualno učenje, saj ga po njihovem mnenju ni dovolj, prav tako po njihovem mnenju ni bilo dovolj priložnosti za spoznavanje ustreznega števila zunanjih institucij.

V sklopu svetovalne pomoči študentom so študentje izpostavili potrebo po izboljšanju kariernega svetovanja in boljši informiranosti o obštudijskih dejavnostih. Kar zadeva izboljšanje storitev kariernega centra, je en študent predlagal, da bi bilo treba jasneje opredeliti, kam se lahko obrnejo za karierno svetovanje. Skupna ocena svetovalne pomoči je v letu 2022/23 ostala na enaki ravni kot preteklo leto, ko se je v primerjavi z letom 2020/21 nekoliko dvignila. Tudi skupna povprečna ocena študentskega sveta in obštudijskih dejavnosti se je obdržala na ravni preteklega leta (povprečje 4,0). Študentje so dokaj zadovoljni tako z delovanjem študentskega sveta kot z izbiro športnih aktivnosti. Iz sekundarnih analiz žal ugotavljamo, da je zadovoljstvo z dejavnikoma na dobri ravni v 1. letniku (povprečje 4,3 za oba dejavnika), pozneje pa je nižje, najnižje je v 3. letniku, kjer obe področji ocenjujejo kot problematični (povprečje 3,4 oz. 3,2). Morda je razlog za nižji oceni tudi slabša informiranost.

Obveščanje na fakulteti je bilo ocenjeno kot dobro, dosegamo osnovno raven odličnosti z majhnimi izboljšavami pri pravočasnosti informacij in dostopu do brezžičnega omrežja. Ohranili smo raven preteklega leta. Vse 3 dejavnike sklopa, pravočasnost informiranja, spletno stran in brezžično omrežje, so študentje ocenili s povprečno oceno 4,1 in pri vseh 3 dejavnikih vidimo rahel napredek od leta 2020/21.

Prostori, oprema in urnik so področja, kjer študentje vidijo možnost za izboljšave, predvsem pri razporedu ur in prostoru za individualno učenje. Pri ustreznosti prostorov in opreme pa po mnenju študentov dosegamo osnovno raven odličnosti. Tudi pri tem sklopu je viden trend nižanja povprečne ocene od 1. proti 3. letniku, kjer študentje razpored ur (povprečje 2,6) in prostor za individualno učenje (povprečje 2,6) doživljajo kot zelo problematična, druga dva dejavnika (povprečje 3,5 oz. 3,4) pa kot problematična. Motijo jih predvsem »proste luknje« med posameznimi urami in preveliko število ur oz. preveč predmetov, nekateri opozarjajo na celodnevni pedagoški proces. Trdijo, da v nekaterih prostorih ni ustreznega prezračevanja oz. gretja/hlajenja, ponekod pa je slabša IKT oz. druga oprema (zvočniki).

Storitve knjižnice so ocenjene stabilno, z željo po izboljšanju odnosa do uporabnikov. Knjižnica je ovrednotena s povprečno oceno iz prejšnjega leta, ko se je s povprečja 3,6 iz leta 2021/22 dvignila na povprečje 3,8. Pri nobenem od 4 dejavnikov (dostopnost literature, svetovanje pri iskanju literature, obseg literature in odnos do uporabnika) ni zaznati vidnejših odstopanj – tako med stopnjama študija kot tudi letnikom študija.

Tabela 26: Povprečna ocena dejavnikov mednarodne mobilnosti za leto 2022/23 po letniku

	1. letnik	2. letnik	3. letnik	Skupaj
<b>Možnost za mednarodne izmenjave</b>	3,9	3,6	2,9	3,6
<b>Strokovna podpora mednarodni mobilnosti</b>	4,0	3,5	2,5	3,6
<b>Informacije o mednarodni izmenjavi</b>	3,9	3,4	2,9	3,6
<b>Opravljanje obveznih predmetov v tujini</b>	4,0	3,4	2,4	3,6

<b>Ustreznost priznavanja ECTS</b>	4,0	3,6	2,3	3,6
<b>Fakulteta spodbuja izmenjavo</b>	4,0	3,3	2,5	3,5

Mednarodna mobilnost je področje, kjer študentje vidijo možnost za izboljšave, s poudarkom na spodbujanju izmenjav in priznavanju opravljenih obveznosti v tujini. Če pogledamo povprečne ocene, se te zadnja 3 leta niso bistveno spremenile, pri nekaterih dejavnikih pa lahko opazimo, da se raven povprečne ocene iz leta 2021/22, ki se je v primerjavi z letom 2020/21 dvignila, ni ohranila. Najnižje med dejavniki mednarodne mobilnosti študentje v povprečju ocenjujejo spodbujanje fakultete za izmenjavo (povprečje 3,5), preostali dejavniki so ocenjeni s povprečjem 3,6, kar pomeni, da študentje na vseh področjih vidijo možnost za izboljšave. Bolj so z dejavniki zadovoljni študentje magistrskega študija kot študentje 1. stopnje, iz podatkov *tabele 26* pa vidimo, da zadovoljstvo od 1. do 3. letnika pri vseh dejavnikih upada. Iz komentarjev 2 študentov lahko zaznamo eno izmed morebitnih težav za nižjo oceno, in sicer nepriznavanje opravljenih predmetov/obveznosti v tujini oz. neprilagodljivost profesorjev glede tega.

Zadnji sklop, ki vključuje izbirne predmete in spoznavanje zunanjih institucij, je bil v letu 2022/23 ocenjen kot podpovprečen, z željo po večji vključenosti in boljši informiranosti. Raven povprečne ocene se je glede na preteklo leto, ko se je proti letu 2020/21 dvignila za 0,4, ohranila, a še vedno ostaja podpovprečna oz. se področje ocenjuje kot problematično. Na izboljšanje dejavnika izbirnih predmetov drugod na UL fakulteta žal nima veliko vpliva. Iz odprtih odgovorov tudi ni razvidno, ali je težava informiranje ali ponudba sama. O spoznavanju zunanjih institucij pa sta 2 študenta, ki sta podala obrazložitev, zapisala, da si študentje želijo več teh obiskov oz. tudi boljšo informiranost o že obstoječih aktivnostih, ki se izvajajo na tem področju.

Če pogledamo rezultate ankete še z vidika študijskih programov, ti kažejo, da so študenti različnih programov na splošno zadovoljni z večino vidikov študijskega procesa. Izpostaviti velja, da so zadovoljni s pravočasnostjo informacij, spletno stranjo in brezžičnim omrežjem, še zlasti to velja za študente magistrskega programa Kineziologija in univerzitetnega programa Športno treniranje. Vendar pa obstajajo področja, kot je prostor za individualno učenje, ki so podobno ocenjeno na vseh programih in zahtevajo nadaljnjo pozornost in izboljšave.

Tudi v prihodnje nameravamo sistematično spremljati ključne ocene in ugotovitve anket skupaj z izsledki. V kontekstu nenehnega prizadevanja fakultete za zagotavljanje vrhunske kakovosti izobraževalnega procesa in usklajevanja z dinamičnimi zahtevami izobraževalnega okolja, dokument izpostavlja strategijo celostnega pristopa k izboljšanju. Fakulteta za šport se zavezuje k sistematičnemu spremljanju in vrednotenju ključnih ocen in ugotovitev iz različnih anket, vključno z rezultati internih anket in rednih srečanj s predstavniki Študentskega sveta UL FŠ. Te dragocene povratne informacije bodo služile kot temelj za načrtovane izboljšave, saj omogočajo neposreden vpogled v doživljanje študijskega procesa študentov.

V duhu spodbujanja proaktivnega pristopa k izobraževanju bomo v prihodnje na fakulteti poskušali pozornost nameniti tudi neformalnim interakcijam med pedagogi in študenti. Takšna srečanja se pogosto izkažejo kot neprecenljiva, saj razkrijejo realno stanje v organizaciji in spodbudijo k sprotne in pragmatičnemu reševanju izzivov. To ne le prispeva k boljšemu razumevanju med udeleženci študijskega procesa, ampak tudi krepí skupnostno kulturo in zagotavlja odprt dialog, ki sta ključna za dinamično in prilagodljivo izobraževalno okolje.

V tekočem študijskem letu in v prihodnje bo poseben poudarek na izboljšanju ustvarjalnih razmer za delo in študij ter s tem v povezavi preverjanju in nadgradnji kompetenc, ki jih študenti pridobijo na študijski poti. Ta proces je osnova za oblikovanje kompetenčnih modelov za kineziologe, športne pedagoge in športne trenerje, kar pa je kritična točka za nadaljnjo prenavo študijskih programov. Z angažmajem študentov, učiteljev in potencialnih delodajalcev načrtujemo posvete, ki bodo služili kot forum za razpravo o potrebah

in pričakovanih trga dela. Primer v preteklem študijskem letu je bila npr. izvedba dneva predstavitve zaključnih magistrskih nalog študentov FŠ. Tovrstni dogodki bodo fakulteti omogočili, da svoje programe uskladi z aktualnimi trendi in potrebami, hkrati pa bodo lahko spodbudili razprave na sestankih posameznih kateder o posodabljanju in prilagajanju predmetno splošnih in specifičnih kompetenc posameznih študijskih predmetov in posledično tudi programov.

Komisija za kakovost bo v sodelovanju s Službo za kakovost in skrbniki študijskih programov pripravila ključne ugotovitve iz poročil ter bo vodstvu predlagala ukrepe za izboljšave na fakultetni ravni. Odziv vodstva na identificirane ključne problematike bo služil kot osnova za pripravo odzivnega poročila, kar je temeljni korak pri vzpostavljanju učinkovite povratne zanke kakovosti. Ta proces ne le zagotavlja kontinuirano izboljšanje in prilagajanje izobraževalnih procesov, ampak odraža fakultetno zavezanost k odzivnosti in transparentnosti, kar so ključni elementi za ohranjanje visokih standardov izobraževanja in zadovoljstva vseh udeležencev študijskega procesa.

### Ugotovitve ankete UL FŠ o doktorskem študiju

Anketa o doktorskem študiju se izvede v 1., 2. in 3. letniku doktorskega študija, in sicer po zaključenih izpitnih obdobjih od julija do konca drugega semestra. Opravljena ali izrecno zavržena anketa je predpogoj za vpis v naslednji letnik. V nasprotju s 1. in 2. stopnjo študenti na 3. stopnji ne dobijo dinamično generiranega vprašalnika glede na vpisane predmete, ampak dobijo vsi enak vprašalnik. Ankete se sicer razlikujejo glede na letnik, vendar so vse sestavljene iz 5 skupnih sklopov s 25 vprašanji. Sklopi se navezujejo na svetovalno pomoč študentom, infrastrukturo in urnike, pomoč in podporo mentorja, zadovoljstvo z izvajanjem programa ter aktivnostmi v tujini. Vsak od sklopov praviloma obsega od 4 do 6 trditvev, ki so jih študenti ocenjevali na lestvici od 1 (»sploh se ne strinjam«) do 5 (»popolnoma se strinjam«). Poleg tega so v vsaki anketi še dodatna vprašanja zaprtega tipa in tudi odprta vprašanja, pri katerih so študenti lahko pojasnili svoja stališča.

Tabela 27: Sodelovanje študentov doktorskega študija pri anketi glede na letnik študija

Letnik	2021/22				2022/23			
	vpisani	pristopili	odgovorili	% glede na pristopili	vpisani	pristopili	odgovorili	% glede na pristopili
<b>1. letnik</b>	7	5	4	80	8	5	2	40
<b>2. letnik</b>	7	2	2	50	6	3	3	100
<b>3. letnik</b>	13	1	1	100	6	1	1	100

Žal v nobenem letniku na anketo ni odgovorilo dovolj študentov (< 4), da bi bila mogoča podrobna analiza. Iz povzetka analize pa lahko na splošno ugotovimo, da v 1. letniku študentje večje zadovoljstvo izražajo, kar zadeva pomoč in podporo mentorja, aktivnosti v tujini in svetovalno pomoč študentom (mediana večinoma 5), nekoliko manjše pa glede infrastrukture in urnika ter izvajanja programov (mediana večinoma 4). Najnižja mediana (3) je bila pri dejavnikih *Fakulteta mi nudi vso potrebno infrastrukturo za pridobivanje virov za moje raziskovalno delo (dostop do člankov, revij ipd.)* in *Fakulteta mi nudi vso potrebno drugo infrastrukturo za moje raziskovalno delo (laboratoriji, raziskovalna oprema ipd.)*. V 2. letniku študentje več možnosti za izboljšave vidijo pri sklopu zadovoljstvo z izvajanjem programov. Najnižja mediana (2,3) je bila pri dejavniki *Nabor predmetov za pridobitev generičnih znanj in spretnosti je ustrezen (npr. vodenje projektov, pisanje člankov itd.)*, med slabše ocenjenima pa sta tudi dejavnika *V okviru organiziranih oblik študija je bila spodbujena kritična razprava* in *Fakulteta mi nudi vso potrebno drugo infrastrukturo za moje raziskovalno delo (laboratoriji, raziskovalna oprema ipd.)* (mediana 2,7). S preostalimi vidiki študija so študentje večinoma kar zadovoljni. V 3. letniku se je na anketo odzval le 1

študent. Zelo dobro (večinoma ocena 5) je ocenil sklope pomoč in podpora mentorja, aktivnosti v tujini in svetovanje študentom, pri čemer je pri zadnjem slabše ocenil jasnost in celovitost informacij na spletni strani (ocena 3), manj zadovoljen pa je tudi z dejavnikom *Fakulteta mi nudi vso potrebno infrastrukturo za pridobivanje virov za njegovo raziskovalno delo (dostop do člankov, revij ipd.)* (ocena 2).

V prihodnje si bomo prizadevali povečati vključenost študentov v strokovno in znanstvenoraziskovalno delo, kar bo prispevalo k bogatejši izobraževalni izkušnji in boljšim rezultatom. Naš cilj je spodbuditi sodelovanje doktorskih študentov pri delu Inštituta za šport ter njihovo aktivno vključevanje v domače in mednarodne projekte. Tako bomo krepili njihove raziskovalne kompetence in jih bolje pripravili na izzive, s katerimi se bodo soočali na svojih prihodnjih kariernih poteh.

Fakulteta za šport je zavezana k stalnemu spremljanju in izboljševanju izkušenj doktorskih študentov v času študijskega procesa. Intenzivirali bomo prizadevanja za zbiranje povratnih informacij od študentov in sistematično obravnavali področja, ki zahtevajo izboljšave. S takim pristopom bomo zagotovili, da fakulteta ostane na čelu zagotavljanja izjemne kakovosti izobraževanja in raziskovalnega dela.

### 6.3 Mednarodne evalvacije in akreditacije

Med 10. in 12. oktobrom 2022 so predstavniki UL FŠ aktivno sodelovali pri izvedbi mednarodne institucionalne evalvacije FINEEC, katere namen je bil oceniti kakovost dela na celotni Univerzi v Ljubljani. Končno evalvacijsko poročilo še ni dokončano.

#### Ključne izboljšave

V preteklem obdobju smo na fakulteti delno uresničili nekatere ukrepe, ki so imeli pozitiven vpliv na kakovost naših procesov. Vzrok za zgolj delno uresničitve posameznih ukrepov lahko deloma pripišemo tudi zamenjavi kadra v službi in komisiji za kakovost. Sistem tutorstva izboljšuje študijsko izkušnjo študentov. Na akademskem zboru je predsednik Komisije za kakovost predstavil trenutno stanje in smernice za prihodnje, kar je v določeni meri povečalo transparentnost in ponudilo vsem zaposlenim priložnosti za sodelovanje pri izboljšavah kakovosti dela znotraj organizacije. Ankete o zadovoljstvu študentov pri posameznih predmetih se redno izvajajo in so vir informacij za nadaljnje prilagajanje pedagoškega dela. Organizacija izobraževalnih delavnic je v določeni meri okrepila kakovost dela zaposlenih. Opazili smo, da povratna zanka kakovosti med zaposlenimi ne deluje optimalno, zato bomo z nadaljnjo analizo delovnih procesov ta mehanizem poskušali izboljšati.

#### Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Na osnovi dobrih praks drugih članic UL vključiti mehanizme preverjanja učnih kompetenc na ravni študijskih programov in predmetov.</b>	Sestanek s predstavniki UL (Služba za kakovost). Priprava izhodišč za določitev mehanizmov preverjanja učnih kompetenc na ravni programa in predmetov. Obravnava dokumenta na ravni kateder, akademskega zbora in senata fakultete.	predsednik Komisije za kakovost, vodja Službe za kakovost
<b>Strategija Komisije za kakovost.</b>	Pripraviti razširjen sestanek ali okroglo mizo o aktualni problematiki na fakulteti (navzoči vsi deležniki).	predsednik Komisije za kakovost, vodja Službe za kakovost

<b>Določiti ključne procese in v interne pravilnike vključiti določila, ki omogočajo/definirajo povratno zanko kakovosti.</b>	Analizirati delovne procese na fakulteti z vidika povratne zanke kakovosti.	predsednik Komisije za kakovost, vodja Službe za kakovost
<b>Večja učinkovitost in zadovoljstvo zaposlenih.</b>	Prenova meril redne delovne uspešnosti zaposlenih.	tajnik

## 7 Podporna področja

### 7.1 Avtonomija in finance

#### Vodenje in upravljanje

Na področju vodenja in upravljanja smo še naprej izvajali aktivnosti, usmerjene v učinkovito upravljanje fakultete. Glavne izboljšave in dosežki v letu 2023 vključujejo predvsem uvedbo informacijskega sistema SAP, in sicer pripravo podatkov za migracijo v testno okolje SAP in udeležbo zaposlenih na delavnicah za ključne uporabnike sistema SAP. Uvedba sistema SAP nam kot organizaciji omogoča moderno in enotno informacijsko podporo, kar povečuje učinkovitost poslovnih procesov in skladnost s predpisi. Delavnice in priprava podatkov so zagotovile uspešen prehod na nov informacijski sistem.

V sklopu nenehnega prizadevanja za izboljšanje dostopnosti in kakovosti storitev na Fakulteti za šport smo v letu 2023 izvedli ključne izboljšave, ki vplivajo na več vidikov življenja na fakulteti. Ena izmed pomembnih investicij je bila uvedba dvigala za invalide, ki omogoča lažji dostop do bazena. Dvigalo omogoča dostop invalidnim osebam v bazen, kar povečuje vključenost in enakost v športnih aktivnostih ter izboljšuje izkušnjo študentov in obiskovalcev s posebnimi potrebami.

Na področju investicijskega vzdrževanja so potekali prenove in tekoča vzdrževalna dela v sklopu fizične infrastrukture fakultete, kar zagotavlja varnost, trajnostnost in optimalno delovanje infrastrukture, to pa neposredno vpliva na izkušnjo študentov, zaposlenih in obiskovalcev. Navedene investicije so del celovitega pristopa k izboljšanju infrastrukture in storitev fakultete, hkrati pa odražajo našo zavezanost k vključevanju in trajnostnemu razvoju. Z uresničevanjem teh naložb želimo študentom in obiskovalcem omogočiti kakovostno in enakopravno sodelovanje v vseh športnih dejavnostih na Fakulteti za šport.

V kontekstu stalnega izboljševanja in prilagajanja naših storitev potrebam uporabnikov smo v letu 2023 na Fakulteti za šport izvedli prenovo vadbenih programov. Ta iniciativa je imela ključen vpliv na izkušnjo udeležencev vadb ter je zajemala naslednje ključne elemente: prenova vadbenih programov, temeljita revizija obstoječih vadbenih programov, sodelovanje z izkušenimi strokovnjaki na področju športa in rekreacije, prilagoditev programov glede na najnovejše smernice in trende v fitnessu ter športu. Prenova vadbenih programov je omogočila boljšo prilagoditev programov posameznikom, zagotavljala večjo učinkovitost in povečala motivacijo udeležencev vadbe, zagotovila razvoj prilagodljivih programov, ki omogočajo individualno prilagajanje glede na cilje in zmožnosti posameznikov, uvedbo različnih težavnostnih stopenj ter prilagoditev glede na specifične zahteve različnih skupin uporabnikov. Povečana prilagodljivost programov je omogočila večjo vključenost in zadovoljstvo širokega spektra udeležencev ne glede na njihove sposobnosti in izkušnje. S temi pobudami smo še nadgradili naše vadbe, zagotovili aktualnost in konkurenčnost naših programov ter hkrati poskrbeli za dobro počutje in motivacijo vseh, ki sodelujejo v vadbenih aktivnostih na Fakulteti za šport. Prenova vadbenih programov je tako prispevala k celovitemu doživetju športa in rekreacije na naši fakulteti.

V sklopu dogodkov, ki so zaznamovali leto 2023, smo s posebnim ponosom obeležili 70. obletnico Fakultete za šport. Ta pomembna obletnica je bila proslavljena s prireditvijo, ki je izpostavila dosežke, zgodovino in prispevek fakultete v športnem svetu. Praznovanje jubileja je pomenilo poseben trenutek, ko smo se ozrli v preteklost, hkrati pa z navdušenjem zazrli v prihodnost. S tem smo še dodatno okrepili povezanost med člani skupnosti ter poudarili pomembnost fakultete v slovenskem in mednarodnem prostoru.

## Ključne izboljšave

Prehod na sistem APIS – uvedba informacijskega sistema SAP.  
Posodobljen Pravilnik o magistrskem delu na Fakulteti za šport.

### Predlogi novih ukrepov (avtonomija in finance)

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Povečati finančne vire znotraj razvojnega stebra financiranja (RSF) za uvajanje sodobnih oblik poučevanja.</b>	Spodbujanje in krepitev sodelovanja zaposlenih pri razpisih RSF.	prodekan/-ja za pedagoško dejavnost
<b>Pridobiti več sredstev iz tržne dejavnosti.</b>	Okrepiti promocijo in osvežiti ponudbo tržno zanimivih neformalnih usposabljanj in tržno zanimivih produktov raziskav.	predstojnik Inštituta za šport
<b>Vzpostavitev Centra za celostno oskrbo športnikov, formiranje ambulante MDPŠ.</b>	Vzpostaviti prostorske in kadrovske pogoje za začetek delovanja MDPŠ.	predstojnik Inštituta za šport
<b>Pridobivanje sredstev prek testiranj rekreativcev (povečati število meritev rekreativnih športnikov).</b>	Sinergija med delovanjem MDPŠ in meritvami funkcionalnega stanja posameznika.	predstojnik Inštituta za šport

## 7.2 Procesi in infrastruktura

### Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem

Sistem ravnanja s stvarnim premoženjem na UL FŠ vključuje vse dejavnosti, ki omogočajo vzdrževanje in adaptacijo nepremičnega stvarnega premoženja ter vzdrževanje, nadgradnjo ali zamenjavo premičnega stvarnega premoženja fakultete s ciljem zagotavljanja pedagoške, raziskovalne in strokovne dejavnosti na UL FŠ ter zagotavljanja zdravih delovnih razmer in izpolnjevanja zakonskih zahtev.

V letu 2023 smo nadaljevali nekatera nujna in tudi redna vzdrževalna dela, kot so ureditev pisarne na IŠ in prezračevanja arhivov, delna preplastitev strehe starega dela objekta fakultete, menjava žlebov in pločevinastih obrob ob strehi ipd. Izdelana je bila zasnova požarne varnosti; v skladu z zagotavljanjem večjega nivoja varnosti, smo priključili nov javljalnik požara ter ga sinhronizirali z že obstoječim (izdelana je bila tudi dokumentacija PID). Ob zaključku leta 2023 smo pridobili tudi osebno dvigalo znamke Pelican Pool, ki se lahko uporablja za lažji dostop gibalno oviranih oseb do bazena. Del sredstev za nakup je pod okriljem Komisije za vprašanja študentov z namenom sofinanciranja prilagoditev za študente s posebnimi potrebami v letu 2023 prispevala Univerza v Ljubljani (3.771,40 evra).

### Delovanje informacijskega sistema

V letu 2023 smo nekaj učilnic in laboratorij uspešno opremili s sodobno opremo IKT. Tako je v njih zdaj na voljo interaktivni zaslon z vsemi funkcionalnostmi, ki omogočajo sodoben in interaktiven pristop k učnemu procesu. V teh prostorih sta na voljo tudi posodobljeno brezžično omrežje za nemoteno uporabo prenosnikov in tablic ter večje število prenosnikov.

V sredini leta smo začeli prehajati na nov poslovni informacijski sistem APIS, ki je enoten za celotno Univerzo v Ljubljani. S tem so se še dodatno digitalizirali nekateri procesi ter omogočili lažje delo na daljavo in večjo preglednost nad poslovanjem. V sklopu prehoda na APIS sta bili posodobljeni tudi registracija delovnega časa in pristopna kontrola, da je skladna z novim sistemom in omogoča višjo stopnjo integracije.



Za potrebe izvajanja študijskega procesa smo spletno učilnico Moodle nadgradili v novejšo različico in s tem omogočili uporabo nekaterih novejših funkcionalnosti.

Za večjo varnost smo uvedli nekatere dodatne ukrepe, kot je večfaktorska avtentikacija pri večjem številu javno dostopnih storitev.

### Ključne izboljšave

V letu 2023 smo v nekaterih predavalnicah posodobili opremo IKT, da lahko učni proces nemoteno teče. S tem je omogočena tudi sodobna uporaba orodij IKT pri učnem procesu. Uveden je bil skupni poslovni informacijski sistem APIS. V sklopu uvedbe so bili digitalizirani še nekateri dodatni delovni procesi, ki zdaj omogočajo lažje delo (tudi od doma) in večjo stopnjo preglednosti.

### Predlogi novih ukrepov (Procesi in infrastruktura)

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Energetska sanacija stavbe.</b>	Analiza stanja, načrt in začetek energetske sanacije.	tajnik
<b>Prenova velike predavalnica.</b>	Analiza stanja, načrt in začetek obnove velike predavalnice.	tajnik
<b>Prenova velikega bazena.</b>	Analiza stanja, načrt in začetek obnove velikega bazena.	tajnik
<b>Uvedba LODN.</b>	Priprava načrta za uvedbo in priprava podatkov za prehod.	tajnik
<b>Zamenjava opreme z novo.</b>	Nekateri postopki nabave opreme že tečejo.	tajnik
<b>Prenova spletne strani.</b>	Izvedba tehnološke in vsebinske prenove.	tajnik
<b>Prenova CGP na vsej pojavnih platformah in s tem povečevanje prepoznavnosti fakultete v medijih.</b>	Zamenjava CGP.	tajnik
<b>Prilagoditev vhoda fakultete za dostop gibalno oviranim.</b>	Namestitev drsnih vhodnih vrat.	tajnik

## 7.3 Razvoj kadrov

Na UL FŠ je bilo konec leta 2023 redno zaposlenih 120 delavcev, od tega 1 tuja državljanica. Med redno zaposlenimi smo imeli v letu 2023 zaposlenih 65 visokošolskih učiteljev in visokošolskih sodelavcev, in sicer 28 rednih profesorjev, 8 izrednih profesorjev, 7 docentov, 18 asistentov, 2 strokovna svetnika, 2 višja strokovna sodelavca, 18 raziskovalcev, od tega 3 mladi raziskovalci in 4 znanstveni sodelavci ter 1 medicinska sestra za področje izobraževanja. Pri zaposlovanju smo upoštevali vso predmetno zakonodajo in navodila Univerze v Ljubljani.

Za opravljanje upravno-administrativnih, strokovno-tehničnih nalog in nalog na področju zdravstva je bilo na dan 31. 12. 2023 zaposlenih skupaj 39 delavcev.

Dopolnilno delo notranjih zaposlenih na področju pedagoškega in raziskovalnega dela je v letu 2023 okvirno znašalo skupaj 6,1 FTE.

V študijskem procesu je prek pogodb civilnega prava sodelovalo 57 zunanjih sodelavcev, od tega 14 z drugih članic UL in 1 z druge univerze.

Leto 2023 je bilo na kadrovskem področju zelo pestro, saj je bilo zaradi različnih odpovedi in upokojitev razpisanih kar 35 objav prostih delovnih mest, od tega smo 4 objave ponovili zaradi neprimernih kandidatov. Ob začetku leta smo razpisali 2 prosti delovni mesti v Finančno-računovodski službi, in sicer eno za nedoločen čas in eno za določen čas zaradi uvedbe novega poslovnega informacijskega sistema APIS UL. V mesecu februarja je takratni tajnik UL FŠ odšla na daljšo bolniško odsotnost in v tem času je njene delovne naloge začasno prevzela vodja kadrovske službe.

V začetku letu 2023 smo se aktivno vključili v proces implementacije poslovnega informacijskega sistema APIS UL, ki naj bi prispeval k informatizaciji in optimizaciji poslovnih procesov, s 1. 5. 2023 pa smo kljub številnim odpovedim v skupnih službah uspešno zaključili postopke priprave za prehod v produkcijsko okolje.

Zaradi odpovedi tajnika UL FŠ smo bili prisiljeni k notranji prerazporeditvi kadrov, zato smo takratno vodjo kadrovske službe zaposlili na mestu tajnika UL FŠ ter takratno vodjo Službe za kakovost premestili na mesto vodje kadrovske službe ter objavili prosto delovno mesto za vodjo Službe za kakovost. Hkrati smo v letu 2023 zaradi večjih učiteljskih pedagoških obremenitev načrtovali in izpeljali notranje prerazporeditve že zaposlenih asistentov in raziskovalcev na učiteljska delovna mesta.

Zaradi uspešnosti fakultete pri pridobivanju projektov Javne agencije za znanstvenoraziskovalno in inovacijsko dejavnost Republike Slovenije (ARIS) in mednarodnih projektov, financiranih s sredstvi EU ali drugimi mednarodnimi viri, ter posledično povečanega obsega dela v organizacijski enoti Inštituta za kineziologijo smo objavili kar 11 prostih delovnih mest.

Habilitacijski postopki se izvajajo v skladu s Statutom UL in veljavnimi Merili za volitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev ter sodelavcev Univerze v Ljubljani ter skladno s Prilogami UL FŠ k merilom z dne 25. 4. 2023. Na spletni strani UL FŠ redno posodabljam aktualne vsebine. Informacije o habilitacijskih postopkih so na spletni strani ves čas na voljo tako članom Habilitacijske komisije UL FŠ kot Kadrovske službi UL FŠ in vsem zaposlenim.

V letu 2023 je bilo uspešno zaključenih 37 habilitacijskih postopkov: 3 za rednega profesorja, 1 za izrednega profesorja, 10 za docenta, 1 za naziv predavatelja, 1 za višjega predavatelja, 14 za asistenta, 4 za strokovne sodelavce, 1 za višjega strokovnega sodelavca, 1 za strokovnega svetnika in 1 za habilitacijski naziv asistent raziskovalec.

V okviru promocije zdravja na delovnem mestu se na fakulteti dvakrat tedensko izvaja skupinska vadba za zaposlene, saj se zavedamo škodljivih posledic sedečega načina življenja, fizične neaktivnosti ter nezadovoljnih delavcev. Vadba je prilagojena ter se izvaja na sedežu fakultete. Poleg vadbe imajo zaposleni brezplačen vstop v bazen in druge športne objekte fakultete.

### **Ključne izboljšave**

Ključne izboljšave so vidne pri evidentiranju prisotnosti zaposlenih, pri hitrejši pripravi podatkov za obračun plač ter pri obračunu redne delovne uspešnosti. Za učinkovitejšo optimizacijo procesa pri zaposlovanju v sistemu APIS bo potrebnih še veliko nadgradenj sistema APIS. Z vzpostavitvijo osebnih map v dokumentarnem sistemu GC smo pristopili k naslednji fazi, ko se bodo prek dokumentarnega sistema generirali različni sklepi, odredbe, dogovori, aneksi itd. S tem bomo optimizirali celoten postopek priprave pogodb in podpisovanja med vsemi deležniki. Z uvedbo osebnih map v dokumentarnem sistemu GC smo povečali varnost pred izgubo osebnih dokumentov zaposlenih in omogočili zaposlenim dostop do njihovim osebnih podatkov in osebnih dokumentov.

## Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Uvedba letnih razgovorov za zaposlene v skupnih službah.	Priprava vprašalnika za letne razgovore zaposlenih.	tajnik
Spodbujati zaposlene k dodatnemu izobraževanju.	Vodje služb pripravijo okvirni seznam izobraževanj, ki bi se jih zaposleni potencialno udeležili.	tajnik
Uvedba tematskih izobraževanj za zaposlene.	Priprava seznama aktualnih tem (izgorelost na delovnem mestu, prehrana na delovnem mestu, medsebojni odnosi, delo v timu, uporaba tehnologij IKT (ChatGPT)). Organizirati vsaj 3 izobraževanja na letni ravni. Govorce poiskati znotraj hiše.	tajnik
Priprava dokumentov (sklepi, aneksi, dogovori, pogodbe) prek programa SAP oz. GC.	Sestanek z UL in članicami, ki tak sistem že uporabljajo, in na podlagi različnih izobraževanj vpeljati hitrejši in enostavnejši način priprave različnih kadrovskih dokumentov.	tajnik
Uvedba izobraževanj za zaposlene v okviru promocije zdravja na delovnem mestu.	Izvedba predavanj s področja vadbe, zdrave prehrane in upravljanja stresa.	tajnik

## 7.4 Zagotavljanje skladnosti

### Etika in integriteta

Na fakulteti imamo v skladu s Pravilnikom za vzpostavitev notranje poti za prijavo (na podlagi 14. odstavka 9. člena Zakona o zaščiti prijaviteljev) oblikovan in na intranetu objavljen dokument Notranja prijava kršitev in zaščita prijavitelja po Zakonu o zaščiti prijavitelja (ZZPri). ZZPri vzpostavlja notranji sistem prijave kršitev zakonodaje znotraj UL FŠ. V ta namen je imenovana tudi zaupnica. Vsi zaposleni so tudi seznanjeni s Pravilnikom o ukrepih proti nasilju, nadlegovanju in trpinčenju. V skladu s pravilnikom sta na fakulteti imenovani zaupni osebi tako za študente kot zaposlene.

V okviru Senata UL FŠ deluje Komisija za etična vprašanja na področju športa, ki opravlja naslednje naloge: obravnava probleme, ki se nanašajo na etiko športa na splošno in posreduje svoje mnenje Senatu FŠ oziroma drugim organom in institucijam; podaja mnenje v zvezi z znanstvenoraziskovalno dejavnostjo oziroma projekti, ki posegajo v integriteto živih bitij na področju športa in telesne kulture, ki so ali pa lahko postanejo predmet tovrstnih vprašanj v skladu z razvojem doktrine etike, etičnega doumevanja stvarnosti in človekovega delovanja; obravnava vprašanja s področja človekovih pravic v športu, s tem v zvezi obravnava vprašanja v zvezi z ovrednotenjem morale športa, častnim kodeksom delovanja oseb na področju športa, poklicnim delovanjem posameznikov na področju športa; obravnava problematiko v zvezi s pridobivanjem, shranjevanjem in posredovanjem osebnih podatkov; obravnava in sklepa o etičnih vprašanjih z vidika uporabe in metod učenja, vzgajanja in treniranja; obravnava etično problematiko pri ovrednotenju dosežkov in rezultatov na področju športa in telesne kulture; predlaga sankcije pri grobem kršenju etičnih norm v vseh segmentih delovanja FŠ oziroma njenih članov in sodelavcev; daje pisna mnenja in priporočila na zahtevo oziroma pobudo naročnika oziroma tretjih oseb; obravnava vsa druga vprašanja in problematiko, ki se v procesih razvoja in oblikovanja etičnih norm pojavljajo kot aktualna.

## Notranji nadzor

V letu 2023 na področju notranjega nadzora ni bilo aktivnosti. Prejeli smo mnenje revizijske družbe Deloitte revizija d. o. o., ki je pregledala nabavno funkcijo za obdobje od 2020 do 2021. Po njihovi oceni je sistem računovodskih notranjih kontrol pri izvajanju nabavnih postopkov na UL FŠ deloma ustrezal standardom. Med pregledom so opazili nekatere pomanjkljivosti, zlasti pri evidentiranju dokumentacije in izvedbi postopkov nabav, ter ob pomanjkanju internega akta o nabavi na UL FŠ v pregledanem obdobju. V zvezi z internim aktom na ravni UL FŠ presojava, da ga v tej fazi ne potrebujemo. Dosledno spoštujemo vse interne akte, ki so bili sprejeti na ravni univerze. 1. maja 2023 smo prav tako prešli na program SAP, informacijski sistem, ki nam omogoča izjemno natančno vodenje poslovnih procesov, integracijo različnih funkcij ter optimizacijo našega poslovanja na področju nabave.

## Varstvo osebnih podatkov

Na UL FŠ skrbimo, da pri delovanju upoštevamo vsa določila o varstvu osebnih podatkov. V pogodbi o zaposlitvi se delavec zaveže, da bo varoval osebne podatke, s katerimi se srečuje pri svojem delu, da bo podatke, s katerimi upravlja pri svojem delu varoval kot poklicno in poslovno skrivnost ter da jih bo varoval v skladu z zakonodajo. Na spletni strani fakultete je objavljen dokument o izvajanju videonadzora v prostorih fakultete, vidne oznake pa so objavljene tudi v prostorih fakultete. Zaposlene redno obveščamo in spodbujamo k udeležbi na izobraževanjih s področja varstva osebnih podatkov v okviru UL. Imenovana je tudi pooblaščenca oseba za varstvo podatkov (DPO).

## Ključne izboljšave

Z dodatnimi izobraževanji zaposlenih o varstvu osebnih podatkov in sprotne obveščanju zaposlenih smo dvignili raven zavedanja o pomembnosti varstva in obdelave osebnih podatkov. Posodobili smo vsa soglasja, ki jih uporabljajo na Inštitutu za šport, soglasja za prijavo na poletne taborne ter soglasja za raziskovalce in merjence. Tesno sodelujemo tudi z Etično komisijo, ki preverja tovrstna soglasja v namen raziskovanja.

## Predlogi novih ukrepov (Zagotavljanje skladnosti)

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
Uvedba izobraževanj za zaposlene na področju varstva osebnih podatkov.	Skupaj z UL pripraviti izobraževanje.	tajnik
Izobraževanje za delavce, ki se na novo zaposlijo.	V spletni učilnici pripraviti kratko delavnico o varstvu osebnih podatkov in nato kratek kviz.	tajnik
Optimizacija videonadzora na fakulteti.	Pregled vseh delujočih kamer in njihova ureditev v skladu z ZVOP.	tajnik

## 8 Razvojni cilji

### Predlogi novih ukrepov

Cilji članice/univerze	Načrtovani ukrepi	Odgovornost
<b>Povečanje števila mednarodnih partnerskih institucij.</b>	1. Aktivno iskanje partnerstev in sklepanje sporazumov z uglednimi univerzami in raziskovalnimi centri po svetu. 2. Krepitev programov izmenjav in gostujočih profesorjev ter raziskovalcev.	dekan, prodekan
<b>Posodobitev laboratorijske opreme in tehnoloških platform.</b>	1. Evalvacija obstoječe opreme in identifikacija najbolj kritičnih potreb. 2. Sklenitev partnerstev z industrijo za financiranje in deljenje tehnoloških virov.	dekan, prodekan
<b>Povečanje interdisciplinarnih projektov in sodelovanja.</b>	1. Organizacija rednih interdisciplinarnih seminarjev in delavnic za spodbujanje sodelovanja. 2. Ustanovitev interdisciplinarnih raziskovalnih skupin za reševanje kompleksnih problemov.	dekan, prodekan
<b>Povečanje števila študentov, vključenih v raziskovalne projekte.</b>	1. Ustvarjanje dodatnih možnosti za študentsko raziskovalno delo, vključno z dodatnimi mentorstvi in subvencijami. 2. Promocija raziskovalnih priložnosti med študenti in spodbujanje njihovega aktivnega sodelovanja.	dekan, prodekan
<b>Zmanjšanje ogljičnega odtisa fakultete.</b>	1. Izvajanje inovativnih projektov za zmanjšanje porabe energije in vode. 2. Uvedba politike recikliranja in zmanjšanja odpadkov na vseh oddelkih.	dekan, prodekan
<b>Povečanje dostopnosti znanstvenih publikacij za študente in raziskovalce.</b>	1. Povečanje investicij v dostop do znanstvenih baz podatkov in revij. 2. Spodbujanje objavljanja rezultatov v odprtem dostopu in podpora avtorjem pri tem.	dekan, prodekan

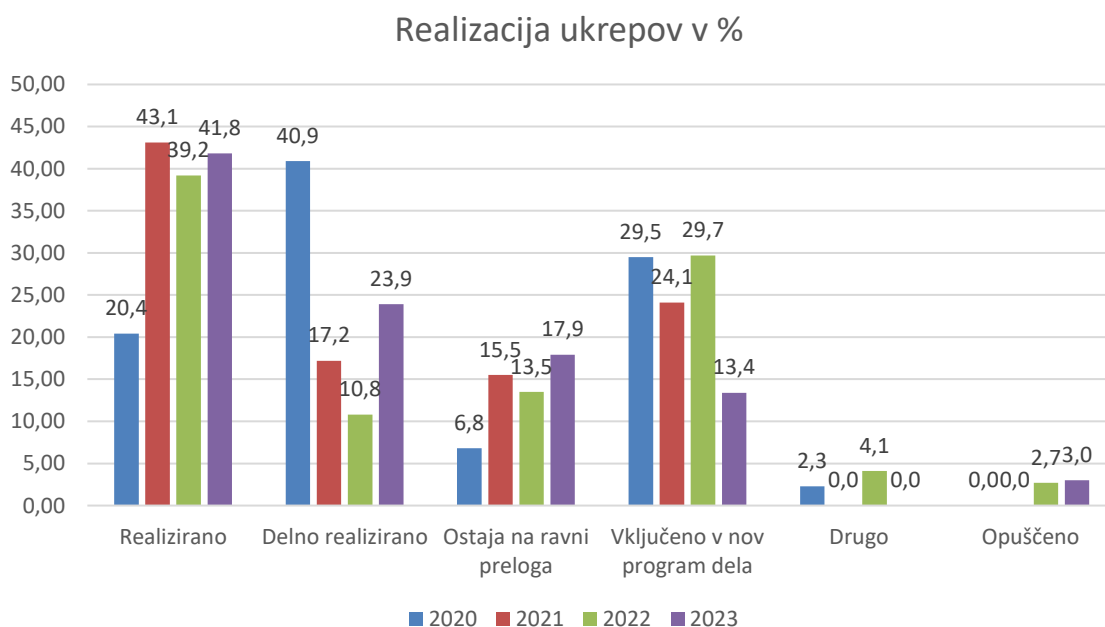
## 9 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Za leto 2023 smo si na UL FŠ zastavili 54 novih ukrepov, iz leta 2022 je bilo prenesenih 13 ukrepov (delno realiziranih, ostali so na ravni predlogov), tako da smo preverili realizacijo skupno 67 ukrepov.

Uspešno smo realizirali 28 ukrepov, kar je 41,8 %, delno smo jih realizirali 16 (23,9 %), kar pomeni, da smo skupno realizirali oz. delno realizirali kar 65,7 % ukrepov. Z realizacijo smo zelo zadovoljni in jo ocenjujemo kot zelo dobro. Z ukrepi, ki so delno realizirani, se bomo še naprej ukvarjali v letu 2024 in jih, če bo le možno, tudi dokončno realizirali. Na področju odličnosti v izobraževanju smo realizirali 6 ukrepov (delno smo jih realizirali 4), na področju odličnosti v znanosti in umetnosti smo realizirali 1 ukrep, 1 smo delno realizirali, 4 ukrepe smo realizirali na področju prenosa znanja in umetnosti (2 smo delno realizirali), delno smo realizirali tudi 2 ukrepa na področju vključujočega akademskega okolja, kjer smo v celoti realizirali 2 ukrepa, na področju družbenega dialoga smo realizirali 2 in delno realizirali 2 ukrepa, delno smo realizirali tudi 2 ukrepa na področju sistema kakovosti, na podpornih področjih pa smo realizirali 8 ukrepov in delno realizirali 2 ukrepa.

Na področju razvojnih ciljev smo uspešno realizirali 5 ukrepov in 1 delno, 5 ukrepov ostaja na ravni predloga. V nov letni program dela smo iz preteklega dela vključili 1 ukrep na področju sistema kakovosti, 3 s področja odličnosti v izobraževanju in 5 s podpornih področij (procesov in infrastrukture ter razvoja kadrov). Opustili smo 2 ukrepa s področja odličnosti v izobraževanju, 2 ostajata na ravni predloga. Na ravni predloga ostajajo tudi 1 ukrep na področju prenosa znanosti, 2 na področju vključujočega akademskega okolja, 1 na področju družbenega dialoga in 1 na področju sistema kakovosti.

V grafu 13 je prikazan trend realizacije ukrepov zadnjih 4 let.



Slika 13: Realizacija ukrepov v odstotkih 2020–2023

STATISTIČNI PODATKI (REALIZACIJA 2023)

Tabela 28: Število vpisanih študentov (po stopnji, načinu, spolu)

PROGRAM	REDNI	IZREDNI	SKUPNA VSOTA	SPOL		
				M	Ž	
<b>1. stopnja (univerzitetni)</b>	Kineziologija (1000516)	183	48	231	109	122
	Športna vzgoja (1000518)	204	44	248	128	120
	Športno treniranje (1000519)	122	24	146	103	43
	SKUPAJ	509	116	625	340	285
<b>2. stopnja (magistrski)</b>	Kineziologija (1000980)	139	8	147	75	72
	Športna vzgoja (1000521)	142	13	155	81	74
	SKUPAJ	281	21	302	156	146
<b>3. stopnja (doktorski)</b>	Kineziologija (1001053)	0	28	28	14	14
<b>Skupna vsota</b>		<b>790</b>	<b>165</b>	<b>955</b>	<b>510</b>	<b>445</b>

Tabela 29: Število tujih vpisanih študentov (po stopnji, načinu, spolu)

	TUJI VPISANI ŠTUDENTI*			SPOL	
	Redni	Izredni	Skupaj	M	Ž
<b>1. stopnja (univerzitetni)</b>	24	1	25	17	8
<b>2. stopnja (magistrski)</b>	4	0	4	3	1
<b>3. stopnja (doktorski)</b>	0	5	5	4	1

\*Kot tuje študente smo upoštevali samo študente iz držav nečlanic EU, kot jih deklarira vpisna služba.

Tabela 30: Število diplomantov (po stopnji, spolu)

	Skupaj	SPOL	
		M	Ž
<b>1. stopnja (univerzitetni)</b>	130	66	64
<b>2. stopnja (magistrski)</b>	84	37	47
<b>3. stopnja (doktorski)</b>	3	2	1
<b>Skupna vsota</b>	<b>217</b>	<b>105</b>	<b>112</b>

Tabela 31: Število zaposlenih (po plačni skupini, spolu)

Plačna skupina	SPOL		
	M	Ž	Skupaj
<b>Pedagogi D, plačna skupina</b>	42	23	65
<b>Raziskovalci H, plačna skupine</b>	6	12	18
<b>Strokovne službe J, plačna skupina</b>	16	23	39
<b>E, plačna skupina</b>	1	0	1
<b>Skupaj</b>	<b>65</b>	<b>58</b>	<b>123</b>

Tuji učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v Sloveniji): 21

Učitelji in sodelavci ter raziskovalci na izmenjavi (v tujini): 11

Število študentov s posebnim statusom: 170

## Predstavitev UL FŠ

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport (UL FŠ) je izobraževalni in znanstvenoraziskovalni visokošolski zavod in redna članica Univerze v Ljubljani. Je javni zavod, ki izvaja javno službo.

Institucionalni začetki fakultete segajo v leto 1953, ko je bil ustanovljen Inštitut za telesno vzgojo v Ljubljani s stopnjo višje šole. V času obstoja je inštitut večkrat spremenil oziroma dopolnil svoje ime, leta 1975 se je pridružil Univerzi v Ljubljani, leta 1990 pa se je preimenoval v Fakulteto za šport – s tem imenom deluje vse do danes.

UL FŠ izvaja nacionalni program visokega šolstva in znanstvenoraziskovalnega in razvojnega dela ter opravlja druge dejavnosti, določene s Statutom UL in Pravili o organizaciji in delovanju Fakultete za šport.

UL FŠ se želi s kakovostnim delovanjem uvrstiti v skupino najuglednejših fakultet v domačem in mednarodnem prostoru. To bo lahko dosegla z zanimivimi študijskimi programi za pridobitev izobrazbe, s programi vseživljenjskega učenja, z vrhunskim znanstvenoraziskovalnim delom in razvojem vrhunske tehnologije ter s strokovnim in svetovalnim delom, ki omogočata ustrezno podporo športni in izobraževalni praksi. Temeljni namen fakultete je usposabljanje vrhunske izobražene diplomante, ki bodo sposobni kakovostno opravljati svoj poklic, delovati na različnih področjih športa in prispevati h kulturi zdravja. Ta namen fakulteta lahko doseže s kompetentnimi sodelavci, ki delujejo tako na pedagoškem, strokovnem in znanstvenoraziskovalnem področju, z mednarodnim sodelovanjem, uporabo sodobnih informacijskih tehnologij, s povezovanjem študija z raziskovanjem in s prakso, s skrbjo za kakovost, z razvito obštudijsko dejavnostjo, s pritegnitvijo tujih študentov in uglednih tujih profesorjev, z vključevanjem v mednarodne projekte in programe. S poudarkom na uporabnosti znanja in zaposljivosti diplomantov bo fakulteta okrepila raziskovalno-razvojno sodelovanje s prakso in partnersko sodelovala z različnimi ustanovami.

Organizacijska enota, v katero se povezujejo in se v njej usklajujejo visokošolski učitelji, znanstveni delavci in visokošolski sodelavci z enega ali več sorodnih strokovnih področij za izvajanje izobraževalnega, znanstvenoraziskovalnega in strokovnega dela na FŠ, je katedra. Vsi redno zaposleni visokošolski učitelji in visokošolski sodelavci so člani ene od 8 kateder, to so: Katedra za kolektivne športe, Katedra za polistrukturne konvencionalne športe, Katedra za monostrukturne športe, Katedra za planinstvo, smučanje in športno rekreacijo, Katedra za pedagogiko in didaktiko športa, Katedra za družboslovne in humanistične vede v športu, Katedra za naravoslovne vede v športu ter Katedra za medicinske vede v športu. Delo kateder in njihovih članov pri izvajanju dodiplomskih univerzitetnih študijskih programov in podiplomskih magistrskih študijskih programov (redni in izredni študij) koordinira Center za pedagoško dejavnost (CPD). Temeljna naloga CPD je, da skrbi za čim bolj usklajeno in učinkovito delovanje kateder, skrbnikov študijskih programov ter študentskega referata, poleg tega pa skrbi tudi za izboljševanje pedagoškega dela tako, da se pri tem uporabljajo sodobne metode dela in nova spoznanja s pedagoškega, znanstvenoraziskovalnega in strokovnega področja.

V okviru fakultete delujeta dva inštituta, Inštitut za šport in Inštitut za kineziologijo. Prvi opravlja strokovno, svetovalno in razvojno dejavnost na področju športa, drugi je osrednja znanstvenoraziskovalna enota fakultete.

Inštitut za šport (IŠ) je organizacijska enota, ki opravlja strokovno, svetovalno in razvojno dejavnost na področju športa. V okviru Inštituta za šport delujejo Športno-diagnostični center (ŠDC), Center za vseživljenjsko učenje v športu (CVUŠ), Založništvo in Športni center (ŠC). Na ŠDC se izvajajo meritve vrhunskih in rekreativnih športnikov. Strokovnjaki, ki delujejo v okviru ŠDC, spremljajo tudi gibalni razvoj mladih ter jih usmerjajo v kakovostni šport. ŠDC že leta sodeluje z najboljšimi slovenskimi športniki in



trenerji, vse več pozornosti pa se namenja tudi kineziološkim pregledom mladih in odraslih. Delovanje ŠDC in ŠC se prepleta tudi s pedagoškim procesom, kar študentom omogoči pridobivanje praktičnih izkušenj. Tako že med izobraževalnim procesom spoznavajo metode spremljanja in analiziranja treninga vrhunskih športnikov. Pod okriljem ŠDC delujejo:

- Laboratorij za biodinamiko;
- Laboratorij za biomehaniko;
- Laboratorij za diagnostiko telesnega in gibalnega razvoja;
- Laboratorij za fiziologijo;
- Laboratorij za gibalni nadzor;
- Laboratorij za kineziologijo;
- Laboratorij za psihodiagnostiko;
- Laboratorij za športno-medicinsko diagnostiko in športno prehrano s Centrom za vadbo in zdravje.

CVUŠ organizira in izvaja strokovna usposabljanja. Založništvo izdaja strokovno in znanstveno literaturo. ŠC izvaja vadbene programe za vse starostne skupine.

Inštitut za kineziologijo (IK) je bil ustanovljen leta 1972 in je osrednja znanstvenoraziskovalna enota UL FŠ, ki opravlja strokovno in organizacijsko delo na področju znanstvenega raziskovanja, izvaja doktorski študij in razvija mednarodno sodelovanje UL FŠ. Svoje dejavnosti izvaja v treh organizacijskih enotah: službi za mednarodno sodelovanje, referatu za doktorski študij in raziskovalnih skupinah. Predstojnik inštituta je prodekan za znanstveno in raziskovalno dejavnost. Inštitut opravlja naslednje naloge:

- načrtuje in izvaja raziskovalne programe, aplikativne in temeljne raziskave, ciljno raziskovalne in razvojne projekte, mednarodne projekte;
- skrbi za kakovost domačih in mednarodnih znanstvenoraziskovalnih projektov;
- zaposluje mlade in že uveljavljene raziskovalce in skrbi za njihov razvoj;
- raziskovalcem zagotavlja dobre delovne razmere, dostopnost literature, vrhunske znanstvene metodologije in tehnologije;
- skrbi za doktorski študij;
- izdaja znanstveni reviji Science of Gymnastics Journal in Kinesiologia Slovenica;
- organizira znanstvene konference, kongrese, simpozije, poletne šole in seminarje;
- sodeluje z domačimi in mednarodnimi znanstvenoraziskovalnimi institucijami;
- pripravlja predloge sporazumov in dogovorov o sodelovanju z univerzami ter drugimi partnerji v domačem in mednarodnem prostoru.

Na ravni fakultete delujejo še podporne službe, organizirane v okviru tajništva, in center za informacijske in multimedijske dejavnosti.

Organiziranost UL FŠ je razvidna iz organigrama na naslednji strani.



## DEKAN

ORGANI FAKULTETE  
AKADEMSKI ZBOR  
SENAT  
UPRAVNI ODBOR  
ŠTUDENTSKI SVET

### TAJNIK

TAJNIŠTVO  
FINANČNO-RAČUNOVODSKA SLUŽBA  
KADROVSKA SLUŽBA  
SLUŽBA ZA KAKOVOST  
SPLOŠNA SLUŽBA  
TAJNIŠTVO DEKANATA

### CENTER ZA INFORMACIJSKE IN MULTIMEDIJSKE DEJAVNOSTI

KNJIŽNICA  
LABORATORIJ ZA MULTIMEDIJO  
SLUŽBA ZA INFORMATIKO

### PRODEKAN ZA PEDAGOŠKO DEJAVNOST

CENTER ZA PEDAGOŠKO DEJAVNOST

#### ŠTUDENTSKI REFERAT

SKRBNIKI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

#### KATEDRE

KATEDRA ZA DRUŽBOSLOVNE IN HUMANISTIČNE VEDE V ŠPORTU

KATEDRA ZA KOLEKTIVNE ŠPORTE

KATEDRA ZA MEDICINSKE VEDE V ŠPORTU

KATEDRA ZA MONOSTRUKTURNE ŠPORTE

KATEDRA ZA NARAVOSLOVNE VEDE V ŠPORTU

KATEDRA ZA PEDAGOŠKO IN DIDAKTIKO ŠPORTA

KATEDRA ZA PLANINSTVO, SMUČANJE IN ŠPORTNO REKREACIJO

KATEDRA ZA POLISTRUKTURNE KONVENCIONALNE ŠPORTE

### PRODEKAN ZA ZNANSTVENO IN RAZISKOVALNO DEJAVNOST

INŠTITUT ZA KINEZIOLOGIJO

RAZISKOVALNI SKUPINI

REFERAT ZA DOKTORSKI ŠTUDIJ

SLUŽBA ZA MEDNARODNO SODELOVANJE

### PREDSTOJNIK

#### INŠTITUTA ZA ŠPORT

INŠTITUT ZA ŠPORT

CENTER ZA RAZVOJ

CENTER ZA VSEŽIVLJENJSKO  
UČENJE V ŠPORTU

LABORATORIJ

PANIZNI STROKOVNI TIMI

ŠPORTNI CENTER

ŠPORTNO-DIAGNOSTIČNI CENTER

## Pregled uresničevanja predlogov ukrepov iz poročila 2022

Področje	Cilji iz predhodnega poročila	Ukrepi iz predhodnega poročila	Status ukrepa	Dodatna obrazložitev realizacije
1. Odličnost v izobraževanju	Povečati sodelovanje doktorskih študentov na področju znanstvenoraziskovalnega dela na UL FŠ (stremimo k 80 % vključenosti).	Promocija znanstvenoraziskovalnega dela UL FŠ, izvedba uvodnega predavanja o znanstvenoraziskovalnem delu za doktorske študente.	delno realizirano	80 % vključenosti še nismo dosegli.
1. Odličnost v izobraževanju	Povezovanje s tujimi institucijami z namenom povečanja števila kratkoročnih študijskih izmenjav na doktorskem študiju.	Povečati število bilateralnih pogodb s tujimi institucijami na doktorskem študiju.	delno realizirano	/
1. Odličnost v izobraževanju	Nadaljevanje postopka prenove doktorskega študijskega programa.	Nadaljevanje dela delovne skupine za prenovo doktorskega študijskega programa, uvedba novih izbirnih vsebin.	realizirano	/
1. Odličnost v izobraževanju	Povečati kakovost poučevanja na doktorskem študiju z uporabo veččin znanstvenega komuniciranja in s pristopom na študenta osredinjenim poučevanjem.	Udeležba pedagogov na različnih usposabljanjih in izobraževanjih na ravni UL in širše.	realizirano	/
1. Odličnost v izobraževanju	Prenova magistrskega študijskega programa Športna vzgoja.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.	že vključeno v nov letni program dela	/
1. Odličnost v izobraževanju	Prenova magistrskega študijskega programa Kineziologija.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.	že vključeno v nov letni program dela	/
1. Odličnost v izobraževanju	Prenova študijskega reda UL FŠ.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.	že vključeno v nov letni program dela	/

<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Pravilnik o magistrskih delih na UL FŠ.	Priprava izhodišč in gradiv prenove za potrjevanje na ustreznih organih.	realizirano	/
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanju z okoljem.	Izvedba 1 kolegialnega disciplinarnega pregleda študijskih programov.	opuščeno	Ni bilo dovolj kadrovskih virov.
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanju z okoljem.	Izvedba pilotnega projekta uvajanja učne ergonomije v študijski proces.	opuščeno	Prijava na RSF-ukrep A.I.3 ni bila odobrena.
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Prenova predmetov s pomočjo rabe in razvoja odprtih izobraževalnih virov.	realizirano	/
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Priprava učnega gradiva z odprtim dostopom.	realizirano	/
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Delovanje knjižnice prilagoditi potrebam študentov.	Posodobitev spletne strani z informacijami o dostopnosti posameznih baz. Nakup e-knjig za izposajo. Nakup digitalnih zbirk. Posodobitev literature.	delno realizirano	Posodobitev spletne strani z informacijami o dostopnosti baz – realizirano; nakup-e knjig – ostaja na ravni predloga, nakup dig. zbirk in posodobitev literature: delno realizirano.
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Določiti različnost/enakost med študijskimi programi Športna vzgoja, Kineziologija in Športno treniranje.	Pregled in posodobitev ciljev in kompetenc posameznega študijskega programa. Analizirati delež skupnih splošnih in športnih kompetenc med programi.	ostaja na ravni predloga	/

<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Izboljšati pogoje za izvedbo in povečanje obsega praktičnih vsebin.	Optimizacija števila študentov v skupini pri vajah in seminarjih. Izboljšanje materialnih in kadrovskih pogojev za izvedbo praktičnih vsebin. Vključevanje digitalnih pristopov in metod v pedagoški proces.	realizirano	/
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Priprava strategije za oblikovanje študentske raziskovalne skupine.	Priprava načrta za vključevanje študentov v raziskovalno delo.	delno realizirano	/
<b>1. Odličnost v izobraževanju</b>	Večje število tujih študentov in učiteljev.	Organizirati mednarodno poletno šolo v virtualnem okolju za študente 2. stopnje.	ostaja na ravni predloga	/
<b>2. Odličnost v znanosti in umetnosti</b>	Internacionalizacija raziskovalne dejavnosti.	Priprava akcijskega načrta internacionalizacije UL FŠ za obdobje 2023–2025.	realizirano	/
<b>2. Odličnost v znanosti in umetnosti</b>	Povečanje števila redno zaposlenih raziskovalcev.	Prijava projektov na nacionalne in mednarodne razpise.	delno realizirano	/
<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Vzpostaviti in okrepiti sodelovanje z gospodarstvom.	Izdelava anketnega vprašalnika za preverjanje kompetenc študentov študijskih programov na UL FŠ. Razpis magistrskih tem s strani gospodarstva. Izdelava kompetenčnega modela kineziologa, športnega pedagoga in športnega trenerja.	ostaja na ravni predloga	/
<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Povečanje diseminacije raziskovalnih dosežkov.	Redna objava znanstvenoraziskovalnih dosežkov na spletni strani in družbenih omrežjih UL FŠ, sistematično obveščanje zunanjih deležnikov.	delno realizirano	/
<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Sprememba politike založništva UL FŠ.	Spodbujanje pedagogov k izdajanju delovnih zvezkov in študijskega gradiva.	realizirano	Fundacija za šport je omejila število financiranih knjig za

<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Longitudinalno digitalno spremljanje meritev športnikov.	Zagotavljanje spremljanja razvoja pripravljenosti športnikov v skladu z določbami GDPR.	delno realizirano	izdajo na 2. Izdanih 11 knjig ali delovnih zvezkov. Priprava informacijskega sistema (pripravljen projekt izvedbe).
<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Zagotavljanje usposabljanj za strokovne delavce v športu in raziskovalce.	Pridobivanje novih znanj in kompetenc z udeležbo na konferencah in sejnih tehnološke opreme.	realizirano	V izvajanju prek permanentnih usposabljanj.
<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Povečanje članstva v Alumnem klubu UL FŠ.	Izboljšanje obveščanja o pomembnosti vključevanja v Alumni klub UL FŠ.	realizirano	V letu 2023 smo močno povečali število članov Kluba alumnov UL FŠ (za več kot 30 %), trenutno imamo 532 članov.
<b>3. Prenos znanja in umetnosti</b>	Povečanje diseminacije informacij raziskovalnih dosežkov.	Objava informacij o raziskovalnih dosežkih na družbenih omrežjih UL FŠ, spletni strani fakultete, na dogodkih in prireditvah, priprava promocijskih zgibank.	realizirano	/
<b>4. Vključujoče akademsko okolje</b>	Ureditev prostora za neformalno druženje študentov.	Izdelava idejne zasnove in nakup opreme.	ostaja na ravni predloga	/
<b>4. Vključujoče akademsko okolje</b>	Prepoznavnost nadarjenih študentov.	Izvedba dodatnih aktivnosti z nadarjenimi študenti.	ostaja na ravni predloga	/
<b>4. Vključujoče akademsko okolje</b>	Krepitev in promocija tutorstva.	V sodelovanju s študentskim svetom UL FŠ organizirati različne delavnice na temo tutorstva. Promocija tutorstva prek družbenih omrežij in spletne strani UL FŠ. Podeljevanje nagrade za naj tutorja.	delno realizirano	/

<b>4. Vključujoče akademsko okolje</b>	Povečati prepoznavnost psihosocialne svetovalnice in s tem ozaveščenost študentov o principih njenega delovanja.	Promocija psihosocialne svetovalnice prek različnih kanalov, kot so Študentski svet UL FŠ, družbena omrežja, spletna stran UL FŠ ter študentski referat. Priprava spletnega videa o tem, kako deluje posvet. Izpostavljanje zaupnosti pogovorov.	realizirano	/
<b>4. Vključujoče akademsko okolje</b>	Krepitev Kariernega centra UL	Različne oblike promocije Kariernega centra UL prek spletne strani UL FŠ ter Študentskega sveta in Študentske organizacije UL FŠ.	delno realizirano	Informacije na spletni strani in v spletni učilnici se posodablajo. Vključiti je treba še ŠS in ŠO UL FŠ.
<b>4. Vključujoče akademsko okolje</b>	Mentoriranje študentov športnikov in študentov trenerjev o pomembnosti pravočasnega pridobivanja statusa študenta vrhunškega športnika.	Ozaveščanje študentov o sprotnem odzivanju na zaplete, pojasnjevanje pomena primarne preventive na navedenem področju. Povečanje aktivnosti v spletni učilnici.	realizirano	/
<b>5. Družbeni dialog</b>	Povečanje sodelovanja z nacionalnimi panožnimi športnimi zvezami.	Sodelovanje zaposlenih v strokovnih svetih nacionalnih panožnih športnih zvez.	delno realizirano	Ukrep je v izvajanju, zaposleni so obveščeni o ukrepu, imenovati pa jih mora NPŠZ.
<b>5. Družbeni dialog</b>	Povečanje števila udeležencev vadb Športnega centra UL FŠ.	Povečanje promocije dejavnosti Športnega centra prek (prenovljene) spletne strani.	realizirano	Ukrep izveden: <a href="https://www.fsp.unilj.si/institut-za-sport/vadba/">https://www.fsp.unilj.si/institut-za-sport/vadba/</a>
<b>5. Družbeni dialog</b>	Povečanje vsebinskega sodelovanja s financerji na področju meritev in projektov (MIZŠ, OKS-ZŠZ, Fundacija za financiranje športnih organizacij v RS).	Ustrezno rešiti vprašanje izvajanja in nosilca meritev.	delno realizirano	V izvajanju, povečano financiranje MGTŠ za športno diagnostiko in meritve.
<b>5. Družbeni dialog</b>	Krepitev prepoznavnosti UL FŠ v širši javnosti.	Posodobitev vsebin na spletni strani, aktivna prisotnost na družbenih omrežjih.	realizirano	V letu 2023 smo vsebine na spletni strani redno posodabljali. Z javnostjo smo aktivno

				komunicirali tudi na družbenih omrežjih.
<b>5. Družbeni dialog</b>	Priprava razmejitve kompetenc med poklicema kineziolog in fizioterapevt za širšo javnost.	Priprava promocijskih aktivnosti in gradiv.	ostaja na ravni predloga	/
<b>6. Sistem kakovosti</b>	Določiti ključne procese in v interne pravilnike vključiti določila, ki omogočajo/definirajo povratno zanko kakovosti.	Analizirati procese z vidika povratne zanke kakovosti in določiti ključne procese, ki omogočajo in definirajo povratno zanko kakovosti. Pripraviti procesogram o povratni zanki kakovosti.	delno realizirano	/
<b>6. Sistem kakovosti</b>	Dvigniti raven zavedanja in skrbi posameznika za kakovost.	Motiviranje zaposlenih za udeležbo na predavanjih in delavnicah na temo kakovosti na ravni UL in širše.	delno realizirano	/
<b>6. Sistem kakovosti</b>	Izdelava strategije, ki bo skladna s strategijo in strateškimi cilji UL za obdobje 2022–2027.	Priprava izhodišč za pripravo strategije.	ostaja na ravni predloga	/
<b>6. Sistem kakovosti</b>	Natančno določena strategija dela Komisije za kakovost in drugih posameznikov ter služb v naslednjih 4 letih.	Organizacija razširjenega sestanka ali okrogle mize o aktualni problematiki na fakulteti (navzoči vsi deležniki).	že delno vključeno v novi letni program dela	/
<b>7. Podporna področja – avtonomija in finance</b>	/	/	/	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Uvedba informacijskega sistema SAP.	Udeležba ključnih uporabnikov na delavnicah, testiranje informacijskega sistema SAP v testnem okolju, priprava končne različice podatkov migracijskih tabel, prehod v produkcijo.	realizirano	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Pristop h GC-modulu Osebne mape.	Udeležba zaposlenih v kadrovski službi na delavnicah za uvedbo GC-modula Osebne mape.	realizirano	/



<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Prenova opreme IKT v predavalnicah, laboratorijih in športnih dvoranah.	Nakup in namestitve nove opreme.	delno realizirano	Izvedena je bila tehnološka prenova nekaterih predavalnic in laboratorijev. Nadaljnja prenova se predvideva v letu 2024.
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Uspešna implementacija informacijskega sistema SAP.	Pristop k uvedbi enotnega sistema registracije delovnega časa in pristopne kontrole znotraj UL.	realizirano	Izvedena je bila zamenjava starega sistema z novim, ki omogoča integracijo z informacijskim sistemom SAP.
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Posodobitev spletne strani.	Izdelava analize obiska spletne strani, izdelava strategije za prenovu spletne strani, zagotovitev sodobnega grafičnega vmesnika.	delno realizirano	Urejene so bile zakonsko nujne prilagoditve spletne strani. Temeljitejša prenova se načrtuje po uvedbi nove CGP na UL.
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Vzpostavitev enotne celostne grafične podobe UL FŠ.	Poenotenje tiskovin (brošure, letaki, promocijsko gradivo) z enotno grafično podobo.	že vključeno v nov Letni program dela	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Delna prenova prostorov.	Prenova prostora za potrebe vzpostavitve pisarne Inštituta za šport, razdelitev pisarne FRS, ureditev prezračevanja arhivov.	realizirano	Vzpostavitev pisarne IŠ – realizirano; razdelitev pisarne FRS – opuščeno; prezračevanje arhivov – realizirano.
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Delna prenova strehe.	Delna preplastitev strehe starega dela objekta fakultete, menjava žlebov in pločevinastih obrob ob stikih.	realizirano	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Ureditev področja požarne varnosti.	Izdelava zasnove požarne varnosti.	realizirano	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Celovita prenova velike predavalnice.	Izdelava projektne dokumentacije.	že vključeno v nov letni program dela	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Prenova IKT v nekaterih predavalnicah in prostorih, namenjenih pedagoškemu procesu.	Nakup in namestitve ustrezne opreme.	realizirano	/
<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Nadaljnje uvajanje e-poslovanja.	Razširitev uporabe dokumentnega sistema, uvedba dodatnih modulov.	realizirano	/

<b>7. Podporna področja – procesi in infrastruktura</b>	Prilagoditev vhoda fakultete za dostop gibalno oviranim.	Namestitvev drsnih vhodnih vrat.	že vključeno v nov letni program dela	/
<b>7. Podporna področja – razvoj kadrov</b>	Uvedba izobraževanj za zaposlene v okviru promocije zdravja na delovnem mestu.	Izvedba predavanj s področja vadbe, zdrave prehrane in upravljanja stresa.	že vključeno v nov letni program dela	/
<b>7. Podporna področja – razvoj kadrov</b>	Uvedba modula LODN (letni osebni delovni načrt).	Pristop zaposlenih v kadrovski službi in tajništvu Centra za pedagoško dejavnost k delavnicam za uvedbo modula LODN.	že vključeno v nov letni program dela	/
<b>7. Podporna področja – zagotavljanje skladnosti</b>	/	/	/	/
<b>8. Razvojni cilji</b>	<b>KAKOVOST ŠTUDIJA</b> I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem.	Izvedba pilotnih primerov uvajanja pristopov na raziskovanju utemeljenega kurikuluma.	realizirano	
<b>8. Razvojni cilji</b>	<b>KAKOVOST ŠTUDIJA</b> I. Krepitev kakovosti študijskega procesa, osredinjenega na študenta in v sodelovanje z okoljem.	Uvajanje pristopov na študenta osredinjenega učenja in poučevanja v pedagoško prakso.	realizirano	
<b>8. Razvojni cilji</b>	<b>KAKOVOST ŠTUDIJA</b> II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Pilotna posodobitev študijskih predmetov/modulov z didaktično uporabo IKT.	realizirano	
<b>8. Razvojni cilji</b>	<b>INTERNACIONALIZACIJA</b> II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Izvedba mobilnosti.	realizirano	

<b>8. Razvojni cilji</b>	Prepoznavnost nadarjenih študentov.	Izvedba dodatnih aktivnosti z nadarjenimi študenti.	ostaja na ravni predloga	
<b>8. Razvojni cilji</b>	INTERNACIONALIZACIJA II. Podpora akademski skupnosti (študentom, visokošolskim učiteljem) za nemoteno in učinkovito izvedbo poglobljenega transnacionalnega študijskega procesa s pomočjo sodobnih tehnoloških rešitev.	Uporaba platforme UL v podporo kombiniranemu študiju in študiju na daljavo.	delno realizirano	/
<b>8. Razvojni cilji</b>	SODELOVANJE Z OKOLJEM III. Družbeno odgovorna univerza.	Pilotna izvedba sistema mentorstva študent-alumen (15 mentorskih parov).	realizirano	/
<b>8. Razvojni cilji</b>	1. Prepoznavnost nadarjenih študentov.	Priprava izhodišč za pripravo ukrepov za spodbujanje nadarjenih študentov na področju športa.	ostaja na ravni predloga	
<b>8. Razvojni cilji</b>	1. Prepoznavnost nadarjenih študentov.	Udeležba ekipe na mednarodnih inovacijsko-razvojnih obiskih.	ostaja na ravni predloga	/
<b>8. Razvojni cilji</b>	3. Oblikovanje skupnega sklopa povezanih skupnosti za ustvarjanje znanja na podlagi izzivov v okviru zveze EUTOPIA.	Prijava ekipe na tekmovanje.	ostaja na ravni predloga	/
<b>8. Razvojni cilji</b>	5. Razvoj lokalne in globalne internacionalizacije zveze EUTOPIA.	Sodelovanje 5 študentov na virtualni konferenci.	ostaja na ravni predloga	/

## Pregled uresničevanja priporočil vzorčnih evalvacij študijskih programov

Skupina strokovnjakov NAKVIS je 1. in 2. 12. 2022 opravila postopek vzorčne evalvacije študijskega programa 3. stopnje Kineziologija Fakultete za šport Univerze v Ljubljani.

Na področju 1. standarda je skupina strokovnjakov NAKVIS predlagala naslednje priložnosti za izboljšanje:

- a) Konstruktiven pristop k pripravi samoevalvacije študijskega programa s ciljno naravnostjo – pridobiti odgovore na vprašanja, v čem naj fakulteta spreminja svoje študijske programe – delno izvedeno.
- b) Okrepiti vlogo profesorjev v samoevalvacijskem poročilu z njihovo refleksijo pri izvedbi programa, posodabljanjem vsebin in sprejemanjem ukrepov za izboljšanje pedagoškega procesa – izvedeno.
- c) Izvedba obdobjnih razgovorov s študenti in doktorandi ter vključevanje njihovih predlogov/mnenj v posodobitve predmetov – izvedeno.
- d) Vključevanje zunanjih deležnikov, delodajalcev, saj bi ti s svojim mnenjem lahko vrednotili ustreznost kompetenc diplomanta – neizvedeno.
- e) Skrb za krepitev zavedanja o pomenu in uporabnosti rezultatov samoevalvacijskega poročila pri aktivnostih sprememb in posodabljanja študijskih programov – delno izvedeno.

Priložnosti za izboljšanje na področju 2. standarda so:

- a) Izboljšati pripravo poročila o samoevalvaciji študijskega programa, tako da postane jasno izhodišče za predloge ukrepov, izvajanje nalog in posledično za vrednotenje izvajanja – delno izvedeno.
- b) Ukrepe akcijskega načrta urediti bolj sistematično in strukturirano, tako da se poleg določitve odgovorne osebe formalizirata tudi potek in časovni okvir izvajanja načrtovanih ukrepov z uvedbo obdobjnega preverjanja doseganja ciljev znotraj enega cikla – neizvedeno.
- c) Spodbujati aktivno in konstruktivno sodelovanje vseh deležnikov pri oblikovanju in vrednotenju izvajanja ukrepov – izvedeno.

Glede 3. standarda je skupina strokovnjakov NAKVIS prepoznala 2 priložnosti za izboljšanje:

- a) Izdelati konceptualni okvir študijskega programa, na temelju katerega se naknadno uvedejo izbirni predmeti, kar zagotavlja horizontalno in vertikalno povezanost študijskega programa – neizvedeno.
- b) Okrepiti družboslovne in humanistične raziskovalne vsebine – neizvedeno.

Pri 4. standardu so predlagane naslednje priložnosti za izboljšanje:

- a) V redni študijski program ciljano uvesti vsebine znanstvenoraziskovalne komunikacije (priprava raziskovalnih člankov, pridobivanje raziskovalnih sredstev, komunikacija raziskovalnih dognanj) – neizvedeno.
- b) Reevalvirati načine izvedbe temeljnega metodološkega predmeta in identificirati načine ustrezne priprave študentov, ki prihajajo na študij z različnimi predznanji, na raziskovanje v kineziologiji – izvedeno.
- c) Načrtovati razvoj vsebinskih izbirnih modulov za zmanjšanje disperzije izbirnih vsebin – neizvedeno.
- d) Bolje povezati kompetence študijskega programa s predmetno specifičnimi kompetencami posamičnih učnih načrtov – delno izvedeno.
- e) Posodobiti priporočeno literaturo po predmetih in obdobjno osveževati oz. posodabljati učne načrte, kjer je to potrebno – delno izvedeno.
- f) Sistemsko urediti pogoje za financiranje doktorskih projektov – neizvedeno.
- g) Izvesti postopke, ki omogočajo zgodnje odločitve za temo doktorske disertacije in usmerjen študij – izvedeno.

Skupina strokovnjakov NAKVIS je pri 5. standardu evidentirala naslednje priložnosti za izboljšanje:

- a) V učnih načrtih definirati doprinos deleža posamezne obveznosti k zaključni oceni študijskega predmeta za zagotavljanje enakopravne obravnave študentov – delno izvedeno.
- b) Sistemsko zagotoviti finančna sredstva, potrebna za objavo članka, ki je pogoj za dokončanje doktorskega programa – delno izvedeno.
- c) Okrepiti in zagotoviti obveščenost študentov o možnosti uporabe raziskovalne programske opreme znotraj UL – delno izvedeno.

## Zakonske in druge pravne podlage, ki urejajo delovanje UL

1. Ustava Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121,140,143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90,97,99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a)
2. Zakon o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12 – uradno prečiščeno besedilo, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 109/12, 85/14, 75/16, 61/17 – ZUPŠ, 65/17, 175/20 – ZIUOPDVE, 57/21 – odl. US, 54/22 – ZUPŠ-1, 100/22 – ZSZUN in 102/23)
3. Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22 in 61/23)
4. Resolucija o nacionalnem programu visokega šolstva do 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
5. Statut Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 4/17, 56/17, 56/17, 14/18, 39/18, 57/18, 66/18, 10/19, 22/19, 36/19, 47/19, 82/20, 104/20, 168/20, 54/21, 97/21, 159/21, 162/21, 163/21 – popr., 202/21, 39/22, 49/22, 60/22, 135/22, 156/22, 64/23, 77/23, 77/23 in 112/23)
6. Odlok o preoblikovanju Univerze v Ljubljani (Uradni list RS, št. 28/00, 33/03, 79/04, 36/06, 18/09, 83/10, 8/19, 36/21 in 107/23)
7. Zakon o znanstvenoraziskovalni in inovacijski dejavnosti (Uradni list RS, št. 186/21 in 40/23)
8. Resolucija o znanstvenoraziskovalni in inovacijski strategiji Slovenije 2030 (Uradni list RS, št. 49/22)
9. Drugi predpisi o visokošolski in raziskovalni ter razvojni dejavnosti

Službe UL pri svojem delu uporabljajo tudi vse druge zakone in pravilnike posameznega področja, na primer kadrovskega, finančnega, veterinarskega, kulturnega. Vse predpise, ki urejajo poslovanje UL kot celote, [UL](#) objavlja na spletni strani. Predpise UL FŠ [UL FŠ](#) objavlja na spletu.

## Katedre UL FŠ

Katedra za družboslovne in humanistične vede v športu

Katedra za kolektivne športe

Katedra za medicinske vede v športu

Katedra za monostrukturne športe

Katedra za naravoslovne vede v športu

Katedra za pedagogiko in didaktiko športa

Katedra za planinstvo, smučanje in športno rekreacijo

Katedra za polistrukturne konvencionalne športe

## Poročilo predsedstva študentskega sveta UL FŠ

Predsedstvo Študentskega sveta Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport je v preteklem študijskem letu izvajalo številne aktivnosti, ki so prispevale k izboljšanju študijske izkušnje in promociji fakultete. Med ključnimi temami, ki jih obravnavamo v tem poročilu, so podroben sistem tutorstva na Fakulteti za šport, tutorstvo za študente Erasmus+, sodelovanje na informativnih dnevih, vključitev v Pozdrav brucev na Univerzi v Ljubljani ter izvedba dogodkov, kot je ponovno izveden dan Fakultete za šport.

Fakulteta za šport se lahko pohvali z dobro razvitim sistemom tutorstva, ki deluje v dveh oblikah – učiteljsko tutorstvo in študentsko tutorstvo. Tutorji učitelji so imenovani za vse letnike na vseh študijskih programih 1. in 2. stopnje. Na začetku študijskega leta ter ob koncu koledarskega leta se izvede uvajalno tutorstvo, kjer tutorji učitelji študente 1. letnikov povabijo na mentorsko uro. Na tej uri se študenti seznanijo z organiziranostjo fakultete, pravicami in dolžnostmi, načini obveščanja ter drugimi pomembnimi informacijami. Študentsko tutorstvo je ključno predvsem v 1. letniku študija. Izkušnje kažejo, da ta oblika tutorstva študentom zagotavlja ustrezno podporo pri študiju in obvladovanju snovi. Študenti tutorji so bolj pozorni na težave svojih varovancev, saj se lažje vživijo v situacijo prehoda iz srednješolskega v študijsko obdobje. Poleg tega je na Fakulteti za šport organizirano tudi tutorstvo za tuje študente v okviru mednarodnih izmenjav, kot je program mobilnosti Erasmus+. To omogoča, da se tuji študentje lažje vključijo v študijsko okolje ter pridobijo potrebne informacije in pomoč.

Študentski svet UL FŠ aktivno sodeluje na informativnih dnevih, kjer predstavlja fakulteto bodočim študentom. Člani študentskega sveta so na voljo za vprašanja, predstavljajo življenje na fakulteti in pomagajo pri orientaciji. S tem prispevajo k boljši informiranosti bodočih študentov in krepijo ugled fakultete.

Študentski svet UL FŠ aktivno sodeluje pri organizaciji pozdrava brucev na fakulteti ter sodeluje pri skupnem dogodku Pozdrav brucev Univerze v Ljubljani. Na teh dogodkih se ni promoviral le študentski svet, temveč tudi Inštitut za šport in Športni center. Sodelovanje na teh dogodkih je ključno za povezovanje študentov in promocijo različnih športnih dejavnosti ter storitev, ki jih ponuja fakulteta. Ponovno izveden dan Fakultete za šport je bil izjemno uspešen dogodek, ki je pritegnil številne študente in zaposlene. Tekmovanja v različnih športnih panogah, kot so nogomet, košarka, odbojka, igre brez meja in letos tudi disk golf, so prispevala k športnemu duhu in povezanosti študentske skupnosti. Slavnostna prireditev, kjer so bile podeljene nagrade najboljšim ekipam v posameznih športih, pa je dodala pomen športnemu dosežku na fakulteti. Podeljene so bile tudi nagrade za najuspešnejše študente posameznih smeri na določenih stopnjah študija.

Člani predsedstva Študentskega sveta UL FŠ so aktivno sodelovali v Študentskem svetu Univerze v Ljubljani. S svojimi prispevki in sodelovanjem so predstavljali interese študentov fakultete na univerzitetni ravni.

V preteklem letu smo zaznali veliko zavzetost študentov pri podajanju mnenj in predlogov za izboljšave. To je nedvomno pozitiven znak delovanja Študentskega sveta UL FŠ in visoke stopnje motivacije študentov za sodelovanje pri procesih, ki prispevajo k izboljšanju kakovosti na Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani. Poročilo predsedstva Študentskega sveta Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport odraža uspešno delovanje in angažiranost v številnih ključnih dejavnostih. Sistem tutorstva, sodelovanje na informativnih dnevih, prisotnost na pozdravih brucev, izvedba dneva Fakultete za šport in aktivno sodelovanje na univerzitetni ravni so le nekatere dejavnosti, ki so prispevale k celovitemu študentskemu doživetju in promociji fakultete.



IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

v/na Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v/na Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport.

Oceno podajam na podlagi:

- ocene notranje revizijske službe za področja: .....
- x **samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja: vse poslovne funkcije**
- ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja: .....

V/Na Univerza v Ljubljani, Fakulteti za šport je vzpostavljen(o):

1. Primerno kontrolno okolje (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2. Upravljanje s tveganji

2.1. Cilji so realni in merljivi, to pomeni, da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

2.2. Tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljena, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljena, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**3. Na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**4. Ustrezen sistem informiranja in komuniciranja (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**5. Ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi.

**6. Notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):**

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

ad b) Navedite naziv skupne notranjerevizijske službe:

Navedite sedež in matično številko skupne notranjerevizijske službe:

ad c) Navedite naziv zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Deloitte revizija d.o.o.

Navedite sedež in matično številko zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:

Dunajska 165, 1000 Ljubljana

Matična številka: 1647105000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio EUR

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

13. 3. 2023



ad d) Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

.....  
V letu **2023** sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- uvedba APIS SAP - Prenova notranjih procesov za upravljanje tveganj: optimizacija notranjih procesov za upravljanje tveganj, s poudarkom na identifikaciji, oceni in obvladovanju potencialnih tveganj. Ta izboljšava je pripomogla k boljši usmerjenosti fakultete pri prepoznavanju ključnih tveganj ter vzpostavitvi učinkovitih strategij za njihovo obvladovanje (izboljšava 1)
- izvedba usposabljanj za zaposlene: izvedena so bila notranja usposabljanja za zaposlene, s poudarkom na dvigu ravni zavedanja glede notranjih kontrol in njihovega pomena. Z izobraževanjem o najnovejših smernicah, pravilih in postopkih smo okrepili sposobnosti zaposlenih za učinkovito sodelovanje pri notranjem nadzoru ter smo na ta način prispevali k ustvarjanju organizacijske kulture, ki spodbuja skladnost in integriteto (izboljšava 2)
- .....(izboljšava 3)

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- pomanjkljiva varnost podatkov: navkljub vpeljavi novih varnostnih protokolov ostaja tveganje za pomanjkljivo varnost podatkov, zlasti zaradi nenehnih napredovanj v kibernetnem kriminalu. Potrebno bo nenehno ocenjevanje in posodabljanje varnostnih ukrepov ter poglobljeno usposabljanje zaposlenih, da se zmanjša verjetnost nepooblaščenega dostopa do občutljivih informacij (tveganje 1, predvideni ukrepi)
- operativna neskladnost s predpisi: kljub izboljšavam v internih postopkih obstaja tveganje operativne neskladnosti s spreminjajočimi se predpisi. Potrebna je nenehna analiza in prilagajanje notranjih protokolov, da se ohrani skladnost z zakonodajo in regulativami na področju poslovanja, kar vključuje tudi redno usposabljanje zaposlenih in spremljanje sprememb v zakonodaji (tveganje 2, predvideni ukrepi)
- operativna odpornost v primeru naravnih nesreč ali kriz: kljub izboljšavam pri poslovnih procesih obstaja tveganje pomanjkljive pripravljenosti na naravne nesreče ali druge krizne situacije. Potrebno je še nadgraditi načrte za kontinuiteto poslovanja, vključno z boljšo usposobljenostjo zaposlenih in simulacijami kriznih scenarijev, da se zagotovi operativna odpornost v primeru nenadnih dogodkov (tveganje 3, predvideni ukrepi)

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika: **prof. dr. Damir Karpljuk, dekan**

Podpis:



Digitalno podpisal DAMIR  
KARPLJUK  
Datum: 2023.12.14 15:34:57  
+01'00'



**UNIVERZA  
V LJUBLJANI**

**FŠ**

**Fakulteta  
za šport**

# **Računovodsko poročilo za leto 2023**

# Vsebina

1	RAČUNOVODSKE USMERITVE .....	1
1.1	NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	1
1.2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV .....	1
1.3	VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ .....	2
1.3.1	Neopredmetena sredstva .....	2
1.3.2	Opredmetena osnovna sredstva .....	2
1.3.3	Amortizacija .....	3
1.3.4	Terjatve .....	3
1.3.5	Denarna sredstva .....	3
1.3.6	Časovne razmejitve .....	3
1.3.7	Zaloge .....	3
1.3.8	Obveznosti .....	4
1.3.9	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve .....	4
1.3.10	Sklad premoženja .....	4
1.3.11	Prihodki .....	4
1.3.12	Odhodki .....	4
1.4	DAVČNI STATUS UNIVERZE V LJUBLJANI, FAKULTETE ZA ŠPORT .....	5
1.5	SODILA, UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU .....	5
2	POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM .....	6
2.1	BILANCA STANJA .....	6
2.1.1	Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju .....	6
2.1.2	Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve .....	7
2.1.3	Zaloge .....	9
2.1.4	Konti izvenbilančne evidence .....	9
2.1.5	Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve .....	9
2.1.6	Lastni viri in dolgoročne obveznosti .....	10
2.2	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu nastanka poslovnega dogodka) .....	11
2.2.1	Prihodki .....	11
2.2.2	Odhodki .....	12
2.2.3	Kazalniki .....	12
2.2.4	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka) .....	13
2.2.5	Presežek prihodkov nad odhodki .....	13
2.3	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka) .....	13
2.3.1	Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2023 po virih financiranja (po načelu denarnega toka) .....	13
2.3.2	Prihodki .....	13

2.3.3	Odhodki .....	14
2.3.4	Presežek prihodkov nad odhodki.....	14
2.4	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	14
2.5	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV .....	14

## Kazalo tabel

Tabela 1: Povzetek obrazca bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2023 (v EUR).....	6
Tabela 2: Kazalci iz bilance stanja (v %).....	6
Tabela 3: Kratkoročna sredstva UL FŠ (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2023 (v EUR).....	7
Tabela 4: Struktura kratkoročnih terjatev do kupcev glede na zapadlost na dan 31. 12. 2023 (v EUR).....	8
Tabela 5: Struktura terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023 (v EUR).....	8
Tabela 6: Kratkoročne obveznosti UL FŠ in pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2023 (v EUR).....	9
Tabela 7: Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2023 (v EUR) .....	10
Tabela 8: Povzetek obrazca – Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR).....	11
Tabela 9: Celotni prihodki (v EUR) .....	12
Tabela 10: Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR), pred DDPO.....	13
Tabela 11: Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR) .....	13

# 1 RAČUNOVODSKE USMERITVE

## 1.1 NAČELA SESTAVLJANJA RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Univerza v Ljubljani, Fakulteta za šport (v nadaljevanju UL FŠ oz. fakulteta) je članica Univerze v Ljubljani (v nadaljevanju UL oz. univerza) in se uvršča med pravne osebe javnega prava, določene uporabnike enotnega kontnega načrta. Računovodske izkaze sestavlja po načelu obračunskega obdobja za poslovno leto, ki je enako koledarskemu, kot posredni uporabnik proračuna pa tudi po načelu denarnega toka.

Pri sestavljanju računovodskih izkazov sta bili upoštevani temeljni računovodski predpostavki upoštevanja nastanka poslovnega dogodka in časovne neomejenosti poslovanja.

Računovodski izkazi so sestavljeni za poslovno leto 2023, ki je trajalo od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

## 1.2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA SESTAVO RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Fakulteta pri vodenju poslovnih knjig in pripravi letnih poročil uporablja naslednje predpise:

- ❖ **Zakon o javnih financah** (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US, 18/23 ZDU-1O),
- ❖ **Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljnih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna** (Uradni list RS št. 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10),
- ❖ **Zakon o računovodstvu** (Uradni list RS, št. 23/99, 30/02 – ZJF-C in 114/06 – ZUE),
- ❖ **Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13, 94/14, 100/15, 84/16, 75/17, 82/18, 79/19, 10/21, 203/21 in 158/22),
- ❖ **Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava** (Uradni list RS, št. 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10 – popr., 104/10, 104/11, 86/16, 80/19 in 153/21),
- ❖ **Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava** (Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06 – ZUE, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15, 75/17 in 82/18),
- ❖ **Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev** (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- ❖ **Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2023** (Uradni list RS, št. 187/21, 206/21 – ZDUPŠOP, 129/22, 140/22 – ZSDH-1A in 150/22 – ZIPRS2324),
- ❖ **9. in 10. člen Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti** (Uradni list RS, št. 33/11),
- ❖ **Uredba o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov** (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19 in 65/22),
- ❖ **Zakon od davku od dohodka pravnih oseb** (Uradni list RS, št. 117/2006, 90/2007, 76/2008, 56/2008, 92/2008, 5/2009, 96/2009, 110/2009 - ZDavP-2B, 43/2010, 59/2011, 30/2012, 24/2012, 94/2012, 81/2013, 50/2014, 23/2015, 82/2015, 68/2016, 69/2017, 79/2018, 66/2019, 172/2022 in 105/22 - ZZNSPP),

- ❖ drugi računovodski predpisi in slovenski računovodski standardi, ki veljajo za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- ❖ Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani št. 300-01/07-15 z dne 21. 12. 2007,
- ❖ Pravilnik o računovodstvu Univerze v Ljubljani, Fakultete za šport.

Računovodsko poročilo je del poslovnega letnega poročila, katerega vsebino, členitev in obliko določa Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. V skladu s Zakonom o računovodstvu je sestavljeno iz:

- ❖ bilance stanja,
- ❖ izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in
- ❖ pojasnil k računovodskim izkazom.

Računovodski izkazi so sestavljeni v evrih brez centov. Poslovni dogodki, nominirani v tujih valutah, se preračunajo v evre na dan nastanka po srednjem tečaju Banke Slovenije. Tečajne razlike, ki se pojavijo do dneva poravnave takšnih terjatev ali do dneva bilance stanja, se štejejo kot postavka finančnih prihodkov oziroma finančnih odhodkov. Na bilančni presečni dan se terjatve in obveznosti preračunajo po referenčnem tečaju ECB.

## 1.3 VREDNOTENJE RAČUNOVODSKIH KATEGORIJ

Vse postavke so vrednotene v skladu s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev in Slovenskimi računovodskimi standardi.

### 1.3.1 Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva zajemajo naložbe v pridobljene dolgoročne materialne pravice, ki se odpisujejo po 10 % amortizacijski stopnji in programsko opremo, ki se odpisuje po 20 % amortizacijski stopnji. Neopredmetena sredstva se izkazujejo po nabavnih vrednostih, z všteti uvoznimi in nevračljivimi nakupnimi dajatvami ter zmanjšana za odobrene popuste.

### 1.3.2 Opredmetena osnovna sredstva

Med opredmetenimi osnovnimi sredstvi fakulteta izkazuje zemljišča, zgradbe, opremo in drobn inventar, katerega doba uporabnosti je daljša od enega leta. Opredmetena osnovna sredstva se izkazujejo po nabavni vrednosti, ki zajema nakupno ceno osnovnega sredstva, uvozne in nevračljive nakupne dajatve ter stroške, ki jih je mogoče neposredno pripisati osnovnemu sredstvu, zlasti stroške prevoza in namestitve.

Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem obračunu ne presega vrednosti 500 EUR in z dobo koristnosti nad enim letom, se vodijo kot osnovno sredstvo. Drobn inventar, katerega vrednost ne presega 500 EUR in z dobo koristnosti do enega leta se razporedi med material s 100 % odpisom ob nabavi.

Odtujena in izločena opredmetena osnovna sredstva niso več predmet knjigovodskega evidentiranja. Pri tem nastali dobički se izkažejo med prevrednotenimi poslovnimi prihodki, izgube pa med prevrednotenimi poslovnimi odhodki.



### 1.3.3 Amortizacija

Fakulteta osnovna sredstva odpisuje posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja. Uporabljene amortizacijske stopnje v letu 2023 so bile enake stopnjam rednega odpisa, ki jih določa Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

### 1.3.4 Terjatve

Terjatve se delijo na kratkoročne in dolgoročne. Del dolgoročnih terjatev, ki zapade v plačilo v roku do enega leta, se v bilanci izkazuje med kratkoročnimi terjatvami.

Terjatve vseh vrst se na začetku izkazujejo z zneski, ki izhajajo iz ustreznih listin. Velja predpostavka, da bodo poplačane. Terjatve, za katere obstaja domneva, da ne bodo poravnane, ali niso poravnane v rednem roku, so izkazane kot dvomljive ali sporne in se izkazujejo na kontu popravka vrednosti. Popravki vrednosti se tvorijo individualno po posameznih terjatvah, na podlagi ocene izterljivosti terjatve in se izkazujejo v breme prevrednotenih odhodkov.

V skladu z navodili UL se za terjatve, katerih zapadlost je starejša od 180 dni, oblikuje popravek vrednosti. Glede na stroške postopkov je UL opredelila minimalni znesek terjatve, ki jo terjamo po sodni poti, to je 100 EUR.

Dani predujmi so plačila dobaviteljem, ki še niso poračunana z vrednostjo dobavljenih količin oziroma opravljenih storitev.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta so terjatve do uporabnikov, za katere se sestavlja premoženjska bilanca države oziroma občine. Javni zavodi med kratkoročnimi terjatvami do uporabnikov enotnega kontnega načrta izkazujejo tudi vezave prostih likvidnih denarnih sredstev pri zakladnici Ministrstva za finance in v zakladnih menicah države.

### 1.3.5 Denarna sredstva

Denarna sredstva, ki jih sestavljajo gotovina v blagajni in knjižni denar na podračunu pri Upravi za javna plačila, se izkazujejo po nominalni vrednosti.

### 1.3.6 Časovne razmejitev

Z aktivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti kratkoročno odloženi stroški in kratkoročno nezaračunani prihodki. Kratkoročno odloženi stroški vsebujejo zneske, ki ob svojem nastanku še ne bremenijo tekočega obračunskega obdobja. Kratkoročno nezaračunani prihodki so prihodki, ki že vplivajo na poslovni izid, čeprav še niso bili zaračunani in plačani.

S pasivnimi časovnimi razmejitvami so zajeti vnaprej vračunani stroški in kratkoročno odloženi prihodki. Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami se izjemoma izkazujejo prihodki za daljše obdobje od 12 mesecev, in sicer v primerih, ko je na podlagi ustrezne listine jasno razvidno, da bo storitev opravljena v obdobju, ki je daljše od 12 mesecev.

### 1.3.7 Zaloge

Zaloge se vrednotijo po metodi zaporednih cen (FIFO), ki je določena s Pravilnikom o računovodstvu UL.

### 1.3.8 Obveznosti

Kratkoročne obveznosti se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku s predpostavko, da bodo upniki zahtevali njihovo plačilo. Kratkoročni dolgovi zajemajo kratkoročne obveznosti do dobaviteljev, obveznosti do zaposlenih, obveznosti iz naslova prejetih predujmov in varščin, kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta in druge kratkoročne obveznosti.

### 1.3.9 Dolgoročne pasivne časovne razmejitev

Določeni uporabniki enotnega kontnega načrta prikazujejo v tej skupini kontov donacije za osnovna sredstva.

### 1.3.10 Sklad premoženja

Sestavni deli sklada so:

- ❖ sklad za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva,
- ❖ sklad za dolgoročne finančne naložbe,
- ❖ presežek prihodkov nad odhodki in
- ❖ presežek odhodkov nad prihodki.

### 1.3.11 Prihodki

Prihodki se razčlenjujejo na poslovne, finančne, druge in prevrednotovalne.

Prihodki iz poslovanja so prihodki iz naslova prejetih proračunskih sredstev državnega in evropskega proračuna za izvajanje javne službe, neproračunski prihodki za izvajanje javne službe, prihodki iz naslova prodaje proizvodov in storitev na trgu ter drugih dejavnosti.

Med finančne prihodke sodijo prihodki iz naslova obresti od danih depozitov ter drugi finančni prihodki.

Druge prihodke sestavljajo neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu povečujejo izid rednega poslovanja.

Prevrednotovalni poslovni prihodki se praviloma pojavljajo ob odtujitvah opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih sredstev, v kolikor njihova prodajna vrednost presega knjigovodsko vrednost, zmanjšano za morebitne prevrednotovalne popravke sklada premoženja. Kot prevrednotovalni poslovni prihodki se pojavljajo tudi odpisi obveznosti iz prejšnjih let in drugi prevrednotovalni prihodki.

### 1.3.12 Odhodki

Odhodki se delijo na poslovne, finančne, druge ter prevrednotovalne odhodke.

Poslovni odhodki so stroški materiala, stroški storitev, stroški amortizacije, stroški dela in drugi stroški.

Finančni odhodki nastajajo v zvezi z obrestmi, ki se nanašajo na zaračunane zamudne obresti in negativne tečajne razlike ter drugi finančni odhodki.

Drugi odhodki so neobičajne postavke, ki v obravnavanem poslovnem letu zmanjšujejo izid iz rednega delovanja.

Prevrednotovalni poslovni odhodki se pojavljajo v zvezi z opredmetenimi osnovnimi sredstvi, neopredmetenimi sredstvi in obratnimi sredstvi zaradi njihove oslabitve, če zmanjšanje njihove vrednosti ni krito s posebnim prevrednotovalnim popravkom obveznosti za sredstva v upravljanju.

## 1.4 DAVČNI STATUS UNIVERZE V LJUBLJANI, FAKULTETE ZA ŠPORT

Fakulteta za šport je zavezanka za davek na dodano vrednost (DDV). Davek se obračunava v odbitnem deležu. Fakulteta je zavezanka tudi za davek od dohodka pravnih oseb (DDPO).

## 1.5 SODILA, UPORABLJENA ZA RAZMEJEVANJE PRIHODKOV NA DEJAVNOST JAVNE SLUŽBE TER DEJAVNOST PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

Zakon o zavodih dovoljuje, da javni zavodi pod določenimi pogoji izvajajo poleg javne službe tudi tržno dejavnost. Univerza v Ljubljani je v Odloku o preoblikovanju in Statutu UL opredelila javno službo oziroma tržno dejavnost. Na podlagi te opredelitve UL FŠ razvršča prihodke, pridobljene iz opravljanja teh dejavnosti.

Pri razmejevanju odhodkov na tiste, ki se nanašajo na javno službo in tiste, ki se nanašajo na prodajo blaga in storitev na trgu, fakulteta upošteva načelo, da je potrebno ob nastanku poslovnega dogodka določiti, za kakšno vrsto dejavnosti gre.

Za odhodke, za katere iz dokumentacije ni razvidno, na katero vrsto dejavnosti se nanašajo, fakulteta uporablja različna sodila za razmejitev odhodkov na javno službo in tržno dejavnost (površina, število uporabnikov, razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne vrste dejavnosti, število računovodskih dogodkov ipd.).

## 2 POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

### 2.1 BILANCA STANJA

**Tabela 1:** Povzetek obračca bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2023 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	2023	2022	Indeks 23/22
<b>SREDSTVA</b>				
A	DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	4.768.230,17	4.876.316,00	97,8
B	KRATKOROČNA SREDSTVA	2.704.315,02	2.132.253,00	126,8
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	148.234,80	548.739,00	27,0
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	927.113,02	474.502,00	195,4
19	Aktivne časovne razmejitev	197.145,29	100.151,00	196,8
C	ZALOGE	89.795,44	89.807,00	100,0
<b>AKTIVA SKUPAJ</b>		<b>7.562.340,63</b>	<b>7.098.376,00</b>	<b>106,5</b>
AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		5.386,89	5.387,00	100,0
<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>				
D	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	<b>2.511.185,52</b>	<b>1.939.673,00</b>	<b>129,5</b>
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	451.314,29	336.610,00	134,1
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	149.774,55	115.654,00	129,5
29	Pasivne časovne razmejitev	1.390.416,81	985.756,00	141,1
E	LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	<b>5.051.155,11</b>	<b>5.158.703,00</b>	<b>97,9</b>
92	Dolgoročne pasivne razmejitev	0	0	
93	Dolgoročne rezervacije	0	0	
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	644.879,06	560.528,00	115,0
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	0	0	
<b>PASIVA SKUPAJ</b>		<b>7.562.340,63</b>	<b>7.098.376,00</b>	<b>106,5</b>
PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE		5.386,89	5.387,00	100,0

UL FŠ je imela v letu 2023 za 7.562.340,63 EUR sredstev in obveznosti do virov sredstev. Glede na preteklo leto so se sredstva in obveznosti do virov sredstev povečala za 6,5 %.

**Tabela 2:** Kazalci iz bilance stanja (v %)

Kazalci iz bilance stanja	31. 12. 2023	31. 12. 2022
Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev	86,0	90,1
Stopnja odpisanosti nepremičnin	59,4	56,8
Stopnja odpisanosti opreme	84,7	86,7
Delež nepremičnin v sredstvih	55,5	62,3
Delež opreme v sredstvih	7,4	6,3
Indeks kratkoročne obveznosti/kratkoročna sredstva	92,9	91,0
Delež pasivnih časovnih razmejitev v kratkoročnih obveznostih	55,4	50,8

#### 2.1.1 Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Vrednost dolgoročnih sredstev in sredstev v upravljanju se je v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 znižala za 2,2 %. Med dolgoročnimi sredstvi in sredstvi v upravljanju UL FŠ izkazuje neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev, nepremičnine, opremo in druga opredmetena osnovna sredstva.

##### Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev

Vrednost neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih razmejitev se je v letu 2023 znižala za 4,7 %. Stopnja odpisanosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev je bila za 9 % nižja kot v predhodnem letu.

## Nepremičnine

V letu 2023 se je vrednost nepremičnin glede na preteklo leto povečala za 0,8 %.

Stopnja odpisanosti nepremičnin je v primerjavi s preteklim letom enaka, in sicer 5,3 odstotna. Delež nepremičnin v sredstvih je 71 odstoten in se je glede na preteklo leto zvišal.

## Oprema

V letu 2023 je fakulteta nadaljevala s posodobitvijo računalniške in laboratorijske opreme. Stopnja odpisanosti opreme na dan 31. 12. 2023 je 28 odstotna in se je v primerjavi s preteklim letom znižala.

Velik delež opreme, ki se uporablja na fakulteti je že amortiziran in ima zato sedanjo vrednost enako nič. Razlog za visoko stopnjo amortizirane opreme je v pomanjkanju namenskih virov za financiranje nabave opreme.

Viri financiranja za vlaganja v opremo so bila v letu 2023 javna sredstva za tehnologije (Fundacija za šport), sredstva iz študijske dejavnosti, potrebne za izvajanje pedagoškega procesa ter projektna sredstva.

## Dolgoročno dana posojila

UL FŠ na dan 31. 12. 2023 ne evidentira danih posojil.

### 2.1.2 Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve

**Tabela 3:** *Kratkoročna sredstva UL FŠ (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2023 (v EUR)*

Kratkoročna sredstva (razen zalog) in aktivne časovne razmejitve	31. 12. 2023	31. 12. 2022
Denarna sredstva v blagajni	907,26	700,00
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	1.413.627,59	940.004,00
Kratkoročne terjatve do kupcev	148.234,80	548.739,00
Dani predujmi in varščine	6.832,28	30.078,00
Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	927.113,02	474.502,00
Druge kratkoročne terjatve	10.454,78	38.079,00
Aktivne časovne razmejitve	197.145,29	100.151,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.704.315,02</b>	<b>2.132.253,00</b>

#### Denarna sredstva v blagajni in pri finančnih ustanovah

Denarna sredstva v blagajni se vodijo skladno s predpisano zakonodajo. V letu 2023 je UL FŠ poslovala z glavno blagajno in dvema pomožnima blagajnama na velikem bazenu in v knjižnici. Denarna sredstva v blagajni na dan 31. 12. 2023 znašajo 907,26 EUR.

Sredstva na vpogled, ki so izkazana na postavki dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah, so na dan 31. 12. 2023 znašala 1.413.627,59 EUR, kar je za 473.623,59 EUR več kot preteklo leto.

#### Kratkoročne terjatve do kupcev

Na dan 31. 12. 2023 UL FŠ izkazuje za 148.234,80 EUR kratkoročnih terjatev do kupcev. V primerjavi s preteklim letom so se le-te znižale za 400.504,20 EUR. Terjatve se nanašajo na izvedbo programa meritev in svetovanj in drugih programov razvojne dejavnosti, šolnine in prispevke študentov dodiplomskega in podiplomskega študija, na terjatve za aktivnosti v naravi ter na terjatve do drugih uporabnikov storitev, ki jih izvaja fakulteta.

Fakulteta je bila v letu 2023 z izterjavo dolgov uspešna. Kljub opominjanju med letom pa še vedno nekatere terjatve ostajajo neporavnane. Terjatve, starejše od 5 let, izhajajo iz naslova študijske dejavnosti. V letu 2023 so bile slabljene terjatve, ki so neporavnane več kot 180 dni po dnevu zapadlosti. Terjatve, ki so zastarale ali so neizterljive, so odpisane.

**Tabela 4:** *Struktura kratkoročnih terjaten do kupcen glede na zapadlost na dan 31. 12. 2023 (v EUR)*

Zapadlost	Terjatve v osnovni vrednosti	Popravek vrednosti terjatev
Terjatve, ki še niso zapadle v plačilo	63.897,00	
Zapadle do 1 leta	73.093,06	
Zapadle od 1 do 5 let	31.248,55	21.833,60
Zapadle nad 5 let	6.459,21	4.629,42
<b>SKUPAJ</b>	<b>174.697,82</b>	<b>26.463,02</b>

#### Kratkoročno dani predujmi in varščine

Kratkoročno dani predujmi v višini 6.832,28 EUR predstavljajo predvsem predplačila za nakup laboratorijske opreme.

#### Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Fakulteta na dan 31. 12. 2023 izkazuje kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 927.113,02 EUR. V primerjavi s predhodnim letom so se zvišale za 95,4 %. Nanašajo se na terjatve do Ministrstva za vzgojo in izobraževanje v višini 428.273,13 EUR. Terjatve do Javne agencije za raziskovalno dejavnost so evidentirane v višini 71.788,70 EUR. Ostale terjatve do ostalih proračunskih uporabnikov znašajo 427.051,19 EUR.

**Tabela 5:** *Struktura terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2023 (v EUR)*

Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	31. 12. 2023	31. 12. 2022
Denarna sredstva, vezana pri zakladnici		
Ostali proračunski uporabniki – vir MIZŠ	428.273,13	394.442
Ostali proračunski uporabniki – vir ARRS	71.788,70	59.143
Ostali proračunski uporabniki - ostalo	427.051,19	20.917
<b>SKUPAJ</b>	<b>927.113,02</b>	<b>474.502</b>

#### Druge kratkoročne terjatve

Med drugimi kratkoročnimi terjatvami (konti skupine 17) v višini 10.454,78 EUR so izkazane terjatve do državnih in drugih institucij (vstopni davek na dodano vrednost, Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, terjatve iz naslova davka od dohodka pravnih oseb).

#### Aktivne časovne razmejitve

Na postavki aktivne časovne razmejitve so evidentirani prehodno nezaračunani prihodki, kratkoročno odloženi stroški in davek na dodano vrednost v prejetih predujmih. V letu 2023 so se ta sredstva povečala iz 100.151,00 EUR na 197.145,29 EUR. Na to povečanje so v največji meri vplivali nezaračunani prihodki evropskih in nacionalnih raziskovalnih projektov. Med aktivnimi časovnimi razmejitvami UL FŠ izkazuje tudi stroške za vnaprej plačane naročnine za strokovno literaturo, zavarovanje in druge naročnine.

### 2.1.3 Zaloge

Med zalogami so izkazane zaloge knjig Centra za vseživljenjsko učenje UL FŠ. Pri evidentiranju zalog fakulteta uporablja metodo zaporednih cen. Vrednost zalog knjig v letu 2023 znaša 89.795,44 EUR.

### 2.1.4 Konti izvenbilančne evidence

Na kontih izvenbilančne evidence fakulteta izkazuje prenosni računalnik, ki se uporablja za namene izvajanja projekta APIS ter drugo opremo, prejeta v sklopu multimedijske opreme predavalnic ter osnovne opreme za visokošolske učitelje in sodelavce za izvedbo študija na daljavo (Center DiUL). Vrednost te postavke znaša 5.386,89 EUR.

### 2.1.5 Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve so se v primerjavi s predhodnim letom povečale za 29,50 % in znašajo 2.511.185,52 EUR.

**Tabela 6:** *Kratkoročne obveznosti UL FŠ in pasivne časovne razmejitve na dan 31. 12. 2023 (v EUR)*

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve	31. 12. 2023	31. 12. 2022
Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine	452,38	25.291
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	512.030,72	461.184
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	451.314,29	336.610
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	149.774,55	115.654
Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	7.196,77	15.178
Pasivne časovne razmejitve	1.390.416,81	985.756
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.511.185,52</b>	<b>1.939.673</b>

#### Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine

Med kratkoročnimi obveznostmi za prejete predujme in varščine fakulteta izkazuje vnaprej prejeta plačila študentov za aktivnosti v naravi in druga predplačila študentov in uporabnikov storitev fakultete. Na tej postavki UL FŠ na dan 31. 12. 2023 izkazuje za 452,38 EUR obveznosti.

#### Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih v višini 512.030,72 EUR so izkazane obveznosti za plače in nadomestila plač, prispevki iz bruto plač in nadomestil, obveznosti iz nadomestil za prehrano med delom, nadomestil za prevoz na in z dela. Evidentirane so tudi obveznosti za prispevke in davke avtorskih pogodb z izplačilom v januarju 2023.

#### Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev

Obveznosti do dobaviteljev so se v letu 2023 v primerjavi z letom 2022 zvišale za 114.704,29 EUR.

#### Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Na tej skupini kontov UL FŠ izkazuje obveznosti za dajatve na plače, obveznosti za plačilo davka na dodano vrednost v izdanih računih, obveznosti za prispevke in davke za izplačilo po podjetniških in avtorskih pogodbah ter obveznosti za odtegljaje delavcem od plač za mesec december 2023, z izplačilom v mesecu januarju 2023. V primerjavi s preteklim letom so se druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja zvišale za 34.120,55 EUR.

## Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta

Med kratkoročnimi obveznostmi do uporabnikov enotnega kontnega načrta (konti skupine 24) se izkazujejo obveznosti do neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov. Na dan 31. 12. 2023 so te obveznosti znašane za 7.981,23 EUR.

## Pasivne časovne razmejitev

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami fakulteta izkazuje odložene prihodke za storitve, ki še niso bile opravljene, a so že zaračunane ali celo plačane ter za pokrivanje materialnih stroškov, ki bodo še nastali v letu 2023 ter odložene prihodke za pokrivanje stroškov plač in prispevkov raziskovalcev, odložene prihodke za pokrivanje stroškov pedagoškega procesa v nadaljevanju študijskega leta 2023/2023, odložene prihodke za pokrivanje stroškov nacionalnih, evropskih in drugih mednarodnih projektov, vplačana sredstva za izvajanje različnih programov vadbe, vplačana sredstva za uporabo prostorov za šport in rekreacijo, ipd.

**Tabela 7:** Pregled kratkoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2023 (v EUR)

Pasivne časovne razmejitve	31. 12. 2023
Programske skupine po pogodbi z ARRS/ARIS	61.603,95
Raziskovalni projekti po pogodbi z ARRS/ARIS	54.611,73
Mladi raziskovalci po pogodbi z ARRS/ARIS	4.011,31
Drugi projekti po pogodbi z ARRS/ARIS	101.754,65
Nacionalni projekti – drugi proračunski viri	574.556,58
Izredni študij 1. in 2. stopnje ter stari dodiplomski študij	94.465,78
Izredni študij 3. stopnje ter stari podiplomski študij	24.079,45
Druga sredstva za študijsko dejavnost	
Obštudijska dejavnost študentov	
Namenska sredstva od vpisnin	
Sodelovanje z gospodarstvom	
Projekti Evropske unije	3.089,10
Drugi mednarodni projekti	262.504,48
Mednarodna mobilnost	137.473,11
Založniška dejavnost	11.306,35
Namenske donacije podjetij	536,24
Vnaprej plačane stanarine, najemnine	58.367,72
Kotizacije	
Pedagoško andragoško izobraževanje	
Drugo	2.056,36
<b>SKUPAJ</b>	<b>1.390.416,81</b>

Postavka pasivne časovne razmejitve so se v letu 2023 glede na prejšnje leto povišale za 404.660,81 EUR.

## 2.1.6 Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti

Na vrednost sklada premoženja vplivajo investicijska vlaganja in razporejen presežek za investicije in nakup osnovnih sredstev ter obračunana amortizacija, ki se knjiži v breme sklada.

Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena sredstva na dan 31. 12. 2023 znaša 4.406.276,05 EUR, nerazporejeni presežek prihodkov nad odhodki na dan 31. 12. 2023 znaša 644.879,06 EUR.



## 2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

**Tabela 8:** Povzetek obrazca – Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu nastanka poslovnega dogodka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	2023	2022	Indeks 23/22	Struktura
<b>I. PRIHODKI</b>					
A	PRIHODKI OD POSLOVANJA	9.752.831,14	8.350.910,00	117,0	99,4
B	FINANČNI PRIHODKI	31.269,06	951,00	3.288,0	0,3
C	DRUGI PRIHODKI	27.850,89	13.846,00	201,0	0,3
Č	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0,00	8.214,00	0,0	0,0
<b>D</b>	<b>CELOTNI PRIHODKI</b>	<b>9.811.951,09</b>	<b>8.373.921,00</b>	<b>117,0</b>	
<b>II. ODHODKI</b>					
E	STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	2.709.695,93	2.264.206,00	120,0	27,9
F	STROŠKI DELA	6.456.177,82	5.623.346,00	115,0	66,5
G	AMORTIZACIJA	156.006,34	182.731,00	85,0	1,6
H	REZERVACIJE	0,00	0,00	0,00	0,0
J	DRUGI STROŠKI	383.262,23	269.111,00	142,0	3,9
K	FINANČNI ODHODKI	387,72	94,00	412,0	0,0
L	DRUGI ODHODKI	1.583,10	10,00	15.831,0	0,0
M	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	701,12	13.192,00	5,0	0,0
<b>N</b>	<b>CELOTNI ODHODKI</b>	<b>9.707.814,26</b>	<b>8.352.690,00</b>	<b>116,0</b>	
<b>O</b>	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV</b>	<b>104.136,83</b>	<b>21.231,00</b>		
<b>P</b>	<b>PRESEŽEK ODHODKOV</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
	<b>DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB (DDPO)</b>	<b>22.910,10</b>	<b>13.665,00</b>	<b>168,0</b>	<b>0,2</b>
	<b>PRESEŽEK PRIHODKOV Z UPOŠTEVANIM DDPO</b>	<b>81.226,73</b>	<b>7.566,00</b>		
	<b>PRESEŽEK ODHODKOV Z UPOŠTEVANIM DDPO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

### 2.2.1 Prihodki

Celotni prihodki v višini 9.811.951,09 EUR so se v letu 2023 v primerjavi s preteklim letom povečali za 17 %. Med prihodki iz poslovanja so izkazani prihodki od prodaje proizvodov in storitev v višini 9.752.831,14 EUR, ki predstavljajo 99,4 % vseh prihodkov. Višina finančnih prihodkov, drugih prihodkov ter prevrednotovalnih poslovnih prihodkov je zanemarljiva.

Med prihodki od prodaje proizvodov in storitev so izkazana sredstva, prejeta iz proračuna za študijsko dejavnost (MVZI), sredstva za raziskovalno dejavnost (ARIS), subvencije za znanstvene monografije, prihodki iz državnega proračuna iz sredstev EU, prihodki za bilateralno sodelovanje, prihodki za izvajanje letnega programa športa MVZI ter meritev, svetovanj in drugih projektov Fundacije za šport, druga sredstva za izvajanje javne službe (vpisnine, šolnine ter drugi prispevki študentov), sredstva pridobljena od najemnin za prostore za šport in rekreacijo ter sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu (storitve Športnega centra in Centra za vseživljenjsko učenje v športu).

**Tabela 9: Celotni prihodki (v EUR)**

Vir	Celotni prihodki v letu 2023	Celotni prihodki v letu 2022	Indeks
<b>MVZI</b>	5.636.075,94	5.022.307	96,3
<b>ARRS/ARIS</b>	1.039.269,49	882.596	57,4
<b>Druga ministrstva</b>	386.495,18	33.948	10,6
<b>Občinski proračunski viri</b>	9.886,71	11.724	3,9
<b>Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU</b>	693.296,23	60.859	0,1
<b>Sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja JS</b>	777.999,47	558.239	7,1
<b>Ostala sredstva iz proračuna EU</b>	87.518,25	514.535	7,9
<b>Drugi viri</b>	825.585,62	910.687	8,4
<b>Trg</b>	355.824,20	379.026	3,6
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.811.951,09</b>	<b>7.829.460</b>	100

### 2.2.2 Odhodki

Celotni odhodki v letu 2023 so evidentirani v višini 9.707.814,26 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 17,2 %. Celotne odhodke sestavljajo stroški blaga, materiala in storitev, stroški dela, stroški amortizacije, drugi stroški, finančni odhodki, drugi odhodki ter prevrednotovalni poslovni odhodki.

Stroški blaga, materiala in storitev so izkazani v višini 2.709.695,93 EUR in predstavljajo 27,91 % delež celotnih odhodkov. V primerjavi s predhodnim letom so se povečali za 19,70 %. Stroški dela so evidentirani v višini 6.456.177,82 EUR v strukturi celotnih odhodkov predstavljajo 66,50 %. V primerjavi z letom 2022 so se povečali za 14,4 %.

V letu 2023 je upoštevana amortizacija v breme prihodkov v višini 156.006,34 EUR. Amortizacija v višini 317.218,82 EUR je evidentirana v breme sklada na kontu 9410.

Med drugimi stroški se izkazujejo stroški nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, takse in pristojbine, združena sredstva UL, prenakazila sredstev drugim sodelujočim v projektih, stroški članarin, stroški sindikalnega zaupnika ter davčno nepriznani stroški.

### 2.2.3 Kazalniki

Celotni prihodki na zaposlenega v letu 2023 znašajo 80.058 EUR, medtem ko so v letu 2022 znašali 70.369 EUR. Celotni odhodki na zaposlenega v tekočem letu znašajo 79.209 EUR, medtem ko so v letu 2022 znašali 70.191 EUR.

Stroški dela na zaposlenega v letu 2023 znašajo 52.678 EUR, medtem ko so v letu 2022 znašali 47.255 EUR.

Celotni prihodki na študenta glede na število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov v letu 2023 znašajo 12.563 EUR, v letu 2022 pa so znašali 10.338 EUR. Celotni odhodki na študenta glede na število študentov 1. in 2. stopnje brez absolventov so v letu 2023 izkazani v višini 12.430 EUR, v letu 2022 pa so bili izkazani v višini 10.312 EUR.

Celotni prihodki na študenta glede na število vseh študentov brez absolventov v letu 2023 znašajo 12.563 EUR, v letu 2022 pa so znašali 10.338 EUR. Celotni odhodki na študenta glede na število vseh študentov brez absolventov v letu 2023 znašajo 12.430 EUR, medtem, ko so le-ti v preteklem letu znašali 10.312 EUR.

## 2.2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka)

**Tabela 10:** Prihodki in odhodki po vrstah dejavnosti (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR), pred DDPO

Vir sredstev	Prihodki	Odhodki	Razlika
<b>JAVNA SLUŽBA</b>	<b>9.456.126,89</b>	<b>9.456.126,89</b>	<b>0</b>
<b>TRG</b>	<b>355.824,20</b>	<b>251.687,37</b>	<b>104.136,83</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>9.811.951,09</b>	<b>9.707.814,26</b>	<b>104.136,83</b>

Skupni prihodki javne službe po obračunskem toku znašajo 9.456.126,89 EUR in predstavljajo 94,37 % vseh prihodkov. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu znašajo 355.824,20 EUR in predstavljajo 3,62 % delež v celotnih prihodkih.

Celotni odhodki javne službe v letu 2023 znašajo 9.456.126,89 EUR in predstavljajo 97,41 % delež v skupnih odhodkih. Celotni odhodki trga znašajo 251.687,37 EUR in predstavljajo 2,59 % delež v skupnih odhodkih..

## 2.2.5 Presežek prihodkov nad odhodki

Presežek prihodkov nad odhodki v letu 2023 po načelu nastanka poslovnega dogodka pred obračunom davka od dohodka pravnih oseb znaša 104.136,83 EUR, po obračunu davka od dohodka pravnih oseb pa 22.910,10 EUR.

## 2.3 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (po načelu denarnega toka)

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je evidenčni izkaz, ki izkazuje prilive in odlive skladno s Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov je upoštevano načelo denarnega toka, da je poslovni dogodek nastal in da je prišlo do prejema ali izplačila denarja (plačana realizacija).

### 2.3.1 Struktura prihodkov in odhodkov za leto 2023 po virih financiranja (po načelu denarnega toka)

**Tabela 11:** Povzetek izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR)

Vir sredstev	Prihodki	Odhodki	Razlika	Delež posameznih prihodkov (v %)	Delež posameznih odhodkov (v %)
<b>JAVNA SLUŽBA</b>	<b>8.665.372,88</b>	<b>9.539.479,64</b>	<b>174.533,03</b>	<b>85,81</b>	<b>97,75</b>
MVZI	5.655.823,04	5.657.213,04	-1.390,00	56,01	57,97
ARRS/ARIS	1.051.203,20	978.195,88	73.007,32	10,41	10,02
Druga ministrstva	557.863,44	337.952,27	219.911,17	5,52	3,46
Občinski proračunski viri	9.886,71	1.514,11	8.372,60	0,10	0,02
Sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	647.932,02	610.911,57	37.020,45	6,42	6,26
Sredstva od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja javne službe	551.973,55	260.360,85	291.612,70	5,47	2,67
Ostala sredstva iz proračuna EU	190.690,92	178.124,46	12.566,46	1,89	1,83
Drugi viri	1.048.639,79	1.515.207,46	-466.567,67	10,38	15,53
<b>TRG</b>	<b>384.426,68</b>	<b>219.305,33</b>	<b>165.121,35</b>	<b>3,81</b>	<b>2,25</b>
<b>SKUPAJ</b>	<b>10.098.439,35</b>	<b>9.758.784,97</b>	<b>339.654,38</b>	<b>100,0</b>	<b>100,0</b>

### 2.3.2 Prihodki

UL FŠ je v letu 2023 dosegla za 10.098.439,35 EUR celotnih prihodkov po denarnem toku. V primerjavi z realizacijo v letu 2022 so se prihodki povišali za 9,4 %.

Skupni prihodki javne službe so znašali 8.665.372,88EUR, kar predstavlja 85,81 % delež v celotnih prihodkih. Prihodki javne službe vključujejo prihodke MVZI, ARRS/ARIS, prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU, prejeta sredstva ostalih sredstev iz proračuna EU, prejeta sredstva iz naslova šolnin in drugih prispevkov študentov ter prejeta sredstva iz drugih virov. Med drugimi viri fakulteta evidentira prihodke iz naslova najemnin prostorov za šport in rekreacijo, izvajanja letnega programa športa MIZŠ, izvajanja programa meritev in svetovanj in drugih programov Fundacije za šport, ipd.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu v višini 384.426,68 EUR v strukturi celotnih prihodkov predstavljajo 3,81 %. V primerjavi s preteklim letom so se zvišali za 12 %.

### 2.3.3 Odhodki

Celotni odhodki po denarnem toku so v letu 2023 znašali 9.539.479,64 EUR in so se v primerjavi z realizacijo v letu 2022 povečali za 8,8 %. Razlog povečanja odhodkov je predvsem v večjih izdatkih za investicije. Hkrati so se na drugi strani izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe v primerjavi z lanskim letom povečali za 64 % predvsem na področju energije, višji izdatki za službena potovanja, splošni material ipd. Povišali so se tudi stroški dela, ravno tako drugi operativni stroški.

V strukturi celotnih odhodkov predstavljajo odhodki za izvajanje javne službe 97,75 % delež, odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa so enaki 2,25 %.

Skupni investicijski odhodki so v letu 2023 znašali 351.408,00 EUR povečanje glede na preteklo leto.

Ostali investicijski odhodki se nanšajo na računalniško opremo, laboratorijsko opremo, aparate in drugo opremo in pohištvo. Fakulteta je s strani Fundacije za šport pridobila sofinanciranje nakupa laboratorijske opreme v višini 23.344,00 EUR in tudi sofinanciranja s strani ARRS/ARIS za laboratorijsko opremo v višini 97.972,00 EUR.

### 2.3.4 Presežek prihodkov nad odhodki

Po denarnem toku izkazuje fakulteta v letu 2023 presežek odhodkov nad prihodki v višini 339.654,38 evrov.

## 2.4 IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

V letu 2023 UL FŠ ni imela finančnih terjatev in naložb.

## 2.5 IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

UL FŠ se v letu 2023 ni zadolževala, niti ni imela dolgov, ki bi jih bila dolžna odplačati.

V Ljubljani, 29. 2. 2024

Vodja Finančno-računovodske službe

Jelena Bogunović, univ. dipl. ekon.



Dekan

prof. dr. Damir Karpljuk



Priloge k računovodskemu poročilu:

- PRILOGA 1: Bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2023
- PRILOGA 2: Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev UL FŠ v letu 2023
- PRILOGA 3: Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil UL FŠ v letu 2023
- PRILOGA 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023
- PRILOGA 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023
- PRILOGA 6: Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023
- PRILOGA 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023

PRILOGA 1: Bilanca stanja UL FŠ na dan 31. 12. 2023 (v EUR)

Skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Teškoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>SREDSTVA</b>			
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	001		
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE RAZMEJITVE	002	85.959,96	90.154,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	73.914,92	81.238,00
02	NEPREMIČNINE	004	10.324.941,39	10.241.309,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	6.128.063,18	5.820.466,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.655.062,35	3.369.579,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.095.755,43	2.923.022,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008		
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009		
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010		
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011		
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013-022)</b>	012	2.704.315,02	2.132.253,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	907,26	700,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.413.627,59	940.004,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	148.234,80	548.739,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	6.832,28	30.078,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	927.113,02	474.502,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018		
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019		
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	20	10.454,78	38.079,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021		
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	197.145,29	100.151,00
	<b>C) ZALOGE (024-031)</b>	023	89.795,44	89.807,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024		
31	ZALOGE MATERIALA	025		
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026		
33	NEDOKONČANA PROIZVODJA IN STORITVE	027		
34	PROIZVODI	028	89.795,44	89.807,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029		
36	ZALOGE BLAGA	030		
37	DRUGE ZALOGE	031		
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	032	7.562.340,63	7.098.376,00
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	033	5.386,89	5.387,00
	<b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>			
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (35-43)</b>	034	2.511.185,52	1.939.673,00
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	452,38	25.291,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	512.030,72	461.184,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	451.314,29	336.610,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	149.774,55	115.654,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	7.196,77	15.178,00

25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	1.390.416,81	985.756,00
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (+045+046+047+048+049+050+051+052- 053+054+055+056+057+058-059</b>	<b>044</b>	<b>5.051.155,11</b>	<b>5.158.703</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA SREDSTVA	050	4406.276,05	4.598.175
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	051	0	0
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	052	644.879,06	560.528
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA DOLGOROČNA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	0	0
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	0	0
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0	0
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>7.562.340,63</b>	<b>7.098.376</b>
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	061	5.386,89	5.387

PRILOGA 2: Stanje gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev UL FŠ v letu 2023 (v EUR)

Zap. št.	Naziv	AOP	Nabavna vrednost (1. 1.)	Popravek vrednosti (1. 1.)	Poveč. Nabavne vrednosti	Poveč popr. vrednosti	Zmanjš. nabavne vrednosti	Zmanjš. popr. vrednosti	Amortiz.	Neodpisana vrednost (31. 12.)	Prevredn. zaradi okrepitve	Prevredn. zaradi oslabitve
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=3+4+5+6+7+8+9	11	12
<b>I.</b>	<b>V upravljanju</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg. Odloženi stroški	701								0		
B.	Dolg. premoženj.pravice	702								0		
C.	Druga neopr. sredstva	703								0		
D.	Zemljišča	704								0		
E.	Zgradbe	705								0		
F.	Oprema	706								0		
G.	Druga opredm. sredstva	707								0		
<b>II.</b>	<b>V lasti</b>	<b>708</b>	<b>13.580.978,31</b>	<b>8.715.024,45</b>	<b>400.909,93</b>	<b>1.953,45</b>	<b>31.450,03</b>	<b>31.450,03</b>	<b>500.487,84</b>	<b>4.764.422,50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg. Odloženi stroški	709										
B.	Dolg. premoženj.pravice	710	73.772,31	71.626,30	12.061,32				2.288,32	11.919,01		
C.	Druga neopr. sredstva	711										
D.	Zemljišča	712	226.830,69							226.830,69		
E.	Zgradbe	713	10.045.029,13	5.831.129,32	53.081,57				296.933,86	3.970.047,52		
F.	Oprema	714	3.234.516,66	2.812.268,83	335.767,04	1.953,45	31.450,03	31.450,03	201.265,66	554.795,76		
G.	Druga opredm. sredstva	715	829,52	8.715.024,45	400.909,93	1.953,45			500.487,84	829,52		
<b>III.</b>	<b>V finančnem najemu</b>	<b>716</b>								<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
A.	Dolg. Odloženi stroški	717								0		
B.	Dolg. premoženj. pravice	718								0		
C.	Druga neopr. sredstva	719								0		
D.	Zemljišča	720								0		
E.	Zgradbe	721								0		
F.	Oprema	722								0		
G.	Druga opredm. sredstva	723								0		



PRILOGA 3: Stanje in gibanje dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil UL FŠ v letu 2023 (v EUR)

Zap. št.	Vrsta naložb oz. posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popr. naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popr. naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popr. naložb in danih posojil	Knjigovod. vr. naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
	1	2	3	4	5	6	7	8	9=3+5-7	10=4+6+8	11=9-10	12
			0	0	0	0	0	0	-	-	-	0
<b>I.</b>	<b>Dolgoročne finančne naložbe</b>	<b>800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>Naložbe v delnice</b>	<b>801</b>							-	-	-	
1	Naložbe v delnice v javna podjetja	802							-	-	-	
2	Naložbe v delnice v finančne institucije	803							-	-	-	
3	Naložbe v delnice v privatna podjetja	804							-	-	-	
4	Naložbe v delnice v tujini	85							-	-	-	
<b>B.</b>	<b>Naložbe v deleže</b>	<b>806</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Naložbe v deleže v javna podjetja	807							-	-	-	
2	Naložbe v deleže v finančne institucije	808							-	-	-	
3	Naložbe v deleže v privatna podjetja	809							-	-	-	
4	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810							-	-	-	
5	Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811							-	-	-	
6	Naložbe v deleže v tujini	812							-	-	-	
<b>C.</b>	<b>Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno</b>	<b>813</b>							-	-	-	
<b>D.</b>	<b>Druge dolgoročne kapitalске naložbe</b>	<b>814</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Namensko premoženje preneseno javnim skladom	815							-	-	-	

Zap. št.	Vrsta naložb oz. posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popr. naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popr. naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popr. naložb in danih posojil	Knjigovod. vr. naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
2	Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816							-	-	-	
3	Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817							-	-	-	
4	Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818							-	-	-	
<b>II.</b>	<b>Dolgoročno dana posojila in depoziti (820+829+832+835)</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
<b>A.</b>	<b>Dolgoročno dana posojila</b>	<b>820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>0</b>
1	Dolgoročno dana posojila posameznikom	821							-	-	-	
2	Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822							-	-	-	
3	Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823							-	-	-	
4	Dolgoročno dana posojila finančnim inštitucijam	824							-	-	-	
5	Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825							-	-	-	
6	Dolgoročno dana posojila drugim ravnem države	826							-	-	-	
7	Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827							-	-	-	
8	Dolgoročno dana posojila v tujino	828							-	-	-	

Zap. št.	Vrsta naložb oz. posojil	AOP	Znesek naložb in danih posojil (1. 1.)	Znesek popravkov naložb in posojil (1. 1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanja popr. naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popr. naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31. 12.)	Znesek popr. naložb in danih posojil	Knjigovod. vr. naložb in danih posojil	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
<b>B.</b>	<b>Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev</b>	<b>829</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-	-	<b>0</b>
1	Domačih vrednostnih papirjev	830							-	-	-	
2	Tujih vrednostnih papirjev	831							-	-	-	
<b>C.</b>	<b>Dolgoročno dani depoziti</b>	<b>832</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-	-	<b>0</b>
1	Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833							-	-	-	
2	Dolgoročno dani depoziti	834							-	-	-	
<b>D.</b>	<b>Druga dolgoročno dana posojila</b>	<b>835</b>							-	-	-	
<b>E.</b>	<b>Skupaj (800+819)</b>	<b>836</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-	-	<b>0</b>

PRILOGA 4: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu nastanka poslovnega dogodka)  
UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR)

Členitev podskupin kontov	Naziv podskupine kontov	Oznaka za AOP	Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	<b>A) PRIHODKI OD POSLOVANJA (861+862+863+864)</b>	860	<b>9.752.831,14</b>	<b>8.350.910</b>
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	9.752.831,14	8.350.910
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862		0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863		0
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	864		0
762	<b>B) FINANČNI PRIHODKI</b>	865	31.269,06	951
763	<b>C) DRUGI PRIHODKI</b>	866	27.850,89	13.846
	<b>Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI (868+869)</b>	867	<b>0,00</b>	<b>8.214</b>
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OS	868		0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869		8.214
	<b>D) CELOTNI PRIHODKI (860+865+866+867)</b>	870	<b>9.811.951,09</b>	<b>8.373.921</b>
	<b>E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV (872+873+874)</b>	871	2.709.695,93	2.264.206
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872		1.427
460	STROŠKI MATERIALA	873	537.159,59	418.006
461	STROŠKI STORITEV	874	2.172.536,34	1.844.773
	<b>F) STROŠKI DELA (876+877+878)</b>	875	<b>6.456.177,82</b>	<b>5.623.346</b>
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	5.155.560,84	4.476.777
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	783.575,77	699.398
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	517.041,21	447.171
462	<b>G) AMORTIZACIJA</b>	879	<b>156.006,34</b>	<b>182.731</b>
463	<b>H) REZERVACIJE</b>	880		<b>0</b>
del 465	<b>J) DRUGI STROŠKI</b>	881	<b>383.262,23</b>	<b>269.111</b>
467	<b>K) FINANČNI ODHODKI</b>	882	<b>387,72</b>	<b>94</b>
468	<b>L) DRUGI ODHODKI</b>	883	<b>1.583,10</b>	<b>10</b>
	<b>M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI (885+886)</b>	884	<b>701,12</b>	<b>13.192</b>
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885		0
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	701,12	13.192
	<b>N) CELOTNI ODHODKI (871+875+879+881+882+883+884)</b>	887	<b>9.707.814,26</b>	<b>8.352.690</b>
	<b>O) PRESEŽEK PRIHODKOV (870-887)</b>	888	<b>104.136,83</b>	<b>21.231</b>
	<b>P) PRESEŽEK ODHODKOV (887-870)</b>	889	<b>0,00</b>	<b>0</b>
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	22.910,10	13.665
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (888-890)	891	81.226,73	7.566
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (889+890) oz. (890-888)	892	0,00	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893		0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	122,56	119
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

PRILOGA 5: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov (po načelu denarnega toka) UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2022	Finančni načrt 2023	Realizacija 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
	<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)</b>	<b>401</b>	<b>9.016.628,00</b>	<b>10.022.298,00</b>	<b>10.098.439,35</b>	<b>100,8</b>	<b>112,0</b>
	<b>1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)</b>	<b>402</b>	<b>8.633.433,00</b>	<b>9.593.621,00</b>	<b>9.714.012,67</b>	<b>101,3</b>	<b>112,5</b>
	<b>A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)</b>	<b>403</b>	<b>6.312.517,00</b>	<b>6.888.118,00</b>	<b>7.922.708,41</b>	<b>115,0</b>	<b>125,5</b>
	<b>a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)</b>	<b>404</b>	<b>6.241.748,00</b>	<b>6.814.147,00</b>	<b>7.264.889,68</b>	<b>106,6</b>	<b>116,4</b>
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	6.170.136,00	6.611.528,00	7.264.889,68	109,9	117,7
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicijo	406	71.612,00	202.619,00	0,00	0,0	0,0
	<b>b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)</b>	<b>407</b>	<b>1.267,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>9.886,71</b>	<b>197,7</b>	<b>780,3</b>
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	1.267,00	5.000,00	9.886,71	197,7	780,3
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0,00	0,00	0,00	-	-
	<b>c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)</b>	<b>410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0	-	-
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	-	-
	<b>d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)</b>	<b>413</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	-	-
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0	-	-
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	-	-
<b>del 740</b>	<b>e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij</b>	<b>418</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>741</b>	<b>f Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije in iz drugih držav</b>	<b>419</b>	<b>69.502,00</b>	<b>68.971,00</b>	<b>647.932,02</b>	<b>939,4</b>	<b>932,2</b>
	<b>B Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (422 do 430+487 do 490)</b>	<b>420</b>	<b>2.320.916,00</b>	<b>2.705.503,00</b>	<b>1.791.304,26</b>	<b>66,2</b>	<b>77,2</b>
del 7102	Prejete obresti	422	1	0	0	-	0,0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0	0	0	-	-
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	481.304,00	457.484,00	277.933,88	60,8	57,7
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	1.120.587,00	1.462.046,00	1.051.030,08	71,9	93,8
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0	-	-
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0	-	-
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	-	-
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0	-	-

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2022	Finančni načrt 2023	Realizacija 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0	-	-
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0	0	-	-
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskih skladov	489	0	0	0	-	-
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	719.025,00	785.973,00	462.339,80	58,8	64,3
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0	-	-
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	430	0	0	0	-	-
	<b>2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433)</b>	<b>431</b>	<b>383.195,00</b>	<b>428.677,00</b>	<b>384.426,68</b>	<b>89,7</b>	<b>100,3</b>
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	383.195,00	428.677,00	384.426,68	89,7	100,3
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0	-	-
	<b>II. SKUPAJ ODHODKI (438+481)</b>	<b>437</b>	<b>8.966.363,00</b>	<b>9.822.435,00</b>	<b>9.758.784,97</b>	<b>99,4</b>	<b>108,8</b>
	<b>1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)</b>	<b>438</b>	<b>8.631.255,00</b>	<b>9.541.962,00</b>	<b>9.540.825,79</b>	<b>100,0</b>	<b>110,5</b>
	<b>A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440 do 446)</b>	<b>439</b>	<b>4.759.881,00</b>	<b>5.841.443,00</b>	<b>5.884.355,05</b>	<b>100,7</b>	<b>123,6</b>
del 4000	Plače in dodatki	440	3.991.679,00	4.716.003,00	5.153.116,07	109,3	129,1
del 4001	Regres za letni dopust	441	133.800,00	236.809,00	142.304,83	60,1	106,4
del 4002	Povračila in nadomestila	442	233.844,00	432.508,00	112.112,62	25,9	47,9
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	342.905,00	379.473,00	391.300,19	103,1	114,1
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	25.443,00	16.694,00	24.917,79	149,3	97,9
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	32.210,00	59.956,00	60.603,55	101,1	188,2
	<b>B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448 do 452)</b>	<b>447</b>	<b>758.647,00</b>	<b>911.005,00</b>	<b>921.384,42</b>	<b>101,1</b>	<b>121,5</b>
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	388.876,00	495.587,00	463.149,68	93,5	119,1
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	311.595,00	346.182,00	388.431,12	112,2	124,7
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	4.053,00	5.922,00	4.954,27	83,7	122,2
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	4.395,00	5.011,00	5.438,74	108,5	123,7
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja na podlagi ZKDPZJU	452	49.728,00	58.303,00	59.410,61	101,9	119,5
	<b>C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454 do 463)</b>	<b>453</b>	<b>2.313.926,00</b>	<b>2.438.106,00</b>	<b>2.395.310,86</b>	<b>98,2</b>	<b>103,5</b>
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	451.157,00	509.965,00	583.902,41	114,5	129,4
del 4021	Posebni material in storitve	455	15.299,00	27.100,00	66.643,64	245,9	435,6
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	320.144,00	457.268,00	416.072,49	91,0	130,0
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	41.679,00	24.049,00	33.648,62	139,9	80,7
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	73.114,00	112.943,00	110.492,34	97,8	151,1
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	297.600,00	361.153,00	268.264,55	74,3	90,1
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	66.060,00	69.996,00	66.320,45	94,7	100,4
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0,00	0,00	0,00	-	-
del 4028	Davek na izplačane plače	462	1.048.873,00	875.632,00	849.966,36	97,1	81,0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	8.966.363,00	9.822.435,00	9.758.784,97	99,4	108,8
<b>403</b>	<b>D. Plačila domačih obresti</b>	<b>464</b>					
<b>404</b>	<b>E. Plačila tujih obresti</b>	<b>465</b>					

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2022	Finančni načrt 2023	Realizacija 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
410	<b>F. Subvencije</b>	466	0	0	0	-	-
411	<b>G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom</b>	467	0	0	0	-	-
412	<b>H. Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam</b>	468	0	0	0	-	-
413	<b>I. Drugi tekoči domači transferi</b>	469	0	0		-	-
	<b>J. Investicijski odhodki (371 do 480)</b>	470	798.801,00	351.408,00	339.775,46	96,7	42,5
4200	Nakup zgradb in prostorov	471		0,00		-	-
4201	Nakup prevoznih sredstev	472		0,00		-	-
4202	Nakup opreme	473	281.264,00	113.847,00	290.830,41	255,5	103,4
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474		0,00		-	-
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacija	475	517.537,00	0,00		-	0,0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0,00	237.561,00	47.264,77	19,9	-
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00		-	-
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	0,00		-	-
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0,00	0,00	1.680,28	-	-
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00		-	-
	<b>2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)</b>	481	335.108,00	280.473,00	217.959,18	77,7	65,0
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	69.648,00	115.260,00	60.656,62	52,6	87,1
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	11.013,00	16.498,00	9.210,63	55,8	83,6
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	254.447,00	148.715,00	148.091,93	99,6	58,2
	<b>III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)</b>	485	50.265,00	199.863,00	339.654,38	169,9	675,7
	<b>III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)</b>	486	0,00	0,00	0,00	-	-

**PRILOGA 6:** Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2022	Finančni načrt 2023	Realizacija 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
<b>750</b>	<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (501 do 511)</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
7500	Prejeta vračila danih posojil – od posameznikov in zasebnikov	501				-	-
7501	Prejeta vračila danih posojil – od javnih skladov	502				-	-
7502	Prejeta vračila danih posojil – od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države in občin	503				-	-
7503	Prejeta vračila danih posojil – od finančnih inštitucij	504				-	-
7504	Prejeta vračila danih posojil – od privatnih podjetij	505				-	-
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506				-	-
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507				-	-
7507	Prejeta vračila danih posojil – državnemu proračunu	508				-	-
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij	509				-	-
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510				-	-
751	Prodaja kapitalskih deležev	511				-	-
<b>440</b>	<b>V. DANA POSOJILA (513 do 523)</b>	<b>512</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513				-	-
4401	Dana posojila javnim skladom	514				-	-
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515				-	-
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516				-	-
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517				-	-
4405	Dana posojila občinam	518				-	-
4406	Dana posojila v tujino	519				-	-
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520				-	-
4408	Dana posojila javnim agencijam	521				-	-
4409	Plačila zapadlih poroštev	522				-	-
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523				-	-
	<b>VII/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA (500-512)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>VII/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA (512-500)</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



PRILOGA 7: Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov UL FŠ od 1. 1. do 31. 12. 2023 (v EUR)

Členitev kontov	Naziv konta	AOP	Realizacija 2022	Finančni načrt 2023	Realizacija 2023	Realizacija 2023 / FN 2023	Realizacija 2023 / Realizacija 2022
1	2	3	4	5	6	7=6/5	8=6/4
<b>50</b>	<b>VII. ZADOLŽEVANJE (551+559)</b>	<b>550</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
<b>500</b>	<b>Domače zadolževanje (552 do 558)</b>	<b>551</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552				-	-
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553				-	-
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554				-	-
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555				-	-
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557				-	-
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558				-	-
<b>501</b>	<b>Zadolževanje v tujini</b>	<b>559</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	--
<b>55</b>	<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (562 do 568)</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
<b>550</b>	<b>Odplačila domačega dolga (562 do 568)</b>	<b>561</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
5501	Odplačila dolga poslovnim bankam	562				-	-
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	563				-	-
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	564				-	-
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	565				-	-
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	566				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	567				-	-
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	568				-	-
<b>551</b>	<b>Odplačila dolga v tujino</b>	<b>569</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
	<b>IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE (550-560)</b>	<b>570</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
	<b>IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA (560-550)</b>	<b>571</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	-	-
	<b>X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (485+524+570)-(486+525+571)</b>	<b>572</b>	<b>50.265,00</b>	<b>199.863,00</b>	<b>339.654,38</b>	<b>169,9</b>	<b>675,7</b>
	<b>X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH (486+525+571)-(485+524+570)</b>	<b>573</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>